

PEG 2013

Allegato n. 1/2 alla delibera-
zione di Giunta n. 381
del **13 NOV. 2013**

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giugliuca Puliti



A OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI A CIASCUN DIRIGENTE

SEGRETARIO GENERALE

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.1	PIANO DELLA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI 2013-2015					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Predisposizione di una piattaforma Open Source per valutare l'esigenza formativa percepita dai dipendenti dell'Ente						
Risultati attesi	Visione globale dell'esigenza formativa percepita dai dipendenti dell'Ente necessaria per pianificare, con le risorse a disposizione, il piano formativo anno 2014-2015						
Termine conclusione	30/06/2013						
Peso	6%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Luca Ricciotti		Predisposizione ed implementazione piattaforma	100%	Presentazione con data certa	01/01/2013	30/06/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	PERFORMANCE DELL'ENTE - AMBIENTE DI LAVORO					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Predisposizione ambiente di lavoro, sviluppato con professionalità interne all'Ente, necessario alla predisposizione, monitoraggio e quantificazione della Performance dell'Ente						
Risultati attesi	Gestione "in house" di tutte le fasi degli obiettivi PEG-PDO con risparmio per l'Amministrazione relativo al software dedicato non acquistato						
Termine conclusione	30/06/2013						
Peso	6%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Luca Ricciotti		Predisposizione e gestione "in house" dell'ambiente di lavoro	100%	Sistema integrato fogli Excel	01/01/2013	30/06/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.3	SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI - AMBIENTE DI LAVORO					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Predisposizione ambiente di lavoro, sviluppato con professionalità interne all'Ente, necessario al sistema dei controlli interni introdotto con la Legge n.213 del 7 dicembre 2012						
Risultati attesi	Gestione "in house" di tutte le fasi relative ai controlli interni con risparmio per l'Amministrazione quantificato in oltre 6000 euro (nel solo primo anno) per software non acquistato						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	8%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Luca Ricciotti		Predisposizione e gestione "in house" dell'ambiente di lavoro	100%	Sistema integrato fogli Excel	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.4	SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI. CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Istituzione del sistema dei controlli interni ai sensi del D.L. 174/2012 (convertito con L.213/2012); attuazione del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile e del controllo successivo di regolarità amministrativa						
Risultati attesi	Regolamentare il sistema, adottare misure organizzative per l'attuazione del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile e del controllo successivo di regolarità amministrativa						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Claudia Manciola		Approvazione regolamento comunale	20%	atto con data certa	01/01/2013	11/03/2013
2	Claudia Manciola		Circolare esplicativa controlli preventivi	5%	atto con data certa	01/01/2013	31/03/2013
3	Claudia Manciola		Determinazione percentuale e tipologia di atti per controllo successivo	10%	atto con data certa	31/03/2013	30/06/2013
4	Claudia Manciola		Misure organizzative	15%	atto con data certa	31/03/2013	31/12/2013
5	Claudia Manciola Luca Ricciotti		Estrazione atti I semestre per randomizzazione semplice	10%	atto con data certa	01/07/2013	31/12/2013
6	Claudia Manciola Luca Ricciotti Francesca Pallotta		Effettuazione controlli e rendicontazione	30%	atto con data certa	01/07/2013	31/12/2013
7	Segretario Generale		Direttive ai Servizi relativamente al I semestre	10%	atto con data certa	01/07/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.5	TRASPARENZA AMMINISTRATIVA					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Attuazione del D.lgs. 33/2013 recante norme di riordino degli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte delle Pubbliche Amministrazioni						
Risultati attesi	Adeguamento del sito Web istituzionale, analisi della normativa, implementazione della sezione Amministrazione trasparente. Attuazione degli obblighi di pubblicazione indicati nella deliberazione CIVIT n. 71/2013 (procedimenti amministrativi, accesso civico, società partecipate, pagamenti scaduti, servizi erogati)						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	6%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Segretario Generale		Nomina del responsabile per la Trasparenza	10%	atto con data certa	20/04/2013	31/05/2013
2	Claudia Manciola		Analisi normativa e circolari esplicative	20%	atto con data certa	01/01/2013	31/12/2013
3	Anna Pisani		Organizzazione del sito web e delle sezioni comuni ai Servizi	25%	documentazione con data certa	20/04/2013	31/12/2013
4	Claudia Manciola	Tutti i Servizi	Coordinamento dell'attività di implementazione sito per attestazione OIV settembre 2013; definizione pagina sull'accesso civico; censimento procedimenti e creazione modulistica mancante del Servizio del Segretario	25%	atto con data certa	10/08/2013	30/09/2013
5	Claudia Manciola Anna Pisani Michele Bordi		Incontri formativi sulla trasparenza con referenti dei settori	20%	atto con data certa	01/11/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.6	OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE RIGUARDANTI I TITOLARI DI CARICHE POLITICHE E GLI ENTI CONTROLLATI					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Attuazione degli obblighi di pubblicazione riguardanti gli organi di indirizzo politico e gli enti controllati						
Risultati attesi	Pubblicazione dei dati, dei documenti e delle informazioni riguardanti gli organi di indirizzo politico (art. 14 D.Lgs. 33/2013) e gli enti controllati (art. 22 D.Lgs.33/2013)						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	12%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Claudia Manciola		Analisi normativa, nota ai titolari di cariche politiche e predisposizione modulistica	20%	atto con data certa	01/06/2013	31/07/2013
2	Ugo Migani Claudia Manciola Anna Pisani		Raccolta dati e documenti, pubblicazione sul sito web dati enti controllati	20%	atto con data certa	01/09/2013	17/10/2013
3	Anna Pisani Claudia Manciola Paolo Emiliozzi		Raccolta dati e documenti, pubblicazione sul sito web dati organi politici	40%	atto con data certa	01/09/2013	15/11/2013
4	Ugo Migani Claudia Manciola		Note informative alle società partecipate	20%	atto con data certa	01/06/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.7	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELLA L.190/2012					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Attuazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ai sensi della L.190/2012						
Risultati attesi	Garantire la prima applicazione delle disposizioni recate dalla L. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità						
Termine conclusione	30/11/2013						
Peso	6%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Claudia Manciola		Nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione	20%	atto con data certa	01/01/2013	31/03/2013
2	Claudia Manciola		Formazione ai dipendenti sui principali contenuti normativi	20%	atto con data certa	01/06/2013	30/06/2013
3	Claudia Manciola		Adeguamento ordinamento interno al D.Lgs. 39/2013	30%	atto con data certa	04/05/2013	04/08/2013
4	Claudia Manciola		Circolare esplicativa	30%	atto con data certa	01/09/2013	30/11/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.8	PREDISPOSIZIONE BOZZA DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PIANO DELLA TRASPARENZA					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Attuazione della L.190/2012, del D.Lgs. 33/2013 e dell'Intesa raggiunta dalla Conferenza Unificata il 24/7/2013 in ordine alla predisposizione ed approvazione entro il 31.1.2014 del Piano di prevenzione della Corruzione e del Piano della Trasparenza.						
Risultati attesi	Predisposizione della bozza dei Piani di prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, da sottoporre all'approvazione dell'organo di indirizzo politico entro il 31.1.2014						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	12%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Claudia Manciola		Circolare esplicativa e avvio attività di predisposizione del Piano	20%	atto con data certa	15/09/2013	31/12/2013
2	Claudia Manciola	Tutti i Servizi	Bozza di Piano triennale di Prevenzione della corruzione	40%	atto con data certa	15/09/2013	31/12/2013
3	Claudia Manciola	Tutti i Servizi	Bozza di Piano della Trasparenza	40%	atto con data certa	15/09/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.9	INNOVAZIONE E ADEGUAMENTO TECNOLOGICO INFORMATICO					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Ristrutturazione e potenziamento della infrastruttura informatica						
Risultati attesi	Adeguamento delle performance dell'infrastruttura della server farm, dei sistemi di connettività, del CMS del Comune di Macerata e del WI-FI free alle necessità emergenti						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	6%						
Num. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Renzo Medei		Stesura di una convenzione con l'Università di Macerata per la realizzazione di un nuovo sito web del Comune di Macerata	10%	Delibera di giunta	01/01/2013	31/01/2013
2	Renzo Medei		Estensione del wi-fi gratuito nel centro storico della città e in alcune aree di interesse della collettività	30%	Comunicazione OIV	01/01/2013	30/04/2013
3	Renzo Medei		Potenziamento dell'infrastruttura tecnologica relativamente alla server farm	30%	Comunicazione OIV	01/01/2013	31/12/2013
4	Renzo Medei		Realizzazione dei servizi di connettività e sicurezza nell'ambito dell'SPC	30%	Comunicazione OIV	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.10	INFORMATIZZAZIONE DEI CONTRATTI
Servizio	Servizio del Segretario generale	
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)	
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)	
Descrizione	L'obiettivo è l'informatizzazione dei contratti pubblici in attuazione di quanto previsto dall'art.11, comma 13, del D.Lgs.n.1632006 in vigore dal 1° gennaio 2013. Il contratto pilota è l'appalto della fornitura dell'allestimento del Palazzo Buonaccorsi	
Risultati attesi	La stipulazione dei contratti pubblici in modalità elettronica è inserita nel quadro degli interventi per l'attuazione dell'Agenda Digitale con particolare riferimento alle misure di informatizzazione pubblica e progressiva dematerializzazione dei procedimenti amministrativi	
Termine conclusione	31/05/2013	
Peso	6%	

N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Segretario Generale Cinzia Alimenti		Analisi applicazione normativa	20%	Confronto con attori coinvolti	01/01/2013	31/03/2013
2	Cinzia Alimenti Raffaella Paladino Doriana Carioli		Predisposizione contratto informatico per fornitura allestimento Palazzo Buonaccorsi	30%	Testo del contratto	01/04/2013	15/05/2013
3	Segretario Generale Vice Segretario Generale Cinzia Alimenti Raffaella Paladino Doriana Carioli		Stipulazione contratto in modalità elettronica	20%	Stipulazione	15/04/2013	15/05/2013
4	Segretario Generale Renzo Medei		Assistenza tecnica e conservazione del contratto	5%	Modalità di conservazione	01/03/2013	31/05/2013
5	Segretario Generale Cinzia Alimenti Raffaella Paladino Doriana Carioli		Registrazione telematica attraverso sistema UNIMOD	25%	"registrazione" con data certa	15/04/2013	31/05/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.11	OTTIMIZZAZIONE DEL SERVIZIO ASSISTENZA LEGALE					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	L'obiettivo è l'ottimizzazione del servizio di assistenza legale attraverso attività di supporto ai servizi						
Risultati attesi	L'ottimizzazione è finalizzata , attraverso il supporto ai servizi comunali, ad addivenire, per quanto possibile, ad accordi bonari e transazioni avuto riguardo alle esigenze di contenimento della spesa ed alle previsioni di bilancio, con particolare riferimento alle richieste di risarcimento danni nell'ambito della polizza rct/o						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	6%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Martina Frigiotti	Tutti i Servizi	Acquisizione parere su contenzioso	20%	Elenco delle note dei Servizi	01/01/2013	31/12/2013
2	Martina Frigiotti		Predisposizione delibera di giunta	30%	Elenco delle Deliberazioni di Giunta comunale	01/01/2013	31/12/2013
3	Martina Frigiotti		Comunicazione a legale	20%	Elenco di tutte comunicazioni tramesse	01/01/2013	31/12/2013
4	Martina Frigiotti	Servizio competente per materia	Rapporti con il legale incaricato	30%	Elenco corrispondenza/incontri	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.12	OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI ASSICURATIVI
Servizio	Servizio del Segretario generale	
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)	
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)	
Descrizione	L'obiettivo è l'ottimizzazione dei servizi assicurativi gestito da unico centro di responsabilità. Il caso esaminato concerne il rinnovo di numero 4 servizi assicurativi	
Risultati attesi	L'ottimizzazione è finalizzata a rendere più efficiente la gestione del pacchetto assicurativo composto da otto polizze, anche attraverso l'allineamento di scadenze di pagamento e di contratto, e la gestione diretta dei sinistri in franchigia nell'ambito della polizza rct/o, e le relative gare di appalto	
Termine conclusione	31/12/2013	
Peso	6%	

N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Martina Frigiotti		Individuazione servizi da affidare	20%	Numero delle polizze in scadenza	01/01/2013	30/06/2013
2	Martina Frigiotti		Analisi capitolati	20%	Numero capitolati esaminati	01/07/2013	30/09/2013
3	Martina Frigiotti		Predisposizione determina a contrattare	30%	Atto con data certa	01/07/2013	30/10/2013
4	Martina Frigiotti		Rapporti con il broker/società affidataria servizio gestione sinistri	30%	Elenco comunicazioni intervenute	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.13	SERVIZIO DELLA DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE					
Servizio	Servizio del Segretario generale						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale Macerata 1 Città di Macerata e Ovest						
Risultati attesi	Avvio della procedura volta disciplinare, tra gli enti territoriali appartenenti all'ambito territoriale Macerata 1 Città di Macerata e Ovest, l'esercizio associato delle funzioni correlate all'espletamento della gara unica e l'attribuzione del ruolo di stazione appaltante al Comune di Macerata, quale ente capofila, nella prospettiva del conseguente affidamento del servizio stesso nonché della successiva gestione del contratto di servizio						
Termine conclusione	31/08/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Segretario Generale Cinzia Alimenti Ugo Migani		Lavori preparatori finalizzati all'incontro propedeutico	40%	bozza della convenzione	15/01/2013	30/05/2013
2	Segretario Generale Cinzia Alimenti Ugo Migani		Incontro con Enti d'ambito	20%	nota con data certa	01/06/2013	15/07/2013
3	Segretario Generale Vice Segretario Generale Cinzia Alimenti Ugo Migani		Approvazione schema della convenzione	15%	Delibera Consiglio comunale	01/07/2013	31/07/2013
4	Segretario Generale Ugo Migani		Sottoscrizione della convenzione	20%	nota con data certa	01/07/2013	12/08/2013
5	Ugo Migani		Trasmissione della copia della convenzione	5%	nota con data certa	01/08/2013	31/08/2013

SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.1	INFORMATIZZAZIONE ALBO GIUDICI POPOLARI					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Occorre procedere ad aggiornare l'elenco dei giudici popolari per le Corti d'Assise e d'Assise d'Appello, relativamente al biennio 2014-2015. Da quest'anno l'invio dell'elenco finale al Tribunale sarà per via telematica, col nuovo applicativo nazionale "GPop"						
Risultati attesi	L'invio telematico dell'aggiornamento degli albi eliminerà, per chi spedisce e chi riceve, le spese, i possibili errori e le lungaggini legate all'uso del cartaceo						
Termine conclusione	30/10/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Roberta Ruberto		Autoformazione sul software ed estrazione dal programma gestionale degli elenchi dei giudici popolari. Individuazione dei soggetti compresi nella fascia di età tra 30/65 con titoli di studio e professioni compatibili con l'esercizio di tali funzioni; cancellazione dei soggetti non più idonei (deceduti, emigrati, incompatibilità professione, raggiunti limiti di età, ...)	70%	Elenco degli iscrivendi, elenco dei cancellandi	01/08/2013	29/08/2013
2	Roberta Ruberto		La commissione comunale si riunisce per controllare, eventualmente correggere il lavoro dell'ufficio elettorale ed approvare la formazione degli elenchi dei giudici popolari	5%	Delibera della commissione comunale	01/08/2013	30/08/2013
3	Roberta Ruberto		L'ufficio elettorale, dopo aver risolto eventuali problemi legati all'uso del nuovo programma procede all'invio telematico degli elenchi degli albi dei giudici popolari per le Corti d'Assise e d'Assise d'Appello al Tribunale relativamente al biennio 2014-2015 attraverso il software "Gpop" predisposto dal Ministero della Giustizia	25%	PEC al Tribunale di Macerata	01/09/2013	30/10/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	CONFRONTO CENSIMENTO ANAGRAFE					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	A seguito della chiusura delle operazioni relative al 15° censimento della Popolazione, l'anagrafe deve effettuare le operazioni di revisione anagrafica in base ai risultati della rilevazione forniti dall'ISTAT. Le operazioni consistono nella verifica dei cittadini residenti non censiti e di quelli non residenti ma censiti a Macerata, per un totale di circa 1100 posizioni. Al termine della verifica per ciascuna posizione non allineata occorrerà emettere un provvedimento di variazione anagrafica e un aggiornamento delle posizioni nel programma SIREA predisposto dall'Istat						
Risultati attesi	Allineamento delle posizioni anagrafiche dei residenti alla situazione reale partendo dalle indicazioni censuarie						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	5%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Annarita Bianchi	Polizia Municipale	Verifica dei cittadini residenti non censiti e di quelli non residenti e censiti per un totale di circa 1100 posizioni. Emissione provvedimenti per ciascuna posizione verificata da notificare agli interessati. Aggiornamento delle posizioni nel programma SIREA predisposto dall'ISTAT	100%	Rapporto riassuntivo da software Istat, indicante il totale degli aggiornamenti che erano da effettuare e di quelli effettuati	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.3:	RINNOVO CERTIFICAZIONI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Con Deliberazione della Giunta Regionale n.753 del 20/05/2013 sono stati rideterminati i criteri e le modalità di concessione delle agevolazioni tariffarie sugli autoservizi di Trasporto Pubblico Locale regionale e locale. Ciò comporta per l'URP una revisione dei requisiti di tutti gli utenti che faranno domanda di rinnovo. Per questi si dovrà quindi rivedere la pratica e, se in possesso dei nuovi requisiti, rinnovare/sostituire il certificato di agevolazione						
Risultati attesi	Il lavoro di revisione, molto impegnativo per l'ufficio (circa 1200 utenti), comporterà la possibilità per i richiedenti di usufruire o continuare a usufruire delle agevolazioni sul trasporto pubblico locale						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Paolo Marcolini, Fabiola Cerquetella		Accoglimento del pubblico, esame completezza domande, verifica requisiti, rilascio del nuovo certificato. Estrazione a campione e controllo autocertificazione per il del 20% delle autocertificazioni presentate	100%	Elenco dei nuovi certificati rilasciati a fronte delle richieste pervenute	01/06/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.4	ANNUARIO STATISTICO					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Redazione dell'Annuario Statistico 2013 (dati 2012), contenente i movimenti della popolazione e dei prezzi al consumo. L'annuario andrà sul sito web del comune, arricchito da quest'anno con un richiamo alle statistiche economiche della Camera di Commercio di Macerata						
Risultati attesi	Fornire i più significativi e utili dati statistici territoriali consentirà di informare i cittadini sulla realtà demografica ed economica di Macerata ed aiutare gli amministratori per decisioni più consapevoli e razionali						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	5%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Elisa Pelagagge		Raccolta dati e informazioni necessarie per l'elaborazione dei documenti e il calcolo degli indicatori. Redazione di tutte le informazioni relative alla popolazione residente e ai prezzi al consumo nel comune mediante tabelle e grafici commentati. Revisione dei documenti redatti. Pubblicazione dei documenti sul sito web del comune insieme alle statistiche economiche messe a disposizione dalla CCIAA.	100%	Pubblicazione sul web dei documenti in pdf	01/06/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.5	CREAZIONE AGGREGAZIONI TERRITORIALI PER AREE INDIVIDUATE DALLA PROTEZIONE CIVILE					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Occorre creare nel Viario dell'Anagrafe una serie di aggregazioni territoriali (Centro Storico, Centro Sud, Piediripa, Sforzacosta, Villa Potenza, Collevario, Corneto, Pace, Santa Croce, Vergini, Velini) individuate e ripartite dalla Protezione Civile						
Risultati attesi	La possibilità di effettuare statistiche sulla composizione della popolazione residente per ciascuna aggregazione territoriale, consentirà di favorire la gestione delle emergenze a seguito di terremoto e per altre necessità di pubblico interesse						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Elisa Pelagagge		Creazione aggregazioni ed estrazione dei residenti	100%	Numero e descrizione nuove aggregazioni	01/07/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.6	INCENTIVAZIONE DELL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E DELLA POSTA ELETTRONICA					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Promuovere il processo di digitalizzazione e informatizzazione delle comunicazioni esterne dell'ente, in applicazione delle norme del CAD, mediante incentivazioni e formazione del personale sull'utilizzo della posta elettronica certificata, del protocollo informatico e delle modalità elettroniche di flusso della posta.						
Risultati attesi	L'adeguamento alla normativa in vigore sull'obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti informatici nelle comunicazioni tra PP.AA e con imprese e liberi professionisti, comporterà un aumento dell'utilizzo della PEC e del protocollo informatico, ridurrà la posta cartacea, diminuendo le spese e i tempi, migliorando la tracciabilità elettronica dei flussi documentali						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Fabiola Cerquetella		Si rilevano le necessità di formazione e si tengono le sessioni formative	70%	Elenco date sessioni formative e firma partecipanti	01/01/2013	30/05/2013
2	Fabiola Cerquetella		Si promuove l'utilizzo di strumenti ICT (pec e protocollo informatico) nelle comunicazioni con PP.AA e di tutti gli altri soggetti che per legge devono possedere una PEC	25%	Disposizioni attuative e assistenza al personale sull'utilizzo pec e mail	01/06/2013	31/12/2013
3	Fabiola Cerquetella		Si rilevano i flussi cartacei e le spese di spedizione, confrontandoli col secondo semestre dell'anno precedente	5%	Rilevazioni dati e report finali	23/12/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.7	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO UFFICIALI DI STATO CIVILE					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	E' prevista la partecipazione ai corsi di abilitazione e l'aggiornamento del personale già abilitato, in materia e nelle funzioni degli ufficiali di stato civile						
Risultati attesi	Si vuole migliorare la funzionalità dell'ufficio e cercare di aggiungere personale da utilizzare in eventuali casi di emergenza						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Marida Cicarè		Formulazione delle richieste di partecipazione al corso di formazione	10%	Elenco domande inviate	01/01/2013	22/06/2013
2	Marida Cicarè		Partecipazione al corso di formazione in caso di ammissione da parte del Ministero dell'Interno	90%	Elenco Attestato di partecipazione	01/09/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.8	ATTIVITA' DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE CIRCA L'AFFITTO DI POLTRONA O CABINA NELLE ATTIVITA' DI ACCONCIATORE O ESTETISTA
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa	
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso	
Descrizione	Occorre aderire all'iniziativa proposta dalle associazioni di categoria per una campagna di informazione in merito alla possibilità dello svolgimento dell'attività mediante affitto di poltrona o cabina per le attività di acconciatore ed estetista	
Risultati attesi	Le imprese saranno messe in condizione di essere meglio informate circa la possibilità e le modalità di svolgimento delle attività in questione	

Termine conclusione	31/12/2013
----------------------------	-------------------

Peso	9%
-------------	-----------

N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Manuela Cocci Grifoni		Incontri con le associazioni di categoria	30%	Incontri con associazioni di categoria	01/06/2013	31/07/2013
2	Manuela Cocci Grifoni		Predisposizione della bozza del materiale informativo e dei moduli, definito previa concertazione con le associazioni e pubblicazione sul sito web del comune	70%	Pubblicazione del materiale informativo e della modulistica	01/08/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.9	REVISIONE MODULO DI DOMANDA DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Occorre procedere in raccordo con il Servizio Entrate e Polizia Municipale alla revisione del modulo di domanda di concessione per l'occupazione del suolo pubblico e alla definizione delle modalità telematiche di istruttoria del procedimento						
Risultati attesi	Riduzione delle pratiche cartacee, snellimento e velocizzazione dei procedimenti, agevolazione dell'utenza, maggiore chiarezza e completezza delle informazioni e delle istanze						
Termine conclusione	30/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Patrizia Forte	Servizio Finanziario e Polizia Municipale	Studio normativa esistente, raccordo con Servizio Finanziario e Polizia Municipale. Revisione del modulo e sua pubblicazione su web	100%	Pubblicazione su web	01/06/2013	30/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.10	ATTIVITA' DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE E REVISIONE MODULI PER LE ATTIVITA' DI TINTOLAVANDERIA					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	La Regione Marche con la legge n.11/2013 ha apportato delle modifiche alla precedente legge n.25/2011 che disciplina le attività di tintolavanderia. Questo rende necessario informare le imprese circa le novità legislative e procedere alla revisione dei moduli						
Risultati attesi	Agevolare l'utenza nell'inoltro delle nuove pratiche						
Termine conclusione	31/10/2013						
Peso	5%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Manuela Cocci Grifoni		Studio nuova normativa, incontri con le associazioni di categoria	40%	Incontri con le associazioni di categoria	01/06/2013	31/07/2013
2	Manuela Cocci Grifoni		Revisione dei moduli, predisposizione di una circolare informativa e loro pubblicazione sul sito web del comune	60%	Pubblicazione su web	01/08/2013	31/10/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.11	REGOLAMENTAZIONE DELLA SPERIMENTAZIONE DELLA NUOVA AREA DI CORSO CAVOUR PER FIERA DI SAN GIULIANO					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Occorre regolamentare la localizzazione dei posteggi della Fiera di San Giuliano nell'area sperimentale di Corso Cavour, trasferendoli dalla zona giardini Diaz						
Risultati attesi	Migliore utilizzazione delle aree comunali dedicate alla Fiera. Via più ampia e più commerciale, più visibile e collegata al percorso della Fiera						
Termine conclusione	30/08/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Erminia Pierini		Predisposizione e adozione del provvedimento di giunta	100%	Delibera di Giunta Comunale	01/07/2013	30/08/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.12	PUBBLICAZIONE ON-LINE DEGLI ESERCENTI PROFESSIONI TURISTICHE					
Servizio	Servizi al Cittadino e all'Impresa						
Dirigente	Dott. Michele d'Alfonso						
Descrizione	Come segnalato e sollecitato anche dall'ANCI Marche, si ritiene necessario prevenire episodi di abusivismo nell'esercizio della professione di guida turistica, mediante pubblicazione su web di un elenco degli operatori, ufficialmente abilitati						
Risultati attesi	Fornire la più ampia visibilità agli esercenti professioni turistiche per agevolare i visitatori nella scelta delle guide della città e contrastare l'abusivismo nell'esercizio dell'attività di guida turistica						
Termine conclusione	30/10/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Francesco Merelli		Ideazione, redazione e pubblicazione di una pagina web dedicata	100%	Pubblicazione su web	01/06/2013	30/10/2013

SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.1	INTRODUZIONE NUOVO SISTEMA DI CONTABILITA'					
Servizio	Servizi Finanziari e del Personale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	Introduzione del nuovo sistema di contabilità in via sperimentale per l'anno 2014						
Risultati attesi	Verifica del software adottato alla nuove regole di contabilità. Predisposizione nuova classificazione delle voci di bilancio con raccordo dei due sistemi paralleli						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	20%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Andrea Castellani Monica Andreozzi		Analisi di fattibilità sperimentazione	40%	Delibera di adesione	01/09/2013	30/09/2013
2	Andrea Castellani Monica Andreozzi		Verifica compatibilità sw	20%	Delibera di adesione	01/09/2013	30/09/2013
3	Andrea Castellani Monica Andreozzi		Predisposizione nuova classificazione bilancio	40%	Relazione e prospetto	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	"OIL"					
Servizio	Servizi Finanziari e del Personale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	Messa a regime dell'ordinativo informatico						
Risultati attesi	Efficienza nelle procedure di incasso/pagamento						
Termine conclusione	30/11/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Andrea Castellani Monica Andreozzi		Firma digitale ritorno trasmissione da tesoreria	100%	Relazione	01/01/2013	30/11/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.3	RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA MEDIANTE ACQUISTI CON PROCEDURE CONSIG					
Servizio	Servizi Finanziari e del Personale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	L'Ufficio Provveditorato Económico ha costantemente fatto ricorso al Mercato Elettronico e monitorato le Convenzioni Attive Consip verificando comunque con indagini di mercato prezzi e tipologie di beni e servizi non presenti nel MEPA o in convenzioni attive Consip						
Risultati attesi	Razionalizzazione della spesa Personalizzazione e schematizzazione delle procedure di acquisto						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	20%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Francesco Tamburrini		Analisi delle procedure informatiche da seguire nell'approvvigionamento tramite MEPA. Approfondimenti tecnici ed operativi.	60%	Relazione OIV	01/01/2013	31/10/2013
2	Francesco Tamburrini		Analisi per la realizzazione di propri schemi e file operativi per realizzazione RDO, ordini diretti, ecc. personalizzando quanto possibile le procedure.	40%	Relazione OIV	01/09/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.4	NUOVO TRIBUTO COMUNALE SU RIFIUTI E SERVIZI					
Servizio	Servizi Finanziari e del Personale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	L'introduzione del nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi ha determinato la necessità di predisporre una nuova regolamentazione ed un nuovo sistema di tariffazione più aderente al principio comunitario: "chi inquina paga". Da una approfondita analisi dei costi e delle modalità di svolgimento del servizio è quindi scaturito il Piano Finanziario, il Regolamento per la disciplina comunale del nuovo tributo e le nuove Tariffe TARES, distinte per tipologia di utenza (domestica e non domestica) e per tipologia dei costi da coprire (costi fissi e costi variabili)						
Risultati attesi	Entrata in vigore di nuovo tributo comunale						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	25%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Mario Mariotti		Rilevazione banca dati per il calcolo previsionale, elaborazioni previsioni gettito alle varie possibili aliquote e agevolazioni riconoscibili, predisposizione atti per istituzione tributo e redazione regolamento per relativa disciplina	50%	proposta di delibera	01/01/2013	31/07/2013
2	Mario Mariotti		predisposizione modulistica per gli adempimenti, implementazione sito comunale, circolari informative	20%	relazione oiv	01/07/2013	30/09/2013
3	Mario Mariotti		predisposizione strumenti per la riscossione ed il controllo della regolarità e tempestività dei versamenti, nuovo software	30%	relazione oiv	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.5	SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO					
Servizio	Servizi Finanziari e del Personale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	Il progetto tende all'adeguamento alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, anche in relazione al fatto che, a seguito delle operazioni di riorganizzazione dell'apparato burocratico organizzativo dell'Ente (che hanno comportato istituzione di nuovi uffici, riorganizzazione di quelli esistenti, ricollocazione di unità di personale adibito in buona parte a mansioni differenti da quelle della precedente assegnazione) risultavano non completamente svolte alcune attività connesse al disposto del D.Lgs. 81/2008						
Risultati attesi	Adeguamento alla normativa esistente, formazione del personale, prevenzione infortuni sul lavoro						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	25%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Roberta Pallonari		adempimenti relativi alla sorveglianza sanitaria	20%	determina	01/01/2013	31/08/2013
2	Roberta Pallonari	Segretario Generale	affidamento servizio gestione integrata sicurezza sui luoghi di lavoro	50%	determina e sottoscrizione convenzione	01/01/2013	30/09/2013
3	Roberta Pallonari	Segretario Generale	formazione e informazione lavoratori	30%	determina e calendario corsi	01/01/2013	31/12/2013

SERVIZI TECNICI

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.1	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO SEMINTERRATO DELLA EX CASERMETTA PER LA REALIZZAZIONE DI UN ARCHIVIO					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Lavori di manutenzione straordinaria del Piano Seminterrato della ex Casermetta per la realizzazione di un archivio						
Risultati attesi	Avvio dei lavori						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	8%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Giorgio Gregori		Fase unica	100%	Redazione dell'elaborato progettuale Consegna dei lavori	01/09/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE DATI, INFORMAZIONI, DOCUMENTI.					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Pubblicazioni informazioni dati e documenti sul sito Amministrazione Trasparente ex D.Lgs 33/13, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Corte dei Conti, Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici						
Risultati attesi	Pieno rispetto ed osservanza degli obblighi di legge in materia di pubblicità e trasparenza quale strumento di controllo della legalità entro i termini di legge, con funzione di assistenza, raccolta, organizzazione dati e informazioni fino alla trasmissione per tutti gli uffici del Servizio Tecnico						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	8%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Sabina Pagnanelli	Segretario Generale	report alla Corte dei Conti	30%	trasmissione con data certa	01/07/2013	15/09/2013
2	Sabina Pagnanelli	Segretario Generale	pubblicazioni ex DLgs 33/2013 - 1° semestre 2013 (valevole anche per AVCP)	30%	trasmissione con data certa	01/04/2013	30/06/2013
3	Sabina Pagnanelli	Altri Servizi comunali	pubblicazione dati sul portale Tesoro	40%	trasmissione con data certa	01/09/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.3	INDIVIDUZIONE IMMOBILI SUSCETTIBILI DI DISMISSIONE					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Predisposizione schede e delibere inerenti il Piano Alienazioni dell'Ente ai sensi dell'art. 58 L. 133/2008						
Risultati attesi	Posibilità di vendita degli immobili non strumentali						
Termine conclusione	30/11/2013						
Peso	8%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Sabina Pagnanelli		preparazione schede tecniche	70%	trasmissione con data certa	01/04/2013	31/07/2013
2	Sabina Pagnanelli		elaborazione delibera di giunta	30%	delibera di Giunta	01/04/2013	30/11/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.4	NUOVO METODO DI CALCOLO DEL CONTRIBUTO SUL COSTO DI COSTRUZIONE					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Approvazione nuovo metodo di calcolo contributo afferente il costo di costruzione ex art.16DPR 380/01						
Risultati attesi	Maggiore semplificazione delle modalità di calcolo del contributo di costruzione, con introduzione di un importo a metro quadro che consente anche ai tecnici di effettuare il calcolo autonomamente e quindi la possibilità di versamento anticipato in caso di SCIA						
Termine conclusione	30/09/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Flavio Torresi		approfondimento con la Commissione Urbanistica	30%	convocazione della Commissione Urbanistica	01/01/2013	30/09/2013
2	Flavio Torresi		elaborazione dell' atto deliberativo	70%	delibera di Consiglio	01/01/2013	30/09/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.5	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO E RELATIVE TABELLE PARAMETRICHE
Servizio	Servizi Tecnici	
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)	
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)	
Descrizione	Approvazione Regolamento per la determinazione dell' incidenza degli oneri di urbanizzazione e determinazione costo base per il calcolo del contributo ex art. 16 DPR 380/01	
Risultati attesi	Aggiornamento delle tabelle parametriche con particolare riguardo ai dfferenti valori atribuiti agli interventi di nuova costruzione e ristrutturazione	
Termine conclusione	30/09/2013	
Peso	9%	

N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Flavio Torresi		partecipazione a riunioni tavolo tecnico ANCI Marche sulla materia e approfondimento con la Commissione Urbanistica	20%	convocazione dell' ANCI e Commissione Urbanistica	01/01/2013	30/04/2013
2	Flavio Torresi		elaborazione tabelle parametriche	60%	incontri pomeridiani con i colleghi	01/01/2013	31/07/2013
3	Flavio Torresi		elaborazione dell' atto deliberativo	20%	delibera di Consiglio	01/08/2013	30/09/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.6	INTRODUZIONE MISURE INCENTIVANTI PER IL RIAVVIO DELLE ATTIVITA' EDILIZIE					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Individuazione di termini e condizioni legati alla realizzabilità degli interventi attuativi del Piano casa, mediante rimodulazione progettuale e ridimensionamento proporzionale						
Risultati attesi	Introduzione di misure incentivanti individuanti nuove condizioni, termini e modalità per la realizzazione degli interventi attuativi del Piano Casa al fine di assicurare la ripresa economica del settore edile consentendo il riavvio delle attività edilizie ed il completamento del piano						
Termine conclusione	30/06/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Maurizio Bonotti		elaborazione misure incentivanti	70%	Incontro con le ditte attuatrici del Piano casa	01/01/2013	30/06/2013
2	Maurizio Bonotti		predisposizione atto deliberativo	30%	delibera di Consiglio	01/03/2013	30/06/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.7	DEFINIZIONE LOTTIZZAZIONE VALLEVERDE					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Intervento preventivo di iniziativa privata denominato PP1 in località Valleverde a Macerata. Chiarimenti in ordine alla destinazione delle zone e questioni connesse						
Risultati attesi	Revisione del piano di lottizzazione a suo tempo approvato al fine di definire destinazione delle zone all'interno della lottizzazione Valleverde, la trasferibilità dei lotti e l'insediabilità delle attività						
Termine conclusione	30/09/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Maurizio Bonotti Sabina Pagnanelli		recupero atti di pratica, revisione e studio della complessa documentazione (dalla variante urbanistica alla stipula della convenzione)	40%	vari incontri del personale per l'esame della documentazione	01/01/2013	30/06/2013
2	Maurizio Bonotti Sabina Pagnanelli		elaborazione atto deliberativo di indirizzo e interpretazione	60%	delibera di Consiglio	01/01/2013	30/09/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.8	ATTUAZIONE SEAP					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Progettazione e realizzazione azioni previste nel Sustainable Energy Action Plan (SEAP) Piano d'Azione per L'Energia Sostenibile del Comune di Macerata						
Risultati attesi	Riduzione delle emissioni di CO2 entro il 2020 secondo le direttive della UE						
Termine conclusione	31/10/2013						
Peso	7%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Giovanni Romagnoli Marco Montecchiari		RIDUZIONE DEI RIFIUTI - CENTRO DEL RIUSO - Reperimento ed elaborazione dei dati e Progettazione del sistema	40%	Comunicazioni e contatti con SMEA e CEA	01/01/2013	30/04/2013
2	Giovanni Romagnoli Marco Montecchiari		USO RAZIONALE DELL'ENERGIA - SPORTELLO ENERGIA - Reperimento ed elaborazione dei dati e Progettazione del sistema	40%	Incontri e contatti con Centro di Ecologia e Climatologia - Osservatorio Geofisico	01/01/2013	30/09/2013
3	Giovanni Romagnoli Marco Montecchiari		Redazione delibere di approvazione	20%	Deliberazione di Giunta e Attivazione Sportello energia	01/05/2013	31/10/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.9	RISTRUTTURAZIONE AREE VERDI CON PROGETTAZIONE PARCO GIOCHI					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Progettazione dell'area ludica con sostituzione dei giochi obsoleti ed insicuri						
Risultati attesi	Aree verdi funzionali e sicure per i bambini						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	7%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Giovanni Romagnoli		Predisposizione gara	40%	Determinazione	01/01/2013	30/03/2013
2	Giovanni Romagnoli		Gara MEPA e contratto	30%	Report con data certa	01/04/2013	30/09/2013
3	Giovanni Romagnoli		Realizzazione intervento	30%	Collaudo con data certa	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.10	UTILIZZAZIONE ECO-INDENNIZZO COSMARI 2012					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Interventi di miglioramento ambientale frazione Sforzacosta						
Risultati attesi	Mitigazione degli effetti dell'impianto COSMARI sulla frazione di Sforzacosta ed indagine sugli effetti dell'inceneritore sull'ambiente circostante						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	7%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Giovanni Romagnoli		Incremento patrimonio arboreo scuola elementare di Sforzacosta	15%	Documentazione con data certa	01/01/2013	31/12/2013
2	Giovanni Romagnoli		Area sguinzagliamento cani Sforzacosta	20%	Documentazione con data certa	01/01/2013	31/12/2013
3	Giovanni Romagnoli		Acquisto e posa in opera gioco area lott.ne ex SMOM	35%	Documentazione con data certa	01/01/2013	31/12/2013
4	Giovanni Romagnoli		Indagine epidemiologica aree circostanti impianto COSMARI	30%	Documentazione con data certa	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.11	PROGETTO ESECUTIVO PRIMO STRALCIO INTERVENTO 5 PIANO DI RICOSTRUZIONE					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Progetto esecutivo Primo stralcio Intervento 5 Piano di Ricostruzione						
Risultati attesi	Approvazione progetto esecutivo ed avvio delle procedure di gara						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Virgilio Ferranti		Redazione progetto	75%	Progetto	01/09/2013	30/11/2013
2	Virgilio Ferranti		Validazione	15%	Verbale di validazione	30/11/2013	15/12/2013
3	Virgilio Ferranti		Redazione proposta della delibera di giunta per approvazione	5%	Proposta delibera di Giunta	15/12/2013	20/12/2013
4	Virgilio Ferranti		Redazione determina a contrattare	5%	Determinazione	20/12/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.12	ALLESTIMENTO MUSEI CIVICI DI PALAZZO BUONACCORSI - 2° LOTTO FUNZIONALE					
Servizio	Servizi Tecnici						
Dirigente	Dott. Antonio Le Donne (fino al 16 ottobre 2013)						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti (dal 17 ottobre 2013)						
Descrizione	Allestimento della pinacoteca arte antica al piano nobile di palazzo Buonaccorsi						
Risultati attesi	Termine fornitura con posa in opera - contratto principale MuseoFab						
Termine conclusione	23/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Andrea Fornarelli	Servizio Cultura	Conclusione del contratto	100%	Ultimazione forniture	17/06/2013	23/12/2013

CULTURA E RAPPORTI CON ISTITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA MUSEI

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.1	PROGRAMMAZIONE ANNUALE INTEGRATA (SERVIZIO CULTURA - ISTITUZIONE MACERATA CULTURA - ASS. SFERISTERIO - RETE MACERATA MUSEI)
-----------------	---------------	---

Servizio	Cultura e rapporti con Istituzione Macerata cultura biblioteca musei
Dirigente	Dott.ssa Alessandra Sfrappini

Descrizione	Strutturazione dell'offerta annuale afferente il Comune relativa ad attività espositive, di spettacolo, di promozione del libro e di turismo culturale da realizzare in forma coordinata con l'Istituzione Macerata Cultura, la rete Macerata Musei e l'Associazione Sferisterio: Estate Maceratese, Sferisterio live, Recina live, Funny Museum, Mostre Estive, Rete di Emozioni, La notte dell'Opera, La notte dei Musei, La Giornata Europea del Patrimonio, Macerata d'Inverno
-------------	--

Risultati attesi	Offrire alla cittadinanza una programmazione culturale qualificata lungo tutto l'arco dell'anno, con particolare riguardo ai momenti di maggiore presenza turistica, quale la Stagione Lirica
------------------	---

Termine conclusione	31/12/2013
---------------------	------------

Peso	50%
------	-----

N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Andrea Ferroni Manuela Morresi Rossella Pucci	Istituzione Macerata Cultura	Programmazione iniziative della Primavera e dell'Estate	60%	Delibere di approvazione dei programmi / Numero eventi realizzati	01/03/2013	30/09/2013
2	Andrea Ferroni Manuela Morresi Rossella Pucci	Istituzione Macerata Cultura	Programma invernale	40%	Delibere di approvazione dei programmi / Numero eventi realizzati	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	GESTIONE COORDINATA EVENTI CULTURALI					
Servizio	Cultura e rapporti con Istituzione Macerata cultura biblioteca musei						
Dirigente	Dott.ssa Alessandra Sfrappini						
Descrizione	Gestione online del calendario annuale mediante messa a regime del tool di Maceratagenda, formalizzazione delle procedure delle richieste di patrocini, concessione spazi strutture, contributi e collaborazioni comunali - Aggiornamento costante delle informazioni.						
Risultati attesi	Miglioramento tempistica della programmazione - Ottimizzazione utilizzo spazi e strutture - Incremento qualitativo informazione e comunicazione.						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	50%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Andrea Ferroni Manuela Morresi Rossella Pucci	Istituzione Macerata Cultura	Aggiornamento e revisione delle pagine web relative ai servizi e alle attività culturali	30%	Pubblicazione pagine aggiornate	01/06/2013	30/06/2013
2	Andrea Ferroni Manuela Morresi Rossella Pucci	Istituzione Macerata Cultura	Revisione procedure e predisposizione modulistica	40%	Modulistica scaricabile nel sito comunale	01/07/2013	15/09/2013
3	Andrea Ferroni Manuela Morresi Rossella Pucci	Istituzione Macerata Cultura	Messa a disposizione delle Associazioni cittadine e del pubblico del calendario Maceratagenda e verifica del grado di fruizione dello stesso	30%	Pubblicazione on line sul sito comunale del calendario di Maceratagenda	18/10/2013	31/12/2013

SERVIZI ALLA PERSONA

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.1	IMPLEMENTAZIONE DISPONIBILITA' IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - CONVENZIONE UTILIZZO CAMPO SPORTIVO IN SINTETICO, PALESTRA E SPOGLIATOIO ANNESSI DI PROPRIETA' DELL'ISTITUTO SALESIANO DI MACERATA					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Consiste nell'implementazione della disponibilità degli impianti sportivi comunali a disposizione delle associazioni sportive dilettantistiche che praticano la disciplina del calcio mediante la stipula di accordo convenzionale con l'Istituto Salesiano di Macerata per la messa a disposizione del campo sportivo in sintetico, dei relativi spogliatoi e della palestra siti nell'area di proprietà dell'Istituto						
Risultati attesi	Stipula convenzione tra Comune di Macerata e Istituto San Giuseppe di Macerata						
Termine conclusione	30/11/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Cristina Giuggioloni		Definizione atto indirizzo	40%	delibera di Giunta	20/08/2013	04/09/2013
2	Cristina Giuggioloni		Fornalizzazione accordo con Istituto Salesiano di Macerata	60%	Stipula Convenzione tra Istituto Salesiano di Macerata e Comune di Macerata	05/09/2013	30/11/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	CENTRO PER LE FAMIGLIE					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Centro per le famiglie: è un luogo dove enti, associazioni, ma anche singole famiglie costruiscono insieme progetti e programmi rivolti a sostenere le competenze familiari pe ril vivere quotidiano attraverso l'incontro, il mutuo aiuto e lo sviluppo di comunità						
Risultati attesi	Sostegno alle competenze genitoriali attraverso il mutuo aiuto, l'incontro e lo sviluppo della comunità. Attivazione della rete delle risorse territoriali pubbliche e private per incentivare la partecipazione, la sussidiarietà e la solidarietà						
Termine conclusione	30/11/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Milena Foglia	ATS n.15 Segretario Generale	Ideazione progetto ex D.R. 1216 del 01.08.2012; avvio progetto con ricerca enti e associazioni partecipanti; assunzione delibera comunale	30%	stesura progetto; adesione enti e associazioni; assunzione delibera comunale	01/02/2013	01/04/2013
2	Milena Foglia		Avvio funzionamento del Centro con inaugurazione e concreta operatività	70%	acquisto arredi, predisposizione locali diffusione iniziativa, inaugurazione	01/09/2013	30/11/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.3	QUALITA' PERCEPITA MENSA SCOLASTICA					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Si tratta di rilevare la qualità percepita della mensa scolastica attraverso la somministrazione di questionari ad un campione rilevante di genitori, alunni, insegnanti, operatori del servizio e successiva diffusione dei dati ottenuti						
Risultati attesi	Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza al fine di far emergere il divario tra la qualità effettivamente fornita e la percezione che di essa ha l'utenza						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Michela Tramannoni		individuazione dello strumento di indagine (cartaceo, informatico, ...), del campione di rilevazione e degli argomenti	30%	elaborazione questionari	01/02/2013	01/03/2013
2	Michela Tramannoni		diffusione dello strumento di indagine	10%	elenco delle e-mail trasmesse	01/03/2013	30/04/2013
3	Michela Tramannoni		analisi delle risposte	50%	% dei questionari compilati rispetto a quelli distribuiti e % dei giudizi positivi	01/05/2013	30/08/2013
4	Michela Tramannoni		pubblicazione dei risultati	10%	Pubblicazione sul sito	01/09/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.4	IMPLEMENTAZIONE NUOVO SISTEMA GESTIONE MENSE					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Il servizio di mensa scolastica per gli alunni delle scuola d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado con le modalità di gestione diretta, anche mediante ricorso al sistema della veicolazione del pasto già in passato realizzato per n. 9 scuole prevede il passaggio alla gestione diretta in toto delle 4 mense attualmente con gestione mista comune/comitato mensa						
Risultati attesi	Gestire "in toto" le mense scolastiche						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Michela Tramannoni		verifica dello stato di applicabilità della nuova modalità di gestione	30%	Delibera di Giunta	01/01/2013	01/07/2013
2	Michela Tramannoni		attivazione di una formale collaborazione con i Comitati mensa	60%	Delibera di Giunta	01/07/2013	31/12/2013
3	Michela Tramannoni		passaggio alla gestione da parte del Comune di Macerata delle mense che hanno aderito	10%	Delibera di Giunta	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.5	AVVIO DEI TAVOLI DI LAVORO DEL CONSIGLIO DELLE DONNE					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	<p>Il consiglio delle Donne prevede la costituzione, il coordinamento e l'avvio di tre tavoli di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salute e sicurezza (nella duplice accezione della tutela dell'incolumità e tutela della salute) - Adotta uno spazio (rivitalizzazione e valorizzazione del centro storico) - Percorsi al femminile (costruzione di un percorso storico al femminile nel centro storico) 						
Risultati attesi	<p>Valorizzazione e rivitalizzazione del centro storico Valorizzazione dei luoghi e spazi femminili nel centro storico Maggiore tutela della salute e della sicurezza delle donne</p>						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Silvia Lorenzetti		Presentazione proposte progettuali in base alle aree tematiche di interesse	50%	Verbale/i della/e seduta/e del Consiglio della donne	28/02/2013	11/04/2013
2	Silvia Lorenzetti		Strutturazione e coordinamento dei tre tavoli di lavoro	50%	Verbale/i della/e seduta/e del Consiglio della donne	12/04/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.6	REALIZZAZIONE DELLE GIUNTE TEMATICHE ITINERANTI E AVVIO DELL'ORGANIZZAZIONE DELLE GIUNTE ITINERANTI DI QUARTIERE					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Si prevede il proseguimento del percorso partecipativo iniziato nel 2011 (fase 1), progettato come fase 2 nel 2012 che consiste nella realizzazione delle giunte itineranti tematiche e avvio delle giunte itineranti nei quartieri con la pianificazione e calendarizzazione degli incontri						
Risultati attesi	Maggiore prossimità alla cittadinanza da parte dell'Amministrazione Comunale Maggiore comprensione delle istanze dei cittadini relative a luoghi e temi significativi nella realtà maceratese						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Alessandro Colò Sara Pierdominici		Realizzazione delle giunte itineranti tematiche	50%	Atto con data certa	12/07/2013	31/10/2013
2	Alessandro Colò Sara Pierdominici		Avvio degli incontri delle giunte itineranti nei quartieri	50%	Atto con data certa	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.7	DISTRIBUZIONE DELLE CARTE STUDENTI					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Si prevede di distribuire le carte studenti agli iscritti all'ateneo maceratese e all'Accademia delle Belle Arti di Macerata per poter usufruire di sconti e agevolazioni presso esercizi commerciali della città e per godere di sconti nel settore culturale						
Risultati attesi	n.750 carte distribuite						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	9%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Alessandro Colò Sara Pierdominici		Pianificazione della distribuzione e promozione della carta studenti	50%	Evento di promozione della carta studenti	01/04/2013	20/05/2013
2	Alessandro Colò Sara Pierdominici		Avvio della distribuzione della carta studenti	50%	Certificazione numero carte consegnate	20/05/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.8	VALORIZZAZIONE ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Definizione del protocollo di collaborazione per la fruizione turistico-culturale e per la promo-valorizzazione dell'area archeologica di " <i>helvia recina</i> "						
Risultati attesi	Adozione degli atti e formalizzazione del protocollo d'intesa - calendario dei servizi						
Termine conclusione	15/11/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Pierluigi Tordini	Istituzione Macerata Cultura	concertazione con le associazioni coinvolte	40%	definizione dello schema di protocollo	01/02/2013	28/02/2013
2	Pierluigi Tordini	Istituzione Macerata Cultura	stipula del protocollo di collaborazione	40%	formalizzazione atto	01/03/2013	15/03/2013
3	Pierluigi Tordini	Istituzione Macerata Cultura	calendarizzazione attività/servizi	20%	svolgimento attività di accoglienza/visita	16/03/2013	15/11/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.9	VALORIZZAZIONE DEL COMPARTO ARCHITETTONICO DI VILLA FICANA
Servizio	Servizi alla Persona	
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti	
Descrizione	Selezione proposte progettuali per attività turistico-culturali nell'ambito del comparto delle case di terra (attribuite al Comune a titolo di comodato) ricomprese nel complesso storico ed architettonico di Villa Ficana	
Risultati attesi	Attivazione iniziative in convenzione	
Termine conclusione	31/10/2013	
Peso	10%	

N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Pierluigi Tordini	Segretario Generale	formulazione della proposta alla GC	25%	predisposizione schema atto	01/05/2013	31/05/2013
2	Pierluigi Tordini	Segretario Generale	predisposizione schema di avviso per la selezione dei progetti	25%	elaborato avviso	01/06/2013	30/06/2013
3	Pierluigi Tordini	Segretario Generale	selezione progetti	25%	verbali commissione	10/08/2013	31/08/2013
4	Pierluigi Tordini	Segretario Generale	predisposizione schema convenzione per attivazione progetti selezionati	25%	elaborato convenzione	10/09/2013	31/10/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.10	APPROVAZIONE CRITERI PER LE RESIDENZIALITA'					
Servizio	Servizi alla Persona						
Dirigente	Dott. Gianluca Puliti						
Descrizione	Il progetto consiste nella approvazione, tramite delibera della Giunta Comunale, dei criteri per la collocazione in strutture sociali e/o socio-sanitarie dei minori, degli anziani, delle persone diversamente abili, delle persone affette da disabilità psichiatriche e di soggetti con problematiche sociali e relazionali						
Risultati attesi	Adeguatezza della struttura in rispondenza ai reali bisogni delle persone. Reperimento strutture per urgenza collocazioni di minori in stato di abbandono						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	13%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Maria Paola Agasucci		Mappatura tipologie strutture sociali e socio-sanitarie del territorio comunale e provinciale; analisi della normativa nazionale e regionale;	40%	Numero strutture e rispondenza ai bisogni rilevati	01/06/2013	01/10/2013
2	Maria Paola Agasucci		Stesura proposta di deliberazione comunale con criteri	60%	Proposta di Delibera di Giunta con data certa	01/09/2013	31/12/2013

POLIZIA MUNICIPALE

PEG - ANNO 2013	Obiiettivo N.1	POTENZIAMENTO SICUREZZA CIRCOLAZIONE STRADE URBANE
------------------------	-----------------------	---

Servizio	Polizia Municipale
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari

Descrizione	Strutturazione dei servizi settimanali in modo da potenziare la presenza delle pattuglie sui punti più critici per la circolazione, basandosi sia sui dati di sinistrosità delle strade comunali, sia sulle segnalazioni provenienti dai cittadini. Con gli stessi criteri si è organizzato il servizio telelaser al fine di fronteggiare la criticità rappresentata dalla velocità dei veicoli. Le numerose manifestazioni organizzate sul territorio comunale, per le quali è necessario predisporre servizi specifici, non consentono un costante impegno nella realizzazione del progetto, data la attuale dotazione organica
--------------------	---

Risultati attesi	Miglioramento delle condizioni di sicurezza stradale, soprattutto per gli utenti deboli della strada. Potenziamento del controllo sul territorio e della percezione di sicurezza dei cittadini
-------------------------	--

Termine conclusione	31/12/2013
----------------------------	-------------------

Peso	20%
-------------	------------

N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Roberta Pallonari		Fase unica	100%	relazione su attività svolta e risultati	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo - N.2	ANALISI CRITICITA' INCROCI E INTERSEZIONI					
Servizio	Polizia Municipale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	Verifica del tasso di sinistrosità delle strade del territorio comunale, analizzando in particolare i dati riferibili alla pericolosità delle intersezioni al fine del potenziamento della segnaletica, o quando questa risulti insufficiente alla messa in sicurezza, all'invio al servizio Tecnico di proposte di modifica strutturale delle aree di intersezione						
Risultati attesi	Miglioramento delle condizioni di sicurezza stradale, soprattutto per gli utenti deboli della strada						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	20%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Fiorenzo Fiorani	Servizi Tecnici	Fase unica	100%	relazione su attività svolta	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo - N.3	CONTROLLO ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE					
Servizio	Polizia Municipale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	E' stata posta tra le priorità delle pattuglie di viabilità il controllo della normativa sulle assicurazioni obbligatorie per i veicoli a motore in sosta o circolazione su area pubblica, ottenendo un monitoraggio costante su tutto il territorio comunale						
Risultati attesi	Prevenzione e repressione di possibili fenomeni fraudolenti. Rispetto della legalità, efficacia dell'azione repressiva attraverso il sequestro del veicolo						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	20%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Milena Orlandi Alessandro Crescenzi		Fase unica	100%	relazione finale	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo - N.4	NUOVO SOFTWARE GESTIONE TURNAZIONI					
Servizio	Polizia Municipale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	Analisi dei fabbisogni propedeutica all'acquisto di nuova dotazione strumentale						
Risultati attesi	Miglioramento della funzionalità del servizio, miglioramento della dotazione informatica, diminuzione dei tempi di lavoro per il personale addetto ai turni e servizi e di conseguenza possibilità di effettuare maggiore attività di controllo sul territorio						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Maura Castellucci		Fase unica	100%	relazione al 31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo - N.5	ELABORAZIONE NUOVA VIABILITA' CENTRO STORICO					
Servizio	Polizia Municipale						
Dirigente	Dott.ssa Roberta Pallonari						
Descrizione	Individuazione, sulla base alle direttive contenute nella Delibera di giunta 248 del 01/08/2013 degli interventi necessari alla pedonalizzazione di Corso Matteotti, alla sistemazione di Piazza della Libertà ed alla presentazione di ipotesi di razionalizzazione degli ingressi in ZTL						
Risultati attesi	Aumento delle aree pedonali urbane come da indicazioni dell'Amministrazione Comunale Razionalizzazione degli spazi di sosta in Piazza della Libertà Razionalizzazione degli ingressi nella ZTL						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	30%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Roberta Pallonari		pedonalizzazione corso matteotti	30%	ordinanza di viabilità	01/01/2013	31/08/2013
2	Roberta Pallonari		viabilità centro storico e sistemazione Piazza della Libertà	60%	relazione ammin. com.	01/01/2013	15/10/2013
3	Roberta Pallonari		razionalizzazione ingressi	10%	relazione ammin com e se del caso nuova ordinanza	01/01/2013	31/12/2013

ENTE STRUMENTALE DENOMINATO "ISTITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA MUSEI"

PEG - ANNO 2013	Obiiettivo N.1	PROGETTI SPECIALI DELLA BIBLIOTECA					
Ente strumentale	Istituzione Macerata cultura biblioteca musei						
Dirigente	Dott.ssa Alessandra Sfrappini						
Descrizione	Ampliamento dei servizi di base della biblioteca attraverso la gestione amministrativa e tecnica dei progetti NPL, Lost in library (APQ RM), Giovani ricercatori di senso (APQ RM) con attività di tutoraggio, potenziamento della comunicazione in rete e ampliamento orari di apertura						
Risultati attesi	Incremento utenza complessiva - Incremento utenza 18-35 - Estensione orari						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	30%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Massimiliano Pavoni	Servizi alla persona (Informagiovani)	Predisposizione bando di selezione borse lavoro, espletamento selezione e conferimento borse alle vincitrici	15%	Verbal di selezione - Convenzioni con borsisti	14/01/2013	02/04/2013
2	Massimiliano Pavoni	Servizi alla persona (Informagiovani)	Predisposizione programma Lost in Library e formalizzazione delle collaborazioni con i soggetti associativi coinvolti	15%	Determinazione di approvazione programmi e impegno spesa necessaria	03/04/2013	15/05/2013
3	Massimiliano Pavoni	Servizi alla persona (Informagiovani)	Svolgimento della attività programmate, relative a Lost in Library e NPL e raccolta dati in vista delle rendicontazioni	70%	Ordini forniture necessarie - Atti di liquidazione fatture - Spedizione newsletter	16/05/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	NUOVA PINACOTECA A PALAZZO BUONACCORSI					
Ente strumentale	Istituzione Macerata cultura biblioteca musei						
Dirigente	Dott.ssa Alessandra Sfrappini						
Descrizione	Realizzazione del nuovo percorso espositivo dell'arte antica, predisposizione contenuti e adempimenti tecnici connessi all'allestimento in corso						
Risultati attesi	Completamento delle operazioni museologiche e tecniche in parallelo all'avanzamento del cantiere						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	40%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Maria Vittoria Carloni		Predisposizione contenuti scientifici e informativi	50%	Materiale prodotto	17/06/2013	30/09/2013
2	Maria Vittoria Carloni		Revisione del percorso espositivo e montaggio delle opere d'arte nelle sale	50%	Comunicazione formale all'OIV a conclusione lavori	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.3	SVILUPPO OFFERTA CULTURALE RETE MACERATA MUSEI					
Ente strumentale	Istituzione Macerata cultura biblioteca musei						
Dirigente	Dott.ssa Alessandra Sfrappini						
Descrizione	Programmazione, organizzazione e gestione di attività culturali in sinergia con la rete Macerata Musei a potenziamento dell'offerta nei periodi di maggiore afflusso turistico e ricreativo nel centro storico						
Risultati attesi	Incremento di pubblico						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	30%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Rosaria Cicarilli		Svolgimento programma iniziative primaverili	30%	Programma iniziative dei Musei e della Biblioteca / Numero visitatori rete Macerata Musei	01/03/2013	31/05/2013
2	Rosaria Cicarilli		Svolgimento iniziative nell'ambito dell'Estate Maceratese, Macerata Off e Stagione lirica	50%	Programma iniziative dei Musei e della Biblioteca / Numero visitatori rete Macerata Musei	01/06/2013	30/09/2013
3	Rosaria Cicarilli		Svolgimento iniziative culturali autunnali e calendario natalizio	20%	Programma iniziative dei Musei e della Biblioteca / Numero visitatori rete Macerata Musei	01/10/2013	31/12/2013

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.15 (di cui il Comune di Macerata è l'ente capofila)

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.1	PIANO ATTUATIVO ANNUALE					
Ufficio comune	Ambito Territoriale Sociale n.15						
Dirigente	Dott.ssa Brunetta Formica						
Descrizione	Programmazione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari da realizzare nel corso dell'anno 2013 nell'ATS n. 15						
Risultati attesi	Piano elaborato						
Termine conclusione	30/06/2013						
Peso	30%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Brunetta Formica		Analisi documentazione e predisposizione Piano	95%	bozza elaborata	01/01/2013	15/06/2013
2	Brunetta Formica		Predisposizione Delibera Comitato dei Sindaci	5%	delibera Comitato dei Sindaci	16/06/2013	30/06/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.2	OMOGENEIZZAZIONE, A LIVELLO DI AMBITO, DEGLI INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI ALLONTANATI TEMPORANEAMENTE DALLA PROPRIA FAMIGLIA					
Ufficio comune	Ambito Territoriale Sociale n.15						
Dirigente	Dott.ssa Brunetta Formica						
Descrizione	Predisposizione di "linee guida inerenti gli interventi a favore dei minorenni allontanati dalla propria famiglia di origine" da applicare a livello di tutti i Comuni dell'ATS 15						
Risultati attesi	Documento elaborato						
Termine conclusione	30/06/2013						
Peso	20%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Brunetta Formica		Analisi documentazione e predisposizione documento	90%	documento predisposto	01/01/2013	31/05/2013
2	Brunetta Formica		Predisposizione Delibera Comitato dei Sindaci	10%	delibera predisposta	01/06/2013	30/06/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.3	EQUIPE INTEGRATA AFFIDO					
Ufficio comune	Ambito Territoriale Sociale n.15						
Dirigente	Dott.ssa Brunetta Formica						
Descrizione	Costituzione dell'équipe integrata Ambito-Distretto sull'affido di minori						
Risultati attesi	Protocollo di Intesa Ambito-Distretto e Protocollo operativo elaborato						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	20%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Brunetta Formica		Analisi risorse umane e possibilità di integrazione	30%	incontri con Distretto e incontri con Ufficio di Piano	01/10/2013	30/11/2013
2	Brunetta Formica		Stesura Protocollo di Intesa e stesura Protocollo operativo	70%	documenti elaborati	01/12/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.4	UPS: OSSERVATORIO DEI BISOGNI					
Ufficio comune	Ambito Territoriale Sociale n.15						
Dirigente	Dott.ssa Brunetta Formica						
Descrizione	Elaborazione scheda rilevazione bisogni						
Risultati attesi	Scheda elaborata						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Brunetta Formica		Analisi tipologia bisogni e documentazione varia	40%	riunioni di lavoro	01/08/2013	30/09/2013
2	Brunetta Formica		Elaborazione scheda	60%	scheda elaborata	01/10/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.5	PROGETTO TUTORAGGIO BORSE LAVORO					
Ufficio comune	Ambito Territoriale Sociale n.15						
Dirigente	Dott.ssa Brunetta Formica						
Descrizione	Gestione progetto "tutoraggio borse lavoro" consistente in attività di affiancamento e sostegno ai soggetti in borsa lavoro, monitoraggio e reperimento nuovi luoghi di inserimento lavorativo protetto						
Risultati attesi	Progetto avviato						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Brunetta Formica		Affidamento del servizio tutoraggio borse lavoro	50%	Determina a contrattare	15/09/2013	30/11/2013
2	Brunetta Formica		Monitoraggio Borse lavoro in essere nei Comuni dell'ATS	25%	n. borsisti e luogo di inserimento	01/10/2013	30/11/2013
3	Brunetta Formica		Sostegno tutoraggio aziendale	25%	Determina impegno spesa	01/12/2013	31/12/2013

PEG - ANNO 2013	Obiettivo N.6	PROGETTO PREVENZIONE A SCUOLA					
Ufficio comune	Ambito Territoriale Sociale n.15						
Dirigente	Dott.ssa Brunetta Formica						
Descrizione	Attività di prevenzione del disagio minorile all'interno delle scuole secondarie di primo grado dell'ATS n.15						
Risultati attesi	Elaborazione e avvio progetto						
Termine conclusione	31/12/2013						
Peso	10%						
N. fase	Responsabile intervento	Altri Servizi coinvolti	*FASI INTERVENTI ATTUATIVI	Percentuale peso di ciascuna fase	Indicatori	Tempistica: avvio fase	Tempistica: conclusione fase
1	Brunetta Formica		Elaborazione progetto	30%	Delibera Comitato dei Sindaci	01/09/2013	31/10/2013
2	Brunetta Formica		espletamento gara per l'affidamento del servizio	40%	Date riunioni commissione di gara	01/11/2013	30/11/2013
3	Brunetta Formica		Avvio attività	30%	Comunicazione alle scuole	01/12/2013	31/12/2013

200 AFFARI GENERALI

Dirigente: GIANLUCA PULITI

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
200	250	270	Tordini	1	01	0050	0011009	0000948	IMPOSTA DI SOGGIORNO	25.000,00	13.000,00
200	200	240	Carioli	3	01	0450	0031002	0000039	DIRITTI DI SEGRETERIA - UFFICIO CONTRATTI.	8.000,00	5.202,87
200	200	250	Frigiotti	3	01	0450	0035006	0000045	RIMBORSI SPESE E INTROITI DIVERSI	5.000,00	1.139,00
200	200	310	Marcolini	3	01	0450	0031002	0000121	DIRITTI DI SEGRETERIA - UFFICIO ANAGRAFE	3.000,00	3.759,98
200	200	320	Cicarè	3	01	0450	0031002	0000122	DIRITTI DI SEGRETERIA - SERVIZIO CIMITERIALE	12.000,00	10.717,10
200	200	620	Maorelli V.	3	01	0450	0035006	0000327	DIRITTI SERVIZIO NOTIFICAZIONE ATTI - VEDI AZIONE SPESA 1567	5.000,00	1.500,00
200	210	920	Cocci Grifoni	3	01	0450	0031002	0000123	DIRITTI DI SEGRETERIA - POLIZIA AMM.VA	-	10,00

300 900 SERVIZI AL PUBBLICO

Dirigente: MICHELE D'ALFONSO

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
300	210	300	d'Alfonso	3	01	0470	0035014	0000111	CONCORSI,RIMBORSI, RECUPERI E PROVENTI VARI PER SETTORE ANAGRAFE,STATO	1.000,00	1.434,43
300	210	320	Cicarè	3	01	0470	0031003	0000041	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA', LIBRETTI DI LAVORO.	82.000,00	38.086,71
300	210	350	d'Alfonso	3	01	0470	0035014	0000376	PROVENTI VENDITA TITOLI VIAGGIO APM	6.000,00	6.000,00
300	210	330	Marcolini	3	01	0740	0031015	0000335	PROVENTI CONCESSIONE LAMPADE VOTIVE	30.250,00	-
300	210	360	Gentilozzi	3	01	0740	0031017	0000085	OPERAZIONI E DIRITTI CIMITERIALI SERVIZIO NON RILEVANTE AI FINI IV	55.000,00	35.000,00
300	210	360	Gentilozzi	3	01	0740	0031118	0000086	PROVENTO DA CONCESSIONE DI LOCULI	650.000,00	503.985,00
900	250	930	Cocci Grifoni	2	02	0200	0022016	0000252	CONTRIBUTO REGIONALE PROGRAMMA PROMOZIONALE TURISTICO - V. AZIONE SPESA	8.000,00	13.000,00
900	250	930	Cocci Grifoni	2	02	0200	0022016	0000193	CONTRIBUTO LR 53/97 (50%) PER ATTRIBUZ.FUNZIONI MANIFESTAZ.TURISTICHE EX	10.000,00	-
900	210	920	Cocci Grifoni	2	02	0240	0022013	0000034	CONTRIBUTO REGIONALE PER FIERE, MERCATI, MOSTRE ED ALTRO	-	90,70
900	101	930	Cocci Grifoni	2	05	0440	0025003	0000524	CONTRIBUTI AMM.NE PROV.LE PER ATTIVITA' PRODUTTIVE- TURISMO	-	4.414,00
900	210	920	Cocci Grifoni	3	01	0750	0031025	0000088	PROVENTI CONCESSIONE CENTRO FIERE VILLA POTENZA	25.000,00	27.900,45
900	210	920	Cocci Grifoni	3	01	0750	0031124	0000089	PROVENTI MERCATO COPERTO, RIONALI, FIERE ED ALTRO.	44.000,00	45.436,00
900	210	930	Cocci Grifoni	3	01	0750	0035017	0000114	CONCORSI, RIMBORSI, RECUPERI E PROVENTI VARI - POLIZIA AMMINISTRATIVA.	-	20,70
900	210	930	Cocci Grifoni	3	01	0750	0031124	0000490	PROVENTO GESTIONE OSTELLO EX ASILO RICCI	-	750,00

400 500 600 SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE

Dirigente: ROBERTA PALLONARI

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
400	220	410	Andreozzi	1	03	0120	0013015	0000020	SOVRACCANONE ENEL PER DERIVAZIONE ACQUA DAL FIUME POTENZA.	2.900,00	2.880,02
400	220	410	Andreozzi	2	01	0130	0021007	0000024	CONTRIBUTO STATALE PER LO SVILUPPO DEGLI INVESTIMENTI.	7.800,00	-
400	102	410	Andreozzi	2	01	0140	0021014	0000878	CONTRIBUTO COMPENSATIVO ESENZIONE ICI/IMU ABITAZIONE PRINCIPALE	1.407.380,12	1.407.380,12
400	220	410	Andreozzi	2	01	0140	0021014	0000265	CONTRIBUTI DELLO STATO PER FINALITA' DIVERSE	250.000,00	247.914,11
400	220	440	Pallonari	2	02	0210	0022211	0000383	CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 45/98 PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE URBANO - V	1.210.000,00	855.410,79
400	220	410	Andreozzi	2	02	0250	0022050	0000037	CONTRIBUTI REGIONALI IN CONTO INTERESSI PER AMMORTAMENTO MUTUI.	282.000,00	171.747,11
400	220	440	Pallonari	3	01	0810	0031117	0000280	PROVENTI CONCESSIONE GESTIONE METANO	312.500,00	312.500,00
400	220	410	Andreozzi	3	03	0890	0033005	0000591	INTERESSI ATTIVI SU CREDITI DA RECUPERARE	10.000,00	9.683,57
400	220	410	Andreozzi	3	03	0890	0033005	0000100	INTER.ATTIVI SU FONDI GIACENTI IN TESOR.E RESIDUO CREDITO MUTUI	50.000,00	4.881,95
400	220	440	Pallonari	3	04	0920	0034002	0000361	PROVENTO COMPARTICIPAZIONE AGLI UTILI A.P.M. SPA	750.000,00	736.585,98
400	220	410	Andreozzi	3	05	0940	0035001	0000350	CONCORSI RIMBORSI E RECUPERI VARI SERVIZIO FINANZIARIO	5.000,00	3.666,62
400	220	410	Andreozzi	3	05	0940	0023001	0000105	CONTRIBUTO BANCA DELLE MARCHE PER SERVIZIO TESORERIA.	22.000,00	22.000,00
400	220	410	Andreozzi	3	05	0940	0035032	0000594	RECUPERI PER CREDITI DI IMPOSTA SU DIVIDENDI ART. 29 L. 342/2000	30.000,00	-
400	220	410	Andreozzi	3	05	0940	0035001	0000654	RIMBORSO DA UNIVERSITA' QUOTA PARTE AMM.TO MUTUO PISCINA COMUNALE	85.000,00	-
400	220	410	Andreozzi	3	05	0940	0035061	0000786	RIMBORSO DALLO STATO UFFICI GIUDIZIARI ANNI PRECEDENTI	230.000,00	230.166,00
400	220	410	Andreozzi	3	05	0940	0035039	0000922	RIMBORSO CANONI ATO - RILEVANTE IVA	572.000,00	-
400	220	410	Andreozzi	3	05	0940	0035060	0000785	RIMBORSO DALLO STATO PER UFFICI GIUDIZIARI	750.000,00	-
500	220	500	Pallonari	1	01	0010	0011014	0000568	I.C.I. - ANNI PRECEDENTI - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	300.000,00	130.342,02
500	220	500	Pallonari	1	01	0010	0011016	0000957	IMU DA MANOVRA TRIBUTARIA	13.092.619,88	13.092.619,88
500	220	520	Mariotti	1	01	0020	0011010	0000004	I.C.I.A.P. ANNI PRECEDENTI - IMPOSTA PER L'ESERCIZIO DI ARTI, PROFESSIONI E DI	1.000,00	1.000,00
500	220	500	Pallonari	1	01	0030	0011005	0000006	IMPOSTA COM.LE SULLA PUBBLICITA'	250.000,00	185.000,00
500	220	520	Mariotti	1	01	0040	0011007	0000008	ADDIZIONALE SUI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA	25.000,00	23.640,58
500	220	520	Mariotti	1	01	0045	0011015	0000569	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - CONGUAGLIO ANNI PRECEDENTI -	1.000,00	6.000,00
500	220	520	Mariotti	1	01	0045	0011013	0000274	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF 0,5%	4.846.450,00	4.846.450,00
500	220	520	Mariotti	1	01	0050	0013009	0000651	PROVENTI PER IRPEF 5 PER MILLE - VEDI AZ. SPESA 2204 -	5.000,00	7.524,05
500	220	500	Pallonari	1	02	0060	0012010	0000571	TOSAP TEMPORANEA - ANNI PRECEDENTI -	5.000,00	13.000,00
500	220	500	Pallonari	1	02	0060	0012009	0000570	TOSAP PERMANENTE - ANNI PRECEDENTI -	10.000,00	60.000,00
500	220	500	Pallonari	1	02	0060	0012002	0000014	TOSAP TEMPORANEA - TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.	170.000,00	130.000,00
500	220	500	Pallonari	1	02	0060	0012001	0000010	TOSAP PERMANENTE - TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.	330.000,00	250.000,00
500	220	500	Pallonari	1	02	0070	0012011	0000572	TASSA R.S.U. - ANNI PRECEDENTI - TASSA PER IL RITIRO RACCOLTA E TRASPORTO R	150.000,00	95.000,00
500	220	500	Pallonari	1	02	0070	0012005	0000012	TASSA R.S.U.-TASSA PER IL RITIRO, RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBAN	7.580.000,00	2.131.000,00
500	220	520	Mariotti	1	03	0110	0013003	0000897	IMPOSTA PUBBLICHE AFFISSIONI - AGGIO RISCOSSIONE VEDI AZ. SPESA 2447	160.000,00	-
500	220	520	Mariotti	1	03	0110	0013003	0000018	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	160.000,00	-
500	220	520	Mariotti	1	03	0120	0013011	0000940	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO DA FEDERALISMO MUNICIPALE	2.606.300,00	2.603.316,37
500	220	500	Pallonari	3	05	0940	0035042	0000845	RIMBORSO TARSU DALLO STATO	90.000,00	-
500	220	520	Mariotti	3	05	0940	0035043	0000916	PROVENTI VARI PER SERVIZIO ENTRATE	1.000,00	20,00
600	220	620	Maorelli V.	3	01	0480	0035003	0000127	RIMBORSO PER INDENNITA' TEMPORANEA PER INFORTUNI SUL LAVORO E VARI.	20.000,00	20.000,00
600	220	600	Maorelli V.	3	05	0940	0035103	0000950	RIMBORSO DA ALTRI ENTI PER PERSONALE COMANDATO	70.000,00	44.619,83
600	220	620	Maorelli V.	3	05	0940	0035101	0000698	RITENUTE SU ASSEGNI FISSI AL PERSONALE PER GIORNATE DI SCIOPERO	2.000,00	2.000,00
600	220	620	Maorelli V.	3	05	0940	0035100	0000697	RITENUTE VARIE AL PERSONALE DIPENDENTE	12.000,00	11.768,57
600	220	620	Maorelli V.	3	05	0940	0035038	0000827	RIMBORSI E RECUPERI SERVIZIO PERSONALE	200.000,00	-

700 800 SERVIZI TECNICI

Dirigente: GIANLUCA PULITI

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
700	230	720	Ferranti	2	02	0220	0022063	0000963	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE MARCHE PER PROTEZIONE CIVILE	46.500,00	46.500,00
700	220	410	Andreozzi	2	02	0250	0022041	0000788	TRASFERIMENTI STRAORDINARI DALLA REGIONE MARCHE	-	358,75
700	230	700	Puliti	3	01	0460	0035008	0000486	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI UFFICIO TECNICO A CARATTERE STRAORDINARIO	171.000,00	2.564,91
700	230	730	Gregori	3	01	0460	0035008	0000106	RISARCIMENTO DA TERZI PER DANNI A BENI MOBILI ED IMMOBILI.	12.000,00	10.000,00
700	230	530	Monachesi	3	01	0630	0031108	0000334	PROVENTI DEI PARCHEGGI DATI IN CONCESSIONE NON RILEVANTE AI FINI IVA	18.592,00	18.592,44
700	230	530	Monachesi	3	01	0630	0031115	0000848	CORRISPETTIVO GESTIONE DELLA SOSTA	30.250,00	-
700	230	530	Monachesi	3	01	0630	0031115	0000057	PROVENTI DEI PARCHEGGI DATI IN CONCESSIONE. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA	51.867,00	51.867,76
700	230	720	Ferranti	3	01	0630	0031076	0000059	PROVENTI PER L'ISTRUTTORIA DI CONCESSIONE DEI PASSI CARRAI.	2.000,00	2.000,00
700	230	1310	Castellucci	3	01	0630	0031127	0000058	PROVENTO DIRITTI DI SOSTA CENTRO STORICO - VEDI AZ. 1742 -	100.000,00	1.000,00
700	230	740	Romagnoli	3	05	0595	0035022	0000495	RIMBORSI E RECUPERI DA PRIVATI PER CONTROLLO IMPIANTI TERMICI VEDI AZION	2.000,00	1.000,00
700	230	750	Romagnoli	3	05	0595	0035033	0000936	RISARCIMENTO DANNI - SETTORE AMBIENTE	5.000,00	-
700	230	750	Romagnoli	3	05	0595	0035023	0000820	PROVENTI PER SERVIZI VARI - AMBIENTE	25.000,00	6.957,50
800	230	800	Puliti	3	01	0650	0035012	0000109	CONCORSI RIMBORSI, RECUPERI E PROVENTI VARI SETTORE URBANISTICA	1.000,00	1.500,00
800	230	800	Puliti	3	01	0650	0035012	0000270	DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO URBANISTICA ART. 10 COMMA 10 L. 19.3.93 N. 68.	173.338,58	121.206,00
800	230	800	Puliti	3	01	0680	0035013	0000380	RIMBORSO DEL CONS.ACQ.DEL NERA QUOTA AMM.TO MUTUO 5/MLD CDP PER C/COM	6.000,00	-
800	230	850	Montecchiari	3	01	0690	0031040	0000082	EQUO INDENNIZZO PER SITO DISCARICA	39.830,00	-
800	230	530	Monachesi	3	02	0860	0032010	0000092	PROVENTI DEI BENI DELL'EX OPERA PIA PAOLOROSSO	11.332,00	11.322,80
800	230	530	Monachesi	3	02	0860	0032011	0000093	PROVENTI DEI BENI DELLE EX IPAB - VEDI CAPITOLO 1614010	16.484,00	16.484,61
800	230	530	Monachesi	3	02	0860	0032006	0000379	FITTI DI FABBRICATI DI PROPRIETA' AD USO COMMERCIALE	392.813,00	401.720,77
800	230	810	Pagnanelli	3	02	0860	0032006	0000091	FITTI FABBRICATI DI PROPRIETA' AD USO ABITATIVO E GARAGES	6.778,00	7.536,06
800	230	810	Pagnanelli	3	02	0860	0032006	0000362	PROVENTI DELLE ASSOCIAZIONI PER GODIMENTO LOCALI	22.887,00	24.018,40
800	230	810	Pagnanelli	3	02	0860	0032003	0000336	PROVENTI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	148.850,00	199.873,49
800	230	810	Pagnanelli	3	02	0870	0032005	0000097	RENDITE FONDI RUSTICI	25.512,00	25.183,83
800	230	530	Monachesi	3	02	0880	0032014	0000099	PROVENTI GESTIONE VETRINETTE SOTTOPASSAGGI - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I	12.100,00	12.100,00
800	230	750	Romagnoli	3	05	0595	0035022	0000272	CONCORSI, RIMB.,RECUP.E PROVENTI VARI SERVIZIO AMBIENTE	1.000,00	1.000,00
800	220	530	Monachesi	3	05	0940	0035105	0000699	RIMBORSO DA COMUNI PER FITTO UFF. DI COLLOCAMENTO VEDI S. 284	25.077,00	24.093,88

1000 1100 SERVIZI ALLA PERSONA
Dirigente: GIANLUCA PULITI

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
1000	250	1020	Giuggioloni	2	01	0140	0021013	0000363	CONTRIBUTO STATALE FORNIT.LIBRI TESTO L. 448/98 - VEDI AZ. 1651	40.000,00	-
1000	250	1060	Spreca	2	01	0140	0021100	0000968	PROGETTO FEI "NUOVI CITTADINI" VEDI AZ. U 2562	113.180,00	113.180,00
1000	250	1020	Giuggioloni	2	02	0170	0022035	0000890	CONTRIBUTO R.M. PER ACQUISTO PRODOTTI PER CELIACI VEDI AZ. 2443	5.500,00	-
1000	250	1020	Giuggioloni	2	02	0230	0022007	0000032	CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE DI GESTIONE ASILI NIDO.	100.000,00	100.000,00
1000	250	1000	Puliti	2	05	0440	0025007	0000895	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE PER SERVIZIO SPORT	-	3.420,00
1000	250	1060	Spreca	2	05	0440	0025200	0000958	CO-FINANZIAMENTO PROGETTO CONCILIAZIONE TEMPI DI VITA E LAVORO	250.000,00	250.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	3	01	0550	0031120	0000358	RIMBORSI DA ISTITUTI COMPRENSIVI PER MENSE INSEGNANTI	1.000,00	1.302,49
1000	250	1020	Giuggioloni	3	01	0550	0035019	0000116	CONCORSI, RIMBORSI, RECUPERI E PROVENTI VARI SETTORE SCUOLA.	1.000,00	-
1000	250	1020	Giuggioloni	3	01	0550	0031121	0000050	PROVENTI DALLE FAMIGLIE PER TRASPORTI SCOLASTICI. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	41.000,00	41.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	3	01	0550	0031120	0000937	PROVENTI BUONI PASTO PER MENSE SCOLASTICHE. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	232.500,00	105.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	3	01	0550	0031120	0000049	PROVENTI DALLE FAMIGLIE PER MENSE SCOLASTICHE. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	251.000,00	113.500,00
1000	250	1030	Giuggioloni	3	01	0580	0031116	0000053	PROVENTI DELLA PISCINA COMUNALE. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	200.000,00	-
1000	250	1030	Giuggioloni	3	01	0590	0031111	0000055	PROVENTI CAMPI DI CALCIO. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	15.000,00	24.100,00
1000	250	1030	Giuggioloni	3	01	0590	0031109	0000054	PROVENTI STADIO COMUNALE HELVIA RECINA. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	15.000,00	37.221,00
1000	250	1030	Giuggioloni	3	01	0590	0031114	0000056	PROVENTI PALESTRE E PALAZZETTI SPORTIVI. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	16.000,00	12.066,10
1000	250	1030	Giuggioloni	3	01	0590	0035018	0000115	CONCORSI RIMBORSI RECUPERI PROVENTI VARI IMP.E ATTREZZ.SPORTIVE	111.000,00	140,00
1000	250	1020	Giuggioloni	3	01	0700	0031122	0000083	PROVENTI DALLE FAMIGLIE PER ASILI NIDO - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	229.000,00	195.500,00
1100	250	1060	Spreca	2	01	0140	0021200	0000920	FINANZIAMENTO MINISTERIALE PROGETTI SOCIALI	32.000,00	32.000,00
1100	250	1130	Agasucci	2	01	0140	0021100	0000944	PROGETTO MINORI EMERGENZA NORD AFRICA	360.000,00	359.760,00
1100	250	1010	Giuggioloni	2	02	0230	0022042	0000689	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA LR 18/96 ART.14 - VEDI AZ. 2138	40.000,00	85.676,90
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000255	L.R. 18/96 INTERVENTI PER RIMUOVERE LE CAUSE DELL'EMARGINAZIONE	1.500,00	-
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000621	L. 64/91 SERVIZIO CIVILE NAZIONALE VEDI AZ. 2138	2.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000359	L.R.13/89 F.DI REGIONALI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI	15.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000266	L.R. 2/98 INTERVENTI A FAVORE IMMIGRATI - VEDI AZIONE SPESA 1489 -	18.000,00	18.646,58
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000253	L.285/97-CONTRIBUTI REGIONALI PER ASSISTENZA INFANZIA E ADOLESCENZA	21.000,00	26.602,29
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022033	0000250	CONTRIBUTI REGIONALI L.R. 18/96 PER INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE DISABILI	60.000,00	62.974,57
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000256	L.R. 30/98 INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA (L. 32/99)	60.557,07	60.557,07
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022033	0000497	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI TERRITORIALI D'AMBITO L. 328/2000 - VEDI AZ. 2138	95.000,00	82.028,58
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000257	L.R. 7/94 INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI	200.000,00	10.958,43
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022033	0000825	CONTRIBUTI L.R. 18/96 E SUCC.PER ASSISTENZA SOCIALE A TOTALE CARICO DELLA FAMIGLIA	250.000,00	23.272,34
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000435	L.431/98-FONDO NAZIONALE SOSTEGNO PER GLI ALLOGGI IN LOCAZIONE - V. AZIONE SPESA 1489 -	300.000,00	196.547,99
1100	250	1130	Agasucci	2	02	0230	0022036	0000624	CONTRIBUTO L. 189/2002 PER ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE A RIFUGIATI POLITICI	404.620,00	404.620,00
1100	250	1130	Agasucci	2	03	0340	0022001	0000038	FONDO UNICO REG.LE PER FUNZIONI ATTRIB.AI COMUNI DPR.616/77	50.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	2	05	0440	0025002	0000369	SERV.INTERPR.NON UDENTI ART.20 L.R.18/96 RIMBORSO QUOTA A CARICO COMUNI	2.500,00	-
1100	250	1130	Agasucci	2	05	0440	0025002	0000492	CONTRIBUTO AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE	3.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	2	05	0440	0025002	0000370	SERV.INTERPR.NON UDENTI ART.20 L.R.18/96 RIMBORSO QUOTA A CARICO COMUNI	5.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	2	05	0440	0025002	0000921	CONTRIBUTI DA ALTRI EE.PP. A SOSTEGNO FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	6.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	3	05	0940	0035029	0000197	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI SETTORE AFFARI SOCIALI.	5.000,00	1.200,00

1200 SERVIZIO CULTURA E RAPPORTI CON L'ISITUTZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA E MUSEI

Dirigente: ALESSANDRA SFRAPPINI

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
1200	240	1230	Ferroni	2	02	0180	0022026	0000028	CONTR.REG.LE PER CORSI DI ORIENTAMENTO MUSICALE-V.AZIONE 458	10.000,00	-
1200	240	1230	Ferroni	2	02	0180	0022006	0000128	CONTR.FINALIZZATI PER ATTIV.CULTURALI VARIE	94.000,00	94.000,00
1200	240	1220	Morresi	3	01	0570	0035024	0000117	CONCORSI, RIMBORSI, RECUPERI E PROVENTI VARI SETTORE CULTURALE	4.000,00	-
1200	240	1220	Morresi	3	01	0570	0031032	0000052	PROVENTI PER L'USO DEL TEATRO L. ROSSI. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA.	10.000,00	6.089,84
1200	240	1200	Sfrappini	3	05	0940	0035034	0000634	CONTRIBUTO APM PER SPONSORIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI - RILEVAN	2.000,00	-
1200	240	1200	Sfrappini	3	05	0940	0035034	0000715	SPONSORIZZAZIONI PER ATTIVITA' CULTURALI	78.980,00	41.930,00

1300 SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Dirigente: ROBERTA PALLONARI

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
1300	260	1310	Castellucci	3	01	0500	0031023	0000343	PROVENTI VARI POLIZIA MUNICIPALE	150.000,00	115.000,00
1300	260	1310	Castellucci	3	01	0510	0035015	0000112	CONCORSI,RIMBORSI,RECUPERI E PROVENTI VARI POLIZIA MUNICIPALE.	5.000,00	3.000,00
1300	260	1310	Castellucci	3	01	0510	0031010	0000888	PROVENTI DA SANZIONI C.D.S. - ISCRIZIONI A RUOLO	300.000,00	364.389,00
1300	260	1310	Castellucci	3	01	0510	0031010	0000048	AMMENDE, OBLAZIONI:VIOLAZIONI NORME DI CIRCOLAZIONE STRADALE REGOLAME	935.000,00	622.580,00

1500 AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 15

Dirigente: BRUNETTA FORMICA

RR	PROGR.	RP	RESP	TIT	CAT.	RIS.	CAPIT	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	ACCERTATO
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000789	PROGETTO PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE	20.000,00	14.200,00
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000961	PIANO IMMIGRATI L.R. 13/09	30.000,00	-
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000790	PROGETTO "ACCURATAMENTE"	64.760,00	64.757,56
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000960	PIANO INFANZIA L.R. 9/03	66.632,00	-
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000959	MINORENNI ALLONTANATI DALLA FAMIGLIA L.R. 7/94	270.000,00	-
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000896	FONDO UNICO POLITICHE SOCIALI D'AMBITO VEDI AZ. SPESA N. 2446	282.000,00	281.053,38
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000579	FONDI REGIONALI PER UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE N. 15 - VEDI AZ. SPESA N.	300.000,00	300.000,00
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000833	F.DO REG.LE L.R.18/96 PIANO D'AMBITO A FAVORE DI SOGGETTI DIVERSAMENTE AB	563.000,00	562.637,80
1500	270	1510	Meschini	2	02	0230	0022027	0000580	FONDI REGIONALI PER PROGETTI TERRITORIALI D'AMBITO- VEDI AZ. SPESA N. 2019	645.593,00	586.264,11
1500	270	1510	Meschini	2	05	0440	0025004	0000536	QUOTA A CARICO DEI COMUNI DEL PROGETTO TERRITORIALE D'AMBITO L. 328/2000	42.473,00	21.170,16
1500	270	1510	Meschini	2	05	0440	0025004	0000794	CONTRIBUTI PER PROGETTO ACCURATAMENTE	51.553,00	47.552,10
1500	270	1510	Meschini	2	05	0440	0025004	0000962	FONDO UNICO POLITICHE SOCIALI PER ATTIVITA' D'AMBITO	102.655,00	-

100 DIREZIONE GENERALE
Dirigente: GIANLUCA PULITI

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102001	0000049	ONERI DIRETTI PERSONALE DELLA SEGRETERIA GENERALE	131.866,00	131.866,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102001	0000994	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE SEGRETERIA GEN	6.333,00	6.333,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102001	0000995	INDENNITA' MISSIONE PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	500,00	500,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102001	0001384	FONDO MOBILITA' SEGRETARI COMUNALI	15.000,00	-
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102001	0001615	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SEGRETERIA GENERA	5.000,00	5.000,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102002	0000145	CONTRIB.OBBLIG.A CARICO COMUNE - PERS. SEGRETERIA GENERALE	41.539,00	41.539,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102501	0000069	ONERI DIRETTI PERSONALE SERVIZIO CED	112.747,00	112.747,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102501	0001020	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZIO C.E.D.	5.400,00	5.400,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102501	0001022	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE SERVIZIO C.E.D.	176,00	176,00
100	200	250	Frigiotti	1	01	02	01	1102501	0001607	ASSICURAZIONI RISCHI INFORMATICA	5.200,00	5.200,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102501	0001619	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE CED	2.000,00	2.000,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102502	0000149	CONTRIB.OBBLIG. A CARICO COMUNE - PERSONALE CED	34.531,00	34.531,00
100	200	110	Medei	1	01	02	02	1102080	0000633	SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO CED	970,00	970,00
100	200	110	Medei	1	01	02	02	1102080	0000638	MANUALI TECNICI CARTA, STAMPATI, DISCHETTI, ECC.	485,00	485,00
100	200	430	Tamburrini	1	01	02	02	1102080	0000639	RICOSTRUZIONE NASTRI, TONER E DISK PER IL COMUNE	9.800,00	9.800,00
100	200	110	Medei	1	01	02	02	1102080	0002514	SPESE PER SVILUPPO ATTIVITA' INFORMATIVE	9.700,00	9.700,00
100	200	110	Medei	1	01	02	03	1102031	0000640	MANUTENZIONE HARDWARE SERVER FARM	12.610,00	12.610,00
100	200	110	Medei	1	01	02	03	1102031	0000642	MANUTENZIONE ORDINARIA GRUPPO DI CONTINUITA'	800,00	800,00
100	200	110	Medei	1	01	02	03	1102031	0000643	ASSISTENZA SISTEMISTICA ESTERNA	6.690,00	6.690,00
100	200	110	Medei	1	01	02	03	1102031	0000645	CANONI CONNETTIVITA' AD INTERNET	36.100,00	35.797,92
100	200	110	Medei	1	01	02	03	1102031	0001277	COLLEGAMENTO TELECOM PER TRASMISSIONE DATI	4.200,00	4.200,00
100	200	110	Medei	1	01	02	03	1102031	0002120	MANUTENZIONE PC STAMPANTI E MONITOR	7.275,00	7.275,00
100	200	110	Medei	1	01	02	03	1102031	0002122	MANUTENZIONE RETE LAN COMUNALE	3.880,00	3.880,00
100	200	110	Medei	1	01	02	04	1102095	0000647	RINNOVO CONTRATTI DI ASSISTENZA SERVIZIO CED	100.000,00	100.000,00
100	200	100	Puliti	1	01	02	05	1102008	0002141	TRASFERIMENTI VARI PER SEGRETERIA GENERALE	4.000,00	300,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	07	1102109	0001155	IRAP PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	12.318,00	12.318,00
100	200	620	Maorelli V.	1	01	02	07	1102509	0001160	IRAP PERSONALE CED	10.547,00	10.547,00

200 AFFARI GENERALI
Dirigente: GIANLUCA PULITI

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102013	0000824	QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO	8.000,00	1.307,84
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102201	0000059	ONERI DIRETTI PERSONALE AFFARI GENERALI	366.905,00	366.905,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102201	0000997	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE AFFARI GENERALI	70.767,00	70.767,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102201	0000998	INDENNITA' MISSIONE PERSONALE AFFARI GENERALI	500,00	500,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102201	0001567	COMPARTECIPAZIONE SERVIZIO NOTIFICAZIONE ATTI - VEDI AZIONE	5.000,00	-
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102201	0001616	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE AFFARI GENERALI	13.200,00	13.200,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102202	0000146	CONTRIB.OBBLIG.A CARICO COMUNE PERSONALE AFFARI GENERALI	136.883,00	136.883,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102401	0000067	ONERI DIRETTI PERSONALE PUBBLICHE RELAZIONI	76.376,00	76.376,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102401	0001012	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE PUBBLICHE RELAZIONI	8.248,00	8.248,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102401	0001015	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE PUBBLICHE RELAZIONI	176,00	176,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102401	0001618	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PUBBLICHE RELAZIONI	4.659,00	4.659,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102402	0000148	CONTRIB.OBBLIG. A CARICO COMUNE - PERSON.PUBBLICHE RELAZIONI	22.313,00	22.313,00
200	200	430	Tamburrini	1	01	01	02	1101020	0002073	SPESE PER AFFIDAMENTI FORNITURE E SERVIZI PER ORGANI ISTITUZIONALI	5.000,00	5.000,00
200	200	740	Romagnoli	1	01	02	02	1102065	0000334	FORNITURA CARBURANTI E LUBRIFICANTI AFFARI GENERALI	3.000,00	1.920,00
200	200	430	Tamburrini	1	01	02	02	1102075	0000707	SPESE DI RAPPRESENTANZA PUBBLICHE RELAZIONI	3.780,00	3.780,00
200	200	220	Bianco	1	01	02	02	1102075	0001148	SPESE DI FUNZIONAMENTO PUBBLICHE RELAZIONI - UFFICIO STAMPA	4.850,00	4.850,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	01	03	1101001	0000757	INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI E GETTONI PRES.	250.000,00	243.000,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	01	03	1101001	0001860	GETTONI DI PRESENZA PRESIDENTE E CONSIGLIERI COM.LI	125.000,00	125.000,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	01	03	1101001	0001961	RIMBORSI AI DATORI DI LAVORO PER DIPENDENTI ELETTI CONSIGLIERI	28.000,00	23.000,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	01	03	1101001	0002109	INDENNITA' DI FINE MANDATO AL SINDACO	4.500,00	-
200	200	620	Maorelli V.	1	01	01	03	1101003	0000756	RIMBORSO SPESE E MISSIONE AMMINISTRATORI	10.000,00	10.000,00
200	200	430	Tamburrini	1	01	01	03	1101009	0000203	ENEL ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	25.000,00	25.000,00
200	200	730	Gregori	1	01	01	03	1101009	0000356	APPALTO FORNITURA CALORE PER COMITATI DI QUARTIERE	30.000,00	30.000,00
200	250	1050	Puliti	1	01	01	03	1101009	0001968	PARTECIPAZIONE	8.000,00	3.000,00
200	200	1050	Puliti	1	01	01	03	1101009	0002536	PROGETTO "MACERATA DIGITALE"	19.500,00	4.446,90
200	200	220	Bianco	1	01	01	03	1101014	0001814	STAMPA MANIFESTI PER CONSIGLIO COMUNALE	500,00	157,30
200	200	230	Puliti	1	01	01	03	1101014	0001816	SPESE PER COPIATURA DI RELAZIONI	12.329,00	12.329,00
200	200	220	Bianco	1	01	01	03	1101014	0001954	CONVENZIONE CON EMITTENTE RADIOFONICA	11.040,00	11.040,00
200	200	110	Medei	1	01	01	03	1101015	0001818	SPESE TELEFONICHE PER ORGANI ISTITUZIONALI	300,00	300,00
200	200	110	Medei	1	01	01	03	1101015	0002281	SPESE PER TELEFONIA MOBILE ORGANI ISTITUZIONALI	5.000,00	5.000,00
200	200	410	Andreozzi	1	01	01	03	1101105	0000764	ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA	34.000,00	34.000,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	01	03	1101105	0001575	COMPENSO PER NUCLEO DI VALUTAZIONE	17.000,00	16.575,00
200	230	720	Ferranti	1	01	02	03	1102018	0000351	MANUTENZIONE ASCENSORI PER AFFARI GENERALI	4.000,00	2.064,00
200	230	730	Gregori	1	01	02	03	1102018	0000379	MANUT.FABBRICATI E IMPIANTI TECNOL. PER EDIFICI ADIBITI AD UFFICIO	9.640,00	8.640,00
200	230	730	Gregori	1	01	02	03	1102018	0000380	MANUT.FABBRICATI ED IMPIANTI TECNOL. PER MANUT.ESTINTORI EDIFICI	7.560,00	7.560,00
200	200	430	Tamburrini	1	01	02	03	1102018	0001493	SERVIZIO DI VIGILANZA E APERTURA E CHIUSURA IMMOBILI ADIBITI A	7.020,00	6.988,00
200	200	430	Tamburrini	1	01	02	03	1102021	0000206	ENEL AFFARI GENERALI	125.000,00	125.000,00
200	200	430	Tamburrini	1	01	02	03	1102021	0000215	CONSUMI IDRICI PER AFFARI GENERALI	15.000,00	15.000,00
200	200	430	Tamburrini	1	01	02	03	1102021	0000301	APPALTO PULIZIE PER PALAZZO EX DISTRETTO	97.759,53	97.759,53
200	200	430	Tamburrini	1	01	02	03	1102021	0000304	APPALTO PULIZIE PER PALAZZO COMUNALE	37.376,37	37.376,37
200	200	730	Gregori	1	01	02	03	1102021	0000358	APPALTO FORNITURA CALORE PER PALAZZO COMUNALE E CONVENTATI	48.000,00	48.000,00
200	200	110	Medei	1	01	02	03	1102021	0000381	SPESE DI MANUTENZIONE IMPIANTI E APPARECCHI TELEFONICI COMUNALI	1.940,00	1.940,00
200	230	720	Ferranti	1	01	02	03	1102021	0000772	MANUTENZIONE ASCENSORE PALAZZO COMUNALE	2.000,00	960,00
200	200	110	Medei	1	01	02	03	1102021	0000843	SPESE TELEFONICHE PER AFFARI GENERALI	16.241,10	16.241,10
200	200	250	Frigiotti	1	01	02	03	1102023	0000289	ASSICURAZION-REGOLAZIONI E FRANCHIGIE	180.000,00	160.854,81

200	200	220	Bianco	1	01	02	03	1102030	0000709	SPESE PER PUBBLICAZIONE BILANCIO E VARIE	2.720,00	2.720,00
200	200	220	Bianco	1	01	02	03	1102030	0001920	INSERZIONI PROMOZIONALI	1.850,00	1.850,00
200	200	740	Romagnoli	1	01	02	03	1102034	0000197	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOPARCO PER AFFARI GENERALI	1.000,00	480,00
200	200	250	Frigiotti	1	01	02	03	1102036	0000774	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	88.600,00	62.811,61
200	200	240	Carioli	1	01	02	03	1102037	0000773	SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	17.900,00	17.900,00
200	200	240	Carioli	1	01	02	03	1102037	0001190	SPESE PER GARE D'APPALTO	170.000,00	-
200	200	250	Frigiotti	1	01	02	03	1102040	0001747	FONDO SPESE "UNA TANTUM" PER VERTENZE GIUDIZIALI CON PROBABI	99.517,22	96.341,20
200	250	1060	Spreca	1	01	02	03	1102043	0002342	SPESE UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE	8.000,00	-
200	200	220	Bianco	1	01	02	03	1102051	0000008	SPESE POSTALI PER PERIODICO COMUNALE	2.500,00	2.500,00
200	200	220	Bianco	1	01	02	03	1102051	0000712	STAMPA PERIODICO COMUNALE.	9.400,00	-
200	200	220	Bianco	1	01	02	03	1102051	0001149	INCARICHI PER LA GRAFICA COMUNALE SERVIZIO COMUNICAZIONE	5.000,00	5.000,00
200	200	220	Bianco	1	01	02	03	1102051	0001261	CONVENZIONE CON EMITTENTE TELEVISIVA	11.040,00	11.011,00
200	200	220	Bianco	1	01	02	03	1102051	0001604	PROGETTO RASSEGNA STAMPA ELETTRONICA	11.405,00	11.405,00
200	220	620	Maorelli V.	1	01	02	03	1102061	0001654	CORSI DI AGGIORNAMENTO FORMATIVO DEL PERSONALE DIRIGENTE	3.300,00	1.091,00
200	220	620	Maorelli V.	1	01	02	03	1102061	0001655	FORMAZ.A CARATTERE GENERALE CONCORDATA CON LE OO.SS. (COMP	9.400,00	9.290,62
200	220	430	Tamburrini	1	02	01	03	1202013	0000324	SERVIZIO DI VIGILANZA DIURNO NOTTURNO E FESTIVO UFFICI GIUDIZI	99.049,61	96.802,00
200	200	110	Medei	1	01	08	03	1703001	0000011	SPESE TELEFONICHE PER COLLEGAMENTO FRAZIONI ED AUTO PUBBLICH	300,00	300,00
200	250	270	Tordini	1	07	02	03	1804020	0000513	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI TURISTICHE VARIE	9.900,00	9.900,00
200	250	270	Tordini	1	07	02	03	1804020	0002195	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI SAN GIULIANO	10.000,00	10.000,00
200	250	270	Tordini	1	07	02	03	1804020	0002354	ATTIVITA' PROMOZIONALE ENOTECA COMUNALE	10.000,00	10.000,00
200	250	270	Tordini	1	07	01	03	1804106	0002140	SERVIZI TURISTICI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.500,00	11.414,00
200	200	530	Monachesi	1	01	01	04	1101111	0000339	FITTI PASSIVI PER ASSOCIAZIONI	14.898,00	14.898,00
200	220	410	Andreozzi	1	01	02	05	1102012	0000823	QUOTA DIRITTI SEGRETERIA DA VERSARE AL FONDO GESTITO MINISTE	2.500,00	1.689,90
200	200	250	Frigiotti	1	01	02	05	1102038	0000337	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI VARI	3.800,00	3.709,91
200	200	250	Frigiotti	1	01	02	05	1102038	0002287	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANCI	9.000,00	8.777,25
200	250	530	Monachesi	1	04	04	05	1403220	0002352	CONVENZIONE CON LA PROVINCIA PER IL TRASFERIMENTO DELLE SCUO	19.000,00	19.000,00
200	200	410	Andreozzi	1	01	02	06	1102046	0000026	INTER.PASS.SU MUTUI DD.PP-SERVIZIO AFFARI GENERALI	24.550,00	24.550,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	01	07	1101109	0001186	IRAP SU COMPETENZE AMMINISTRATORI	30.000,00	30.000,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	07	1102207	0001156	IRAP PERSONALE AFFARI GENERALI	42.848,00	42.848,00
200	200	620	Maorelli V.	1	01	02	07	1102409	0001158	IRAP PERSONALE PUBBLICHE RELAZIONI	6.852,00	6.852,00

300 900 SERVIZI AL PUBBLICO

Dirigente: MICHELE D'ALFONSO

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
300	210	620	Maorelli V.	1	10	05	01	1606001	0000196	ONERI DIRETTI PERSONALE SERVIZIO NECROPICO E CIMITERIALE	128.382,00	128.382,00
300	210	620	Maorelli V.	1	10	05	01	1606001	0001008	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZIO NECRO	17.277,00	17.277,00
300	210	620	Maorelli V.	1	10	05	01	1606001	0001009	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMI	264,00	264,00
300	210	620	Maorelli V.	1	10	05	01	1606001	0001636	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE NECROSCOPICO E CI	6.720,00	6.720,00
300	210	620	Maorelli V.	1	10	05	01	1606002	0000184	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. SERV.NECROSCOPIC	41.348,00	41.348,00
300	210	740	Romagnoli	1	10	05	02	1606202	0000342	FORNITURA CARBURANTI E LUBRIFICANTI SERVIZIO NECROSCOPICO E	500,00	240,00
300	210	360	Gentilozzi	1	10	05	02	1606202	0000605	SPESE VARIE DI GESTIONE SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	2.000,00	2.000,00
300	210	430	Tamburrini	1	10	05	03	1606006	0000250	CONSUMI IDRICI PER SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	6.000,00	5.800,00
300	210	430	Tamburrini	1	10	05	03	1606006	0000266	ENEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	27.000,00	27.000,00
300	210	730	Gregori	1	10	05	03	1606006	0000376	APPALTO FORNITURA CALORE PER SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITER.	1.000,00	1.000,00
300	230	730	Gregori	1	10	05	03	1606006	0000404	MANUT.FABBRICATI E IMPIANTI TECNOLOGICI CIVICO CIMITERO	4.060,00	3.058,76
300	210	360	Gentilozzi	1	10	05	03	1606006	0000606	SPESE VARIE DI GESTIONE SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	9.940,00	9.940,00
300	230	750	Romagnoli	1	10	05	03	1606006	0000610	MANUTENZIONE VERDE CIMITERO	6.000,00	6.000,00
300	210	110	Medei	1	10	05	03	1606006	0001476	SPESE TELEFONICHE CIMITERO	1.100,00	1.100,00
300	230	720	Ferranti	1	10	05	03	1606006	0001494	MANUTENZIONE ASCENSORE CIVICO CIMITERO	6.000,00	3.120,00
300	210	740	Romagnoli	1	10	05	03	1606016	0000201	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOPARCO PER SERVIZIO NECROSCOPIC	1.000,00	480,00
300	210	620	Maorelli V.	1	10	05	07	1606207	0001184	IRAP PERSONALE SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	11.929,00	11.929,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104001	0000096	ONERI DIRETTI PERSONALE ANAGRAFE, STATO CIVILE ELETTORALE	403.858,00	403.858,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104001	0001054	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE ANAGRAFE E STA	20.240,00	20.240,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104001	0001055	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE ELET	573,00	573,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104001	0001622	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ANAGRAFE -STATO C	5.000,00	5.000,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104001	0002014	ONERI DIRETTI PERSONALE STRAORDINARIO SERVIZI DEMOGRAFICI	21.024,00	21.024,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104002	0000155	CONTRIB.OBBLIG. A CARICO COMUNE - PERS.ANAGRAFE S TATO CIVILE	120.250,00	120.250,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104101	0002178	RETRIBUZIONE AL PERSONALE ADDETTO ALL'URP	66.060,00	66.060,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104101	0002179	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE URP	3.281,00	3.281,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104101	0002180	INDENNITÀ DI MISSIONE PERSONALE URP	132,00	132,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104101	0002181	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE URP	2.519,00	2.519,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	01	1104102	0002182	ONERI RIFLESSI PERSONALE ADDETTO ALL'URP	17.697,00	17.697,00
300	210	310	Marcolini	1	01	07	02	1104020	0000419	SPESE VARIE DI GESTIONE ANAGRAFE	4.000,00	4.000,00
300	210	320	Cicarè	1	01	07	02	1104020	0000420	SPESE VARIE DI GESTIONE STATO CIVILE, LEVA	2.500,00	2.500,00
300	210	330	Marcolini	1	01	07	02	1104020	0000421	SPESE VARIE DI GESTIONE SERV. ELETTORALE	400,00	400,00
300	210	740	Romagnoli	1	01	07	02	1104020	0001145	CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI SERVIZIO ANAGRAFE	500,00	240,00
300	210	350	d'Alfonso	1	01	07	02	1104020	0002192	SPESE VARIE DI GESTIONE UFFICIO PROTOCOLLO - ARCHIVIO	800,00	800,00
300	210	350	d'Alfonso	1	01	07	02	1104020	0002193	SPESE VARIE PER STATISTICA E TOPONOMASTICA	1.500,00	1.500,00
300	210	350	d'Alfonso	1	01	07	02	1104020	0002201	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA	4.000,00	4.000,00
300	210	740	Romagnoli	1	01	07	03	1104006	0001146	MANUTENZIONE AUTOPARCO SERVIZI DEMOGRAFICI	1.000,00	240,00
300	210	430	Tamburrini	1	01	07	03	1104009	0002173	SPESE POSTALI PER SERVIZIO ARCHIVIO	66.000,00	61.000,00
300	210	310	Marcolini	1	01	07	05	1104005	0002518	TRASFERIMENTO ALLO STATO PER CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA	32.000,00	-
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	07	1104021	0001165	IRAP PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE	35.484,00	35.484,00
300	210	620	Maorelli V.	1	01	07	07	1104107	0002185	IRAP PERSONALE U.R.P.	5.894,00	5.894,00
900	210	620	Maorelli V.	1	03	02	01	1302001	0000108	ONERI DIRETTI PERSONALE POLIZIA COMMERCIALE	158.103,96	158.103,96
900	210	620	Maorelli V.	1	03	02	01	1302001	0001072	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO POLIZIA COMMERCIALE	19.032,20	19.032,20
900	210	620	Maorelli V.	1	03	02	01	1302001	0001074	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE POLICIA COMMERCIALE	634,50	634,50
900	210	620	Maorelli V.	1	03	02	01	1302001	0001629	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE POLIZIA COMMERCIA	4.297,12	4.297,12
900	210	620	Maorelli V.	1	03	02	01	1302002	0000162	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. POLIZIA COMMERCIA	46.282,14	46.282,14

900	210	620	Maorelli V.	1	03	03	01	1302101	0000113	ONERI DIRETTI PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA	46.549,00	46.549,00
900	210	620	Maorelli V.	1	03	03	01	1302101	0001078	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE POLIZIA AMMINIS	2.613,00	2.613,00
900	210	620	Maorelli V.	1	03	03	01	1302101	0001080	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA	88,00	88,00
900	210	620	Maorelli V.	1	03	03	01	1302101	0001628	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE POLIZIA AMMINISTR	1.680,00	1.680,00
900	210	620	Maorelli V.	1	03	03	01	1302102	0000191	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. POLIZIA AMMINISTR	13.325,00	13.325,00
900	210	620	Maorelli V.	1	11	02	01	1801001	0000202	ONERI DIRETTI PERSONALE FIERE MERCATI E SERVIZI CONNESSI	25.111,00	25.111,00
900	210	620	Maorelli V.	1	11	02	01	1801001	0001004	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE FIERE E MERCATI	1.346,00	1.346,00
900	210	620	Maorelli V.	1	11	02	01	1801001	0001643	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE FIERE E MERCATI	1.340,00	1.340,00
900	210	620	Maorelli V.	1	11	02	01	1801001	0001649	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE ADDETTO ALLE FIERE E MERCATI	44,00	44,00
900	210	620	Maorelli V.	1	11	02	01	1801002	0000186	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. MERCATI E FIERE	7.124,00	7.124,00
900	210	920	Cocci Grifoni	1	03	03	02	1302011	0000438	POLIZIA AMMINISTRATIVA GESTIONE ORDINARIA	900,00	-
900	210	110	Medei	1	11	02	03	1801006	0000024	SPESE TELEFONICHE PER MERCATO ZOOTECNICO	620,00	620,00
900	210	430	Tamburrini	1	11	02	03	1801006	0000251	CONSUMI IDRICI PER FIERE E MERCATI	9.000,00	8.100,00
900	210	430	Tamburrini	1	11	02	03	1801006	0000267	ENEL FIERE E MERCATI	27.950,00	27.950,00
900	210	730	Gregori	1	11	02	03	1801006	0000377	APPALTO FORNITURA CALORE PER FIERE MERCATI E SERVIZI CONNESSI	9.000,00	9.000,00
900	210	920	Cocci Grifoni	1	11	02	03	1801006	0000599	GESTIONE ORDINARIA MERCATI VARI	10.000,00	7.000,00
900	230	730	Gregori	1	11	02	03	1801007	0000406	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOG.MERCATO COPERTO E MERCATINI COPER	5.000,00	2.504,98
900	250	920	Cocci Grifoni	1	07	02	05	1804005	0002200	TRASFERIMENTI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE	7.500,00	7.500,00
900	210	410	Andreozzi	1	11	03	06	1802009	0000047	INTER.PASS.SU MUTUI DDPP - SERVIZIO MATTATOIO E SERVIZI CONNES	1.966,00	1.966,00
900	250	410	Andreozzi	1	07	01	06	1804108	0001484	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI DDPP - SERVIZI TURISTICI	21.718,00	21.718,00
900	210	620	Maorelli V.	1	03	02	07	1302009	0001168	IRAP PERSONALE POLIZIA COMMERCIALE	14.907,08	14.907,08
900	210	620	Maorelli V.	1	03	03	07	1302109	0001169	IRAP PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA	4.058,00	4.058,00
900	210	620	Maorelli V.	1	11	02	07	1801109	0001185	IRAP PERSONALE FIERE E MERCATI	2.249,00	2.249,00

400 500 600 SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE**Dirigente: ROBERTA PALLONARI**

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
400	220	620	Maorelli V.	1	02	01	01	1202008	0000102	ONERI DIRETTI PERSONALE UFFICI GIUDIZIARI	21.676,00	21.676,00
400	220	620	Maorelli V.	1	02	01	01	1202008	0000110	ONERI DIRETTI PERSONALE STRAORDINARIO UFFICI GIUDIZIARI	3.961,00	3.961,00
400	220	620	Maorelli V.	1	02	01	01	1202008	0001059	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE UFFICI GIUDIZIARI	3.270,00	3.270,00
400	220	620	Maorelli V.	1	02	01	01	1202008	0001625	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ADDETTO UFFICI GIUDIZIARI	4.840,00	4.840,00
400	220	620	Maorelli V.	1	02	01	01	1202008	0001838	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICI GIUDIZIARI	44,00	44,00
400	220	620	Maorelli V.	1	02	01	01	1202009	0000156	CONTRIB.OBBLIG. A CARICO COMUNE - PERS. UFFICI GIUDIZIARI	8.453,00	8.453,00
400	220	110	Medei	1	02	01	03	1202013	0000012	SPESE TELEFONICHE PER PALAZZO DI GIUSTIZIA	16.500,00	16.500,00
400	220	430	Tamburrini	1	02	01	03	1202013	0000222	ENEL UFFICI GIUDIZIARI	69.000,00	69.000,00
400	220	430	Tamburrini	1	02	01	03	1202013	0000223	CONSUMI IDRICI PER UFFICI GIUDIZIARI	6.000,00	6.000,00
400	220	430	Tamburrini	1	02	01	03	1202013	0000308	APPALTO PULIZIE PER PALAZZO DI GIUSTIZIA E GIUDICE DI PACE	76.714,39	76.714,39
400	230	720	Ferranti	1	02	01	03	1202013	0000353	MANUTENZIONE ASCENSORI PER PALAZZO DI GIUSTIZIA	12.500,00	6.240,00
400	220	730	Gregori	1	02	01	03	1202013	0000362	APPALTO FORNITURA CALORE PER PALAZZO DI GIUSTIZIA	78.260,00	78.260,00
400	230	730	Gregori	1	02	01	03	1202013	0000386	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOGICI PER PALAZZO DI GIUSTIZIA	15.000,00	6.326,28
400	200	220	Bianco	1	02	01	03	1202013	0000430	UFFICI GIUDIZIARI INSERZIONE ELENCO TELEFONICO	1.150,00	1.149,50
400	220	430	Tamburrini	1	02	01	03	1202013	0001605	PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICI GIUDIZIARI	35.740,00	35.740,00
400	200	110	Medei	1	02	01	03	1202013	0001907	SPESE PER MANUTENZIONE IMPIANTI TELEFONICI UFFICI GIUDIZIARI	3.055,50	3.055,50
400	220	530	Monachesi	1	02	01	04	1202204	0000302	FITTI PASSIVI E SPESE CONDOMINIALI UFFICI GIUDIZIARI	152.013,00	152.013,00
400	220	620	Maorelli V.	1	02	01	07	1202109	0001166	IRAP PERSONALE UFFICI GIUDIZIARI	2.530,00	2.530,00
400	220	440	Pallonari	1	01	02	03	1702205	0001153	TRASFERIMENTO ALL'A.P.M. DEL COSTO SOCIALE GESTIONE EX SAU	856.700,00	-
400	220	440	Pallonari	1	01	02	05	1702206	0001669	TRASFERIMENTO ALL'APM CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 45/98 - VEDI ALLEGATO	1.210.000,00	-
400	200	410	Andreozzi	1	01	02	06	1702125	0000036	INTER.PASS. SU MUTUI DDPP - TPL E SERVIZI CONNESSI	6.684,00	6.684,00
400	220	620	Maorelli V.	1	01	03	01	1102101	0000074	ONERI DIRETTI PERSONALE GESTIONE ECONOMICI FINANZIARIA, PROG	412.446,00	412.446,00
400	220	620	Maorelli V.	1	01	03	01	1102101	0001026	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	39.868,00	39.868,00
400	220	620	Maorelli V.	1	01	03	01	1102101	0001027	INDENNITA' MISSIONE PERSONALE GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	500,00	500,00
400	220	620	Maorelli V.	1	01	03	01	1102101	0001620	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE GEST.ECONOM-FINANZIARIA	6.000,00	6.000,00
400	220	620	Maorelli V.	1	01	03	01	1102102	0000150	CONTRIB.OBBLIG.A CARICO COMUNE - PERS.GESTIONE FINANZIARIA	122.319,00	122.319,00
400	220	430	Tamburrini	1	01	03	02	1102085	0000657	CANCELLERIA, STAMPATI E VARIE D'UFFICIO GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	10.000,00	10.000,00
400	220	410	Andreozzi	1	01	03	02	1102085	0000658	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER UFFICIO FINANZIARIO	2.000,00	2.000,00
400	220	430	Tamburrini	1	01	03	02	1102085	0001109	ABBONAM.A PUBBLICAZ.E RIVISTE COM.LI E ACQUISTODI QUOTIDIANI PER UFFICIO	15.000,00	15.000,00
400	220	430	Tamburrini	1	01	03	02	1102085	0002077	SPESE PER AFFIDAMENTI FORNITURE E SERVIZI PER UFFICIO GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	10.000,00	10.000,00
400	220	430	Tamburrini	1	01	03	02	1102085	0002505	GESTIONE PARCO MACCHINE FOTOCOPIATRICI	12.709,00	12.708,51
400	220	430	Tamburrini	1	01	03	02	1102510	0002301	SPESE PROVVEDITORATO	4.300,00	4.300,00
400	220	430	Tamburrini	1	01	03	02	1102510	0002508	SPESE PER VESTIARIO PERSONALE SERVIZI COMUNALI	2.000,00	2.000,00
400	220	410	Andreozzi	1	01	03	03	1102007	0000659	PRESTAZIONI VARIE DI SERVIZI PER CONTABILITA'	1.000,00	1.000,00
400	220	410	Andreozzi	1	01	03	03	1102032	0000660	SPESE FORZOSE E BOLLI PER SERVIZIO DI TESORERIA	65.000,00	65.000,00
400	220	410	Andreozzi	1	01	03	05	1102105	0002563	TRASFERIMENTO ALLO STATO FONDO SOLIDARIETA'	2.020.000,00	-
400	220	410	Andreozzi	1	01	03	06	1920011	0000027	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI DDPP-SERV.GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	458,00	458,00
400	220	410	Andreozzi	1	01	03	06	1920041	0000662	INTERESSI PASSIVI PER ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	600,00	-
410	220	410	Andreozzi	1	01	03	06	1920041	0002511	INTERESSI PASSIVI SERVIZI FINANZIARI	31,00	-
400	220	620	Maorelli V.	1	01	03	07	1920016	0001161	IRAP PERSONALE GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	34.963,00	34.963,00
400	220	410	Andreozzi	1	01	04	07	1920046	0000654	VERSAMENTO IVA A DEBITO	60.000,00	45.000,00
400	230	430	Tamburrini	1	01	05	03	1106006	0000210	ENEL GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.200,00	6.800,00
400	230	430	Tamburrini	1	01	05	03	1106006	0000271	METANO,GAS PER RISCALDAMENTO GESTIONE DEI BENI DEMANIALI	17.800,00	17.800,00
400	230	250	Frigiotti	1	01	05	03	1106006	0000290	ASSICURAZIONI INCENDIO PATRIMONIO COMUNALE	34.000,00	34.000,00
400	230	720	Ferranti	1	01	05	03	1106006	0000352	MANUTENZIONE ASCENSORI PER PALAZZO AUTOPARCHEGGIO	2.000,00	816,00

400	230	730	Gregori	1	01	05	03	1106006	0000383	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOG. EDIFICI NON ADIBITI A SERVIZI PUBBLIC	2.400,00	2.400,00
400	230	430	Tamburrini	1	01	05	03	1106009	0002478	UTENZE BENI PATRIMONIALI RILEVANTI IVA	3.500,00	3.500,00
400	230	430	Tamburrini	1	01	05	03	1106009	0002479	UTENZE BENI PATRIMONIALI RILEVANTI IVA - ENEL	14.500,00	14.500,00
400	250	1160	Fulli	1	01	05	03	1614001	0000666	SPESE DI GESTIONE PATRIMONIO EX O.P.PAOLOROSSO	2.600,00	-
400	230	410	Andreozzi	1	01	05	06	1106016	0000028	INTER.PASSIVI SU MUTUI DDPP - SERV. GEST.BENI DEMANIALI E PATRIM	118.134,00	118.134,00
400	230	410	Andreozzi	1	01	05	06	1106020	0002031	INTER.PASS.SU MUTUI ALTRI SOGGETTI X SERV.GESTIONE BENI DEMAN	3.078,00	2.300,00
400	220	410	Andreozzi	1	01	08	10	1920017	0000724	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	45.000,00	-
400	220	410	Andreozzi	1	01	08	11	1901001	0000725	FONDO DI RISERVA	321.163,00	-
500	230	530	Monachesi	1	01	02	04	1102600	0000288	SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI SERVIZI GENERALI	8.000,00	8.000,00
500	230	530	Monachesi	1	01	02	04	1102600	0002370	CANONE SOTTOPASSO RFI	13.000,00	13.000,00
500	220	620	Maorelli V.	1	01	04	01	1107001	0000051	ONERI DIRETTI PERSONALE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE	168.460,00	168.460,00
500	220	620	Maorelli V.	1	01	04	01	1107001	0000105	RETRIB. PERS.STRAORD. GEST.ENTRATE TRIBUTARIE	84.201,00	84.201,00
500	220	620	Maorelli V.	1	01	04	01	1107001	0001033	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE GESTIONE ENTRATE	16.848,00	16.848,00
500	220	620	Maorelli V.	1	01	04	01	1107001	0001035	INDENNITA' MISSIONE PERSONALE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE	352,00	352,00
500	220	620	Maorelli V.	1	01	04	01	1107001	0001624	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE TRIBUTI	4.000,00	4.000,00
500	220	620	Maorelli V.	1	01	04	01	1107002	0000151	CONTRIB.OBBLIG.A CARICO COMUNE -PERS.GESTIONE ENTRATE TRIBUT	74.836,00	74.836,00
500	220	740	Romagnoli	1	01	04	02	1107020	0000616	CARBURANTI AUTOPARCO PER SERVIZIO GESTIONE DELLE ENTRATE TR	1.000,00	960,00
500	220	520	Mariotti	1	01	04	02	1107020	0000649	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER UFFICIO TRIBUTI	1.000,00	1.000,00
500	220	520	Mariotti	1	01	04	03	1107007	0000652	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO TRIBUTI	2.000,00	2.000,00
500	220	520	Mariotti	1	01	04	03	1107007	0002371	SERVIZI DI RISCOSSIONE DIRETTA TRIBUTI	14.400,00	14.400,00
500	220	520	Mariotti	1	01	04	03	1107008	0002447	AGGIO RISCOSSIONE IMPOSTA PUBBLICHE AFFISSIONI VEDI AZ. ENTR	160.000,00	-
500	220	740	Romagnoli	1	01	04	03	1107011	0000612	MANUTENZ.AUTOPARCO PER GESTIONE DELLE ENTRATE TRIB.E SERV.FI	500,00	240,00
500	220	520	Mariotti	1	01	04	05	1920014	0000723	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE ED INESIGIBILIUFFICIO TRIBU	79.000,00	49.000,00
500	220	520	Mariotti	1	01	04	05	1920014	0002559	AGEVOLAZIONI TARES A SOGGETTI PRIVATI	100.000,00	-
500	220	620	Maorelli V.	1	01	04	07	1107014	0001162	IRAP PERSONALE TRIBUTI	21.373,00	21.373,00
500	230	530	Monachesi	1	01	05	07	1106007	0000344	CANONI DEMANIALI COMPET. UFFICIO REGISTRO	1.000,00	1.000,00
500	230	530	Monachesi	1	01	05	07	1106007	0000668	IMPOSTE E TASSE SU PATRIMONIO DISPONIBILE	1.000,00	-
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102301	0000064	ONERI DIRETTI PERSONALE DELL'UFFICIO DEL PERSONALE	220.736,00	220.736,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102301	0001006	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE DELL'UFFICIO DE	11.083,00	11.083,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102301	0001007	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE DELL'UFFICIO DEL PERSONALE	200,00	200,00
600	220	430	Tamburrini	1	01	02	01	1102301	0001501	ATTIVAZIONE TICKET RISTORANTE (BUONI PASTO)PERSONALE CON OR	35.000,00	35.000,00
600	200	250	Frigiotti	1	01	02	01	1102301	0001502	ASSICURAZIONE INFORTUNI DIPENDENTI	4.000,00	4.000,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102301	0001617	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO PERSONALE	10.000,00	10.000,00
600	200	250	Frigiotti	1	01	02	01	1102301	0001757	ASSICURAZIONE POLIZZA CASCO	3.000,00	3.000,00
600	200	250	Frigiotti	1	01	02	01	1102301	0001759	ASSICURAZIONE POLIZZA FURTO E RAPINE	2.700,00	2.700,00
600	200	250	Frigiotti	1	01	02	01	1102301	0002071	POLIZZA TUTELA LEGALE	6.650,00	6.650,00
600	200	250	Frigiotti	1	01	02	01	1102301	0002295	INFORTUNI SOGGETTI DIVERSI	2.000,00	2.000,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102301	0002483	INTEGRAZIONE ORARIA LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI	1.500,00	1.500,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1102302	0000147	UFF.PERSONALE CONTR.OBBL.A CARICO COMUNE SERVIZIO PERSONALE	67.659,00	67.659,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	01	1920031	0000814	CONTRIB.QUOTE A CARICO INPDAP QUIESC.ONERE RIPARTITO E REGOL	120.000,00	-
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	03	1102014	0000680	SPESE PER LA SICUREZZA SUL LAVORO E ACCERTAMENTI SANITARI.	15.000,00	15.000,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	03	1102057	0000847	SPESE PER LA SICUREZZA DEL LAVORO CONFERIM.INCARICHI DI MEDIC	15.000,00	15.000,00
600	220	610	De Angelis	1	01	02	03	1102057	0002515	PROVVEDIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA	5.204,00	5.204,00
600	220	110	Medei	1	01	02	03	1102058	0001269	SPESE TELEFONICHE PER OROLOGI MARCATEMPO	200,00	200,00
600	220	110	Medei	1	01	02	03	1102058	0002282	SPESE TELEFONIA MOBILE PERSONALE	15.000,00	9.000,00
600	220	610	De Angelis	1	01	02	03	1102058	0002516	PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICIO PERSONALE	5.000,00	5.000,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	02	07	1102309	0001157	IRAP PERSONALE UFFICIO DEL PERSONALE	19.921,00	19.921,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	08	01	1108101	0001833	ONERI DIRETTI PERSONALE ALTRI SERVIZI GENERALI	342.651,00	342.651,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	08	01	1108101	0001835	COMPENSO PER INDENNITA' TURNO, RISCHIO PERSONALE ALTRI SERVI	16.054,00	16.054,00

600	220	620	Maorelli V.	1	01	08	01	1108101	0001836	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE MISSIONE PERSONALE ALTRI SERVIZI G	500,00	500,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	08	01	1108101	0001837	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ALTRI SERVIZI G	16.160,00	16.160,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	08	01	1108102	0002024	ONERI RIFLESSI PERSONALE ALTRI SERVIZI GENERALI	101.267,00	101.267,00
600	220	620	Maorelli V.	1	01	08	07	1108107	0001826	IRAP PERSONALE ALTRI SERVIZI GENERALI	30.447,00	30.447,00

700 800 SERVIZI TECNICI

Dirigente: GIANLUCA PULITI

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
700	230	620	Maorelli V.	1	01	06	01	1103001	0000061	ONERI DIRETTI PERSONALE UFFICIO TECNICO	704.940,00	704.940,00
700	230	620	Maorelli V.	1	01	06	01	1103001	0000109	ONERI DIRETTI PERSONALE STRAORDINARIO UFFICIO TECNICO	9.913,00	9.913,00
700	230	620	Maorelli V.	1	01	06	01	1103001	0001047	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE UFFICIO TECNICO	54.196,00	54.196,00
700	230	620	Maorelli V.	1	01	06	01	1103001	0001048	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO TECNICO	1.233,00	1.233,00
700	230	620	Maorelli V.	1	01	06	01	1103001	0001621	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE UFFICIO TECNICO	25.000,00	25.000,00
700	230	620	Maorelli V.	1	01	06	01	1103002	0000154	CONTRIB. OBBLIG. CARICO COMUNE - PERS.UFFICIO TEC NICO	213.496,00	213.496,00
700	230	620	Maorelli V.	1	09	03	01	1304001	0001852	ONERI DIRETTI PERSONALE PROTEZIONE CIVILE	14.856,04	14.856,04
700	230	620	Maorelli V.	1	09	03	01	1304001	0001853	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE PROTEZIONE CIV	187,80	187,80
700	230	620	Maorelli V.	1	09	03	01	1304001	0001854	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE PROTEZIONE CIVILE	41,50	41,50
700	230	620	Maorelli V.	1	09	03	01	1304001	0001856	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PROTEZIONE CIVILE	61,88	61,88
700	230	620	Maorelli V.	1	09	03	01	1304002	0002025	ONERI RIFLESSI PERSONALE PROTEZIONE CIVILE	3.688,86	3.688,86
700	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612001	0000378	ONERI DIRETTI PERSONALE PARCHI TUTELA AMBIENTALE VERDE E ALT	132.782,00	132.782,00
700	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612001	0001023	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE PARCHI E TUTELA	18.342,00	18.342,00
700	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612001	0001025	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE PARCHI TUTELA AMBIENTALE VER	200,00	200,00
700	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612001	0001638	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE	5.000,00	5.000,00
700	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612002	0000178	CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO COMUNE PERSONALE PARCHI E G	41.184,00	41.184,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	01	01	1701001	0000168	ONERI DIRETTI PERSONALE VIABILITA'E CIRCOLAZIONE STRADALE	190.199,00	190.199,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	01	01	1701001	0001039	TRATTAM.ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE VIABILITA' E CIRCOLAZ	10.217,00	10.217,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	01	01	1701001	0001642	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE VIABILITA' E CIRCOL	8.000,00	8.000,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	01	01	1701001	0001857	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	282,00	282,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	01	01	1701002	0000173	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. VIABILITA' E CIRCOL	55.509,00	55.509,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	02	01	1701201	0001839	ONERI DIRETTI PERSONALE ILLUMINAZIONE	24.998,00	24.998,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	02	01	1701201	0001840	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE ILLUMINAZIONE	1.213,00	1.213,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	02	01	1701201	0001842	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE ILLUMINAZIONE	44,00	44,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	02	01	1701201	0001844	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ILLUMINAZIONE	840,00	840,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	02	01	1701211	0002027	ONERI RIFLESSI PERSONALE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	7.476,00	7.476,00
700	230	740	Romagnoli	1	01	06	02	1103202	0000338	FORNITURA CARBURANTI E LUBRIFICANTI UFFICIO TECNICO	13.000,00	7.200,00
700	230	700	Puliti	1	01	06	02	1103202	0000413	UFFICIO TECNICO SPESE VARIE DI GESTIONE	17.500,00	2.700,00
700	230	740	Romagnoli	1	01	06	02	1103202	0001660	PEDAGGIO AUTOSTRADALE A SEGUITO INSTALLAZIONE TELEPASS SU AU	480,00	240,00
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	02	1612202	0000573	SPESE VARIE DI GESTIONE UFFICIO AMBIENTE	400,00	240,00
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	02	1612202	0001130	POTATURE, ABBATTIMENTI E MANUTENZIONE PATRIMONIO ARBOREO-IR	20.000,00	14.400,00
700	230	740	Romagnoli	1	09	06	02	1612202	0001136	CARBURANTI E LUBRIFICANTI PER AUTOMEZZI UFF.AMBIENTE	2.000,00	1.920,00
700	260	1310	Castellucci	1	08	01	02	1701007	0000735	ACQUISTO BLOCCHETTI PERMESSI ZTL E SPESE VARIE DI GESTIONE.	3.000,00	3.000,00
700	260	1310	Castellucci	1	08	01	02	1701007	0000881	SEGNALETICA VERTICALE	52.375,00	52.375,00
700	230	730	Gregori	1	01	06	03	1103006	0000384	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOGICI COLLAUDI OMOLOG.IMPIANTI ECC.	6.000,00	5.852,78
700	230	700	Puliti	1	01	06	03	1103006	0000418	UFFICIO TECNICO SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI	88.500,00	87.775,36
700	230	430	Tamburrini	1	01	06	03	1103007	0000213	ENEL UFFICIO TECNICO	21.000,00	21.000,00
700	230	730	Gregori	1	01	06	03	1103007	0000385	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOGICI PER UFFICIO TECNICO	58.200,00	46.152,30
700	230	430	Tamburrini	1	01	06	03	1103007	0000836	CONSUMI IDRICI PER UFFICIO TECNICO	2.000,00	1.800,00
700	230	110	Medei	1	01	06	03	1103008	0000010	SPESE TELEFONICHE PER UFFICIO TECNICO	4.000,00	4.000,00
700	230	740	Romagnoli	1	01	06	03	1103008	0000198	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOPARCO PER UFFICIO TECNICO	16.250,00	14.825,00
700	230	250	Frigiotti	1	01	06	03	1103008	0000291	ASSICURAZIONI RC FLOTTA AUTO	33.700,00	33.700,00
700	230	250	Frigiotti	1	01	06	03	1103008	0001756	ASSICURAZIONE RCT E RCO	175.000,00	171.909,00
700	230	700	Puliti	1	01	06	03	1103203	0002500	FONDO MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	61.000,00	40.540,00
700	230	760	Fornarelli	1	05	02	03	1409006	0002497	MANUTENZIONE EDIFICI E IMPIANTI CULTURALI	40.000,00	23.000,00

700	230	740	Romagnoli	1	09	03	03	1601035	0000546	SPESE VARIE DI SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE	6.100,00	4.800,00
700	230	430	Tamburrini	1	09	06	03	1612006	0000243	CONSUMI IDRICI PER PARCHI E GIARDINI	58.000,00	38.000,00
700	230	430	Tamburrini	1	09	06	03	1612006	0000258	ENEL PARCHI TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI	5.000,00	5.000,00
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	03	1612006	0000583	MANUTENZIONE E GESTIONE PARCHI E GIARDINI	234.000,00	233.460,55
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	03	1612006	0000584	LEGGE 29-01-92 N.113	4.500,00	-
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	03	1612006	0000585	POTATURE, ABBATTIMENTI E MANUTENZIONE PATRIMONIO ARBOREO-IA	10.000,00	6.240,00
700	230	110	Medei	1	09	06	03	1612006	0001271	SPESE TELEFONICHE SERVIZIO AMBIENTE.	700,00	700,00
700	230	740	Romagnoli	1	09	06	03	1612011	0001909	D.P.R.412/93 ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEGLI IMPIANTI TERMICI - VE	2.000,00	-
700	230	850	Montecchiarri	1	09	06	03	1612015	0002532	SERVIZI AMBIENTALI PER DISAGIO DISCARICA	39.830,00	39.830,00
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	03	1612103	0002550	SERVIZI AMBIENTALI PER MANIFESTAZIONI COMUNALI	59.000,00	-
700	230	740	Romagnoli	1	09	06	03	1612203	0001134	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOPARCO PER UFF. AMBIENTE	1.000,00	960,00
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	03	1612203	0001137	MANUTENZIONE FIORIERE E AIUOLE ORNAMENTALI	5.000,00	4.320,00
700	230	430	Tamburrini	1	08	01	03	1701006	0000240	CONSUMI IDRICI PER VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE	1.000,00	600,00
700	230	430	Tamburrini	1	08	01	03	1701006	0000328	SERVIZIO VIGILANZA NOTTURNO,FESTIVO VIABILITA' E CIRCOLAZIONE	4.867,00	4.847,00
700	260	1310	Castellucci	1	08	01	03	1701010	0000882	SEGNALETICA ORIZZONTALE	100.625,00	100.625,00
700	260	440	Pallonari	1	08	01	03	1701011	0000954	COMPARTECIPAZIONE SU AMMENDE PER DIVIETO DI SOSTA - VEDI AZIO	85.000,00	-
700	260	440	Pallonari	1	08	01	03	1701011	0001742	COMPARTECIPAZIONE PER RILASCIO PERMESSI DI STAZIONAMENTO AI	21.000,00	3.638,00
700	260	440	Pallonari	1	08	01	03	1701011	0002106	COMPENSO APM - GESTIONE STAZIONE AUTOCORRIERE	25.250,00	-
700	260	440	Pallonari	1	08	01	03	1701011	0002171	UTILIZZO SPAZI DI SOSTA RISERVATI AUTOMEZZI COMUNALI	12.000,00	-
700	230	720	Ferranti	1	08	01	03	1701015	0000745	SPESE PER SGOMBERO NEVE	18.000,00	18.000,00
700	230	430	Tamburrini	1	08	02	03	1701018	0000252	ENEL ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	998.000,00	998.000,00
700	230	720	Ferranti	1	08	02	03	1701018	0000514	MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	180.000,00	72.000,00
700	260	1310	Castellucci	1	08	01	03	1701026	0000810	UTILIZZO PROVENTI DIRITTI DI SOSTA CENTRO STORICO	18.000,00	18.000,00
700	230	720	Ferranti	1	08	01	03	1701213	0000738	APPALTO TAGLIO ERBA STRADE INTERNE ED ESTERNE	55.500,00	55.500,00
700	230	720	Ferranti	1	08	01	03	1701213	0000739	MANUTENZIONE VIE E PIAZZE INTERNE	40.000,00	9.999,98
700	230	720	Ferranti	1	08	01	03	1701213	0000740	MANUTENZIONE STRADE ESTERNE	67.000,00	37.500,00
700	230	1310	Castellucci	1	08	01	03	1701213	0000747	SPESE GESTIONE ORDINARIA VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE	2.000,00	2.000,00
700	230	720	Ferranti	1	08	01	03	1701213	0002472	MANUTENZIONE E GESTIONE GALLERIA DELLE FONTI	5.000,00	4.549,98
700	230	730	Gregori	1	01	06	03	1920045	0000415	FONDO BENI MOBILI ED IMMOBILI DANNEGGIATI DA TERZI	8.500,00	3.347,70
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	03	1920048	0002397	SPESE VARIE PER SERVIZIO AMBIENTE	15.000,00	-
700	230	700	Puliti	1	08	01	05	1701014	0000752	STRADE VICINALI	7.782,00	7.782,00
700	230	410	Andreozzi	1	09	06	06	1612010	0000043	INTER.PASS.SU MUTUI DD.PP SERV.PARCHI TUTELA AMBIENTALE DEL VE	54.210,00	54.210,00
700	230	410	Andreozzi	1	09	06	06	1612012	0002039	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI AD ALTRI SOGGETTI PER SERV.PARCHI,TU	602,00	602,00
700	230	410	Andreozzi	1	08	01	06	1701020	0000037	INTER PASS. SU MUTUI DDPP-SERV.VIABILITA' CIRCOLAZIONE STRADAL	361.000,00	361.000,00
700	230	410	Andreozzi	1	08	01	06	1701021	0002043	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI AD ALTRI SOGGETTI PER VIABILITA'CIRCO	10.246,00	10.246,00
700	230	410	Andreozzi	1	08	02	06	1701025	0001913	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI DDPP PER PUBBLICA ILLUMINAZIONE	92.715,00	92.715,00
700	230	620	Maorelli V.	1	01	06	07	1103207	0001164	IRAP PERSONALE UFFICIO TECNICO	60.288,00	60.288,00
700	230	740	Romagnoli	1	01	06	07	1103209	0002001	TASSA DI POSSESSO AUTOMEZZI COMUNALI	5.050,00	5.050,00
700	230	620	Maorelli V.	1	09	03	07	1304007	0001831	IRAP PERSONALE ADDETTO ALLA PROTEZIONE CIVILE	854,92	854,92
700	230	620	Maorelli V.	1	09	06	07	1612207	0001181	IRAP PERSONALE PARCHI E TUTELA AMBIENTE	11.566,00	11.566,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	01	07	1701109	0001178	IRAP PERSONALE VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE	15.454,00	15.454,00
700	230	620	Maorelli V.	1	08	02	07	1701207	0001829	IRAP PERSONALE ADDETTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	2.228,00	2.228,00
700	230	750	Romagnoli	1	09	06	08	1612014	0002503	SPESE PER RIPARAZIONE DANNI - SETTORE AMBIENTE	5.000,00	-
800	250	620	Maorelli V.	1	09	02	01	1501101	0001851	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE EDILIZIA RESIDENZI	1.180,00	1.180,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	01	01	1601001	0000182	ONERI DIRETTI PERSONALE URBANISTICA E GESTIONE DELTERRITORIO	382.458,00	382.458,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	01	01	1601001	0001034	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE URBANISTICA E	23.019,00	23.019,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	01	01	1601001	0001036	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE URBANISTICA E GESTIONE TERRI	705,00	705,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	01	01	1601001	0001635	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE URBANISTICA	11.503,00	11.503,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	01	01	1601002	0000176	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. URBANISTICA E GES	113.422,00	113.422,00

800	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612101	0002460	ONERI DIRETTI PERSONALE TUTELA DELL'AMBIENTE	84.584,00	84.584,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612101	0002461	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE TUTELA DELL'AMBIENTE	4.309,00	4.309,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612101	0002462	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE PERSONALE TUTELA DELL'AMBIENTE	132,00	132,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612101	0002463	LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE TUTELA DELL'AMBIENTE	3.000,00	3.000,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	06	01	1612102	0002464	ONERI RIFLESSI PERSONALE TUTELA DELL'AMBIENTE	22.958,00	22.958,00
800	230	430	Tamburrini	1	09	01	02	1601007	0000536	SPESE VARIE DI GESTIONE DI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	500,00	500,00
800	230	820	Bonotti	1	09	01	02	1601007	0000537	SPESE VARIE DI GESTIONE DI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	3.500,00	3.500,00
800	230	740	Romagnoli	1	09	01	02	1601021	0001142	CARBURANTI E LUBRIFICANTI PER UFFICIO URBANISTICA	500,00	240,00
800	230	740	Romagnoli	1	09	01	03	1601020	0001141	MANUTENZIONE AUTOPARCO PER UFFICIO URBANISTICA	1.000,00	480,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	06	03	1605006	0000819	SPESE PER CANILE COMUNALE	174.000,00	174.000,00
800	230	430	Tamburrini	1	09	04	03	1607011	0000257	CONSUMI IDRICI PER SERVIZIO IDRICO FONTANE E LAVatoi PUBBLICI	25.200,00	25.200,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	05	03	1609013	0002398	IGIENE URBANA	4.216.200,00	1.750.000,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	05	03	1609013	0002399	RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI	641.000,00	602.000,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	05	03	1609013	0002400	SMALTIMENTO RIFIUTI	2.915.000,00	2.645.000,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	05	03	1609013	0002401	ALTRI SERVIZI	18.500,00	2.500,00
800	230	430	Tamburrini	1	09	06	03	1610006	0000248	CONSUMI IDRICI PER GABINETTI PUBBLICI.	6.500,00	6.200,00
800	230	430	Tamburrini	1	09	06	03	1610006	0000265	ENEL GABINETTI PUBBLICI	2.000,00	2.000,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	06	03	1612103	0002466	PULIZIA SCARPATE E AREE VERDI DA RIFIUTI	2.000,00	2.000,00
800	230	440	Pallonari	1	09	04	05	1607006	0001951	QUOTA DI PARTECIP.AL CONSORZIO OBBLIGATORIO "AUTORITA' D'AMBIENTE"	76.000,00	-
800	230	800	Puliti	1	09	05	05	1609009	0000733	QUOTA ASSOCIATIVA CONSMARI	80.000,00	80.000,00
800	230	410	Andreozzi	1	09	01	06	1501001	0002197	INTER.PASS.SU MUTUI DDPP-SERVIZI INERENTI LE ABITAZIONI	2.800,00	2.800,00
800	230	410	Andreozzi	1	09	04	06	1607013	0000041	INTER. PASS.SU MUTUI DDPP - SERVIZIO IDRICO	62.635,00	62.635,00
800	230	410	Andreozzi	1	09	04	06	1608013	0000040	INTER.PASS.SU MUTUI DD.PP -SERVIZIO FOGNE E COLLETTORI	14.122,00	14.122,00
800	230	410	Andreozzi	1	09	05	06	1609019	0000042	INTER. PASS.SU MUTUI DDPP- SERV.SMALTIMENTO RIFIUTI	8.868,00	8.868,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	01	07	1601009	0001179	IRAP PERSONALE UFFICIO URBANISTICA	31.914,00	31.914,00
800	230	620	Maorelli V.	1	09	06	07	1612107	0002465	IRAP PERSONALE TUTELA DELL'AMBIENTE	7.960,00	7.960,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	06	08	1612208	0001871	PROGETTO CARATTERIZZAZIONE E CONTABILITÀ AMBIENTALE NELL'AMBIENTE	15.000,00	1.000,00
800	230	850	Montecchiari	1	09	06	08	1612208	0001994	PROGETTI AMBIENTE	13.900,00	13.900,00

1000 1100 SERVIZI ALLA PERSONA

Dirigente: GIANLUCA PULITI

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
1000	230	720	Ferranti	1	04	03	03	1403006	0000355	MANUTENZIONE ASCENSORI PER SCUOLE MEDIE	4.000,00	1.920,00
1000	230	720	Ferranti	1	04	02	03	1402006	0000354	MANUTENZIONE ASCENSORI PER SCUOLE ELEMENTARI	22.000,00	9.600,00
1000	230	730	Gregori	1	10	01	03	1611006	0000402	MANUT.FABBRICATI E IMPIANTI TECNOLOGICI ASILI NIDO	500,00	480,00
1000	230	730	Gregori	1	04	01	03	1401006	0000387	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOGICI PER SCUOLE MATERNE	1.000,00	960,00
1000	230	730	Gregori	1	04	03	03	1403006	0000389	MANUT.FABBRICATI E IMPIANTI TECN. PER SCUOLE MEDIE	1.500,00	1.440,00
1000	230	730	Gregori	1	04	05	03	1406013	0000391	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOGICI PER PALESTRE SCOLASTICHE	4.500,00	480,00
1000	230	730	Gregori	1	04	02	03	1402006	0000388	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOGICI PER SCUOLE ELEMENTARI	19.200,00	19.200,00
1000	230	730	Gregori	1	06	02	03	1613006	0000399	MANUT.FABBRICATI E TECNOLOGICI STADIO COMUNALE	24.800,00	4.800,00
1000	230	750	Romagnoli	1	06	02	03	1613006	0000504	MANUTENZIONE VERDE CAMPI SPORTIVI	3.000,00	2.127,00
1000	230	750	Romagnoli	1	04	02	03	1402006	0000445	ISTRUZIONE ELEMENTARE MANUTENZIONE VERDE	3.000,00	3.000,00
1000	250	110	Medei	1	06	02	03	1613006	0000018	SPESE TELEFONICHE PER STADIO COMUNALE	1.180,00	1.180,00
1000	250	110	Medei	1	10	01	03	1611006	0000021	SPESE TELEFONICHE PER ASILI NIDO	1.200,00	1.200,00
1000	250	110	Medei	1	04	01	03	1401006	0000014	SPESE TELEFONICHE PER SCUOLE MATERNE	4.500,00	4.500,00
1000	250	110	Medei	1	04	02	03	1402006	0001275	SPESE TELEFONICHE SCUOLE LEMENTARI	4.500,00	4.500,00
1000	250	110	Medei	1	04	03	03	1403006	0000015	SPESE TELEFONICHE PER SCUOLE MEDIE	4.700,00	4.700,00
1000	250	410	Andreozzi	1	10	01	06	1611016	0000044	INTER.PASS.SU MUTUI DD.PP -SERV.ASILI NIDO INFANZIA E MINORI	12.784,00	12.784,00
1000	250	410	Andreozzi	1	04	02	06	1402020	0002033	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI AD ALTRI SOGGETTI PER SERV.ISTRUZIO	24.138,00	24.138,00
1000	250	410	Andreozzi	1	04	04	06	1403216	0001199	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI DD.PP- ISTRUZIONE SUPE RIORE	30.185,00	30.185,00
1000	250	410	Andreozzi	1	06	02	06	1613011	0002041	INTERESSI PASS.SU MUTUI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO PER	31.516,00	31.516,00
1000	250	410	Andreozzi	1	04	03	06	1403023	0000032	INTER. PASSIVI SU MUTUI DD.PP.-SERVIZIO ISTRUZIONE MEDIA	63.309,00	63.309,00
1000	250	410	Andreozzi	1	04	02	06	1402016	0000031	INTER.PASSIVI SU MUTUI DDPP -SERVIZIO ISTRUZIONE ELEMENTARE	69.213,00	69.213,00
1000	250	410	Andreozzi	1	06	02	06	1613020	0000035	INTER.PASS.SU MUTUI DDPP-SERV.STADIO COM.LE PALAZZETTO DELLO	223.774,00	223.773,77
1000	250	430	Tamburrini	1	10	01	02	1611202	0002403	SPESE ECONOMALI DI FUNZIONAMENTO ASILI NIDO	768,00	-
1000	250	430	Tamburrini	1	04	02	03	1402006	0000326	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNO E FESTIVO ISTRUZIONE ELEMENTAI	817,00	814,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	05	03	1404006	0002474	METANO, GAS RISCALDAMENTO MENSE SCOLASTICHE	1.000,00	1.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	10	01	03	1611006	0000280	METANO, GAS PER RISCALDAMENTO ASILI NIDO	1.000,00	500,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	05	03	1406013	0002475	METANO - GAS RISCALDAMENTO PALESTRE SCOLASTICHE	2.000,00	1.500,00
1000	250	430	Tamburrini	1	10	01	03	1611006	0001474	CONSUMI IDRICI PER ASILI NIDO	6.000,00	5.200,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	02	03	1402006	0000275	METANO, GAS PER RISCALDAMENTO ISTRUZIONE ELEMENTARE	6.000,00	6.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	06	02	03	1613013	0000263	CONSUMI IDRICI STADIO COMUNALE PALAZZETTO DELLO SPORT	7.000,00	7.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	03	03	1403006	0000229	CONSUMI IDRICI PER ISTRUZIONE MEDIA	8.000,00	8.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	10	01	03	1611006	0000260	ENEL ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	8.000,00	8.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	01	03	1401006	0000227	CONSUMI IDRICI PER SCUOLA MATERNA	10.000,00	10.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	01	03	1401006	0000273	METANO, GAS PER RISCALDAMENTO SCUOLA MATERNA	10.000,00	10.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	01	03	1401006	0000234	ENEL SCUOLA MATERNA	17.500,00	17.500,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	02	03	1402006	0000228	CONSUMI IDRICI PER ISTRUZIONE ELEMENTARE	30.000,00	30.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	06	02	03	1613006	0000246	ENEL STADIO COMUNALE,PALAZZO SPORT,ALTRI IMPIANTI	40.000,00	40.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	06	02	03	1613006	0000261	CONSUMI IDRICI PER STADIO COMUNALE CAMPI SPORTIVI	43.200,00	43.200,00
1000	250	430	Tamburrini	1	06	01	03	1613007	0000238	CONSUMI IDRICI PER PISCINA COMUNALE	46.000,00	45.200,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	03	03	1403006	0000239	ENEL ISTRUZIONE MEDIA	46.000,00	46.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	06	01	03	1613007	0001389	ENEL PISCINA COMUNALE	53.000,00	53.000,00
1000	250	430	Tamburrini	1	04	02	03	1402006	0000237	ENEL ISTRUZIONE ELEMENTARE	115.000,00	115.000,00
1000	250	530	Monachesi	1	06	02	04	1613204	0000322	FITTI PASSIVI E SPESE CONDOMINIALI STADIO COM.LE, PALAZZO SPOR	500,00	500,00
1000	250	530	Monachesi	1	04	01	04	1401007	0000305	FITTI PASSIVI E SPESE CONDOMINIALI SCUOLA MATERNA	14.396,00	14.396,00
1000	250	530	Monachesi	1	04	03	04	1403022	0000314	FITTI PASSIVI ISTRUZIONE MEDIA	88.091,00	87.855,44

1000	250	530	Monachesi	1	04	02	04	1402014	0000310	FITTI PASSIVI ISTRUZIONE ELEMENTARE	290.024,00	289.732,44
1000	250	620	Maorelli V.	1	04	05	01	1404001	0001071	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE ASSISTENZA SCOLASTICA	500,00	500,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	10	01	01	1611001	0001088	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE ASILI NIDO	500,00	500,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	04	05	01	1404001	0001632	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ASSISTENZA SCOLAS	4.000,00	4.000,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	04	05	01	1404001	0001069	TRATTAM.ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE ASSISTENZA SCOLASTI	22.945,00	22.945,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	10	01	01	1611001	0001017	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE ASILI NIDO	25.062,00	25.062,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	10	01	01	1611001	0000128	ONERI DIRETTI PERSONALE STRAORDINARIO ASILI NIDO	73.517,00	73.517,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	04	05	03	1404032	0000457	VIGILANZA ALUNNI SCUOLA	81.432,78	81.432,78
1000	250	620	Maorelli V.	1	04	05	01	1404001	0000115	ONERI DIRETTI PERSONALE STRAORDINARIO ASSIST.SCOLASTICA	126.272,00	126.272,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	10	01	01	1611002	0000181	CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO COMUNE PERSONALE ASILI NIDO	173.918,00	173.918,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	04	05	01	1404002	0000169	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. ASSISTENZA SCOLAS	269.752,00	269.752,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	10	01	01	1611001	0000193	ONERI DIRETTI PERSONALE ASILI NIDI SERVIZI PER L'INFANZIA	507.119,00	507.119,00
1000	250	620	Maorelli V.	1	04	05	01	1404001	0000127	ONERI DIRETTI PERSONALE ASSISTENZA SCOLASTICA	759.463,00	759.463,00
1000	250	730	Gregori	1	04	05	03	1404006	0002440	APPALTO FORNITURA CALORE PER MENSE SCOLASTICHE	7.000,00	7.000,00
1000	250	730	Gregori	1	10	01	03	1611006	0000375	APPALTO FORNITURA CALORE PER ASILI NIDO	25.000,00	25.000,00
1000	250	730	Gregori	1	04	01	03	1401006	0000363	APPALTO FORNITURA CALORE PER SCUOLA MATERNA	25.000,00	25.000,00
1000	250	730	Gregori	1	04	05	03	1406013	0000368	APPALTO FORNITURA CALORE PER PALESTRE SCOLASTICHE	50.000,00	50.000,00
1000	250	730	Gregori	1	06	02	03	1613006	0000372	APPALTO FORNITURA CALORE PER IMPIANTI SPORTIVI	55.000,00	50.000,00
1000	250	730	Gregori	1	04	03	03	1403006	0000366	APPALTO FORNITURA CALORE PER SCUOLE MEDIE	85.000,00	85.000,00
1000	250	730	Gregori	1	06	01	03	1613007	0000371	APPALTO FORNITURA CALORE PER PISCINE COMUNALI	150.000,00	150.000,00
1000	250	730	Gregori	1	04	02	03	1402006	0000365	APPALTO FORNITURA CALORE PER SCUOLE ELEMENTARI	180.000,00	180.000,00
1000	250	740	Romagnoli	1	04	05	03	1404203	0002285	MANUTENZIONE AUTOPARCO SERVIZIO SCUOLA	500,00	240,00
1000	250	740	Romagnoli	1	04	05	02	1406202	0000617	CARBURANTI AUTOPARCO PER SERVIZIO ASSIST. SCOLAST., TRASPORTO	1.000,00	480,00
1000	250	1000	Puliti	1	06	01	03	1613007	0002360	SPESA GESTIONE IN CONCESSIONE PISCINA	110.000,00	47.900,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	03	1404006	0000459	MENSE RIMBORSO QUOTE PAGATE IN ECCEDEXENZA	1.000,00	463,76
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	01	02	1401202	0000440	SCUOLA MATERNA SPESE FUNZIONAMENTO SERVIZIO	1.500,00	1.500,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	02	02	1402202	0000442	ISTRUZIONE ELEMENTARE SPESE FUNZIONAMENTO SERVIZIO	1.500,00	1.500,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	03	1404006	0000463	VIGILANZA IGIENICO SANITARIA MENSE.	2.000,00	2.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	10	01	03	1611006	0000619	SPESE DI FUNZIONAMENTO ASILO NIDO	3.200,00	3.200,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	03	1404006	0000464	MANUTENZIONE ATTREZZATURA DA CUCINA	4.500,00	4.500,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	05	1404029	0002443	RIMBORSO SPESA ACQUISTO PRODOTTI PER CELIACI VEDI AZ. 890	5.500,00	-
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	03	1404203	0001745	PROGETTO "VERSO LA CITTA' DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE"	7.200,00	4.500,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	01	03	1401006	0002561	SPESE FUNZIONAMENTO SCUOLE MATERNE	8.349,00	8.349,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	03	1404006	0001377	AUTOCONTROLLO D.LGS 155/97	8.350,00	8.349,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	05	1404029	0000827	ESONERO PAGAMENTI MENSA	12.500,00	3.661,50
1000	250	1020	Giuggioloni	1	10	01	02	1611202	0000618	SPESE DI FUNZIONAMENTO ASILO NIDO	18.000,00	18.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	10	01	02	1611201	0001867	SPESE FUNZIONAMENTO MENSA ASILI NIDO	22.000,00	22.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	02	1404202	0000450	MATERIALI PER MANUTENZIONE IMPIANTI TECNICI CUCINA	22.000,00	22.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	10	01	04	1611204	0002506	CONVENZIONE GESTIONE ASILO NIDO UNIVERSITA'	26.000,00	26.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	03	05	1403205	0001651	FORNITURA GRATUITA LIBRI TESTO STUD.SC.OBBLIGO E SECOND.SUP.A	40.000,00	-
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	02	02	1402010	0000443	ISTRUZIONE ELEMENTARE FORNITURA LIBRI DI TESTO	49.000,00	48.611,23
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	03	1404006	0000462	APPALTO PASTI TRASPORTATI	60.500,00	60.500,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	03	1404007	0000454	TRASPORTO ALUNNI	248.000,00	248.000,00
1000	250	1020	Giuggioloni	1	10	01	03	1611006	0001577	ESTENZIONE RICETTIVITA' ASILI NIDO MEDIANTE CONVENZIONE (MI E	258.000,00	257.322,56
1000	250	1020	Giuggioloni	1	04	05	02	1404202	0002507	ACQUISTO DERRATE ALIMENTARI PER MENSE SCOLASTICHE	270.000,00	240.000,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	02	02	1613202	0000499	SPESE FUNZION.STADIO COMUNALE, PALAZZETTO SPORT,ALTRI IMPIAN	2.000,00	2.000,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	03	03	1613017	0000505	SPESE PER GIOCHI DELLA GIOVENTU'	2.430,00	2.430,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	03	05	1613015	0001821	CONVENZIONE PER GESTIONE CAMPI DA TENNIS	5.165,00	5.165,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	03	05	1613015	0000509	CONTRIBUTI MANIFESTAZIONI SPORTIVE RICREATIVE	30.000,00	29.490,00

1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	03	05	1613015	0000508	CONVENZIONE PER PALAVIRTUS	42.700,00	42.700,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	02	03	1613013	0002566	CONSUMI ENERGIA ELETTRICA PALAZZETTO DELLO SPORT	48.000,00	48.000,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	02	03	1613013	0002564	APPALTO CALORE PALAZZETTO DELLO SPORT	59.000,00	59.000,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	03	05	1613015	0002504	CONVEZIONE CAMPO COLLEVARIO	69.300,00	69.300,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	02	03	1613006	0001869	SPESE PER CONVENZIONI	77.000,00	76.230,00
1000	250	1030	Giuggioloni	1	06	03	05	1613015	0000507	CONVENZIONE GESTIONE CAMPI PERIFERICI	194.500,00	115.520,00
1000	250	1040	Puliti	1	01	01	03	1101002	0002205	SPESE PER IL SOSTEGNO DELLE PARI OPPORTUNITA'	7.000,00	2.500,00
1000	250	1050	Puliti	1	10	04	03	1615205	0001451	INFORMAGIOVANI E POLITICHE GIOVANILI	12.000,00	9.700,00
1000	250	1060	Spreca	1	10	04	08	1615200	0002562	PROGETTO FEI "NUOVI CITTADINI" - VEDI AZ. 968	113.180,00	113.180,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	09	02	01	1501101	0001846	ONERI DIRETTI PERSONALE EDILIZIA RESIDENZIALE	73.566,00	73.566,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	09	02	01	1501101	0001848	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE EDILIZIA RESIDE	9.390,00	9.390,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	09	02	01	1501101	0001849	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE EDILIZIA RESIDENZIALE	132,00	132,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	09	02	01	1501102	0002026	ONERI RIFLESSI PERSONALE EDILIZIA RESIDENZIALE	21.716,00	21.716,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	03	1615060	0000684	SPESE PER MENSE INDIGENTI	34.000,00	34.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	03	1615060	0000685	GESTIONE CASA FAMIGLIA EX ONP	1.500,00	1.500,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	03	1615060	0000687	CENTRO ACCOGLIENZA E SERVIZI PER IMMIGRATI	19.000,00	19.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	03	1615060	0000688	SERVIZIO INTERPRETARIATO SORDI	15.620,00	15.613,44
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000689	EX L.309/98 CONTRIBUTI PER ASSISTENZA TOSSICODIPENDENTI (V. AZ.	11.500,00	11.500,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000690	L. 94/98 - ASSISTENZA SANITARIA INDIGENTI	6.000,00	6.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000691	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD INDIGENTI	90.000,00	90.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000693	L. R. 18/96 - SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO CIECHI	27.000,00	27.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000694	L.R. 18/96 - INSERIMENTO SOCIALE	56.339,00	56.339,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000695	TELESOCORSO	9.600,00	9.600,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000698	L.R.18/96 CONTRIBUTI ASSISTENZA DOMICILIARE PERSONE DISABILI -	105.000,00	105.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000699	SUSSIDI MENSILI PERSONE DISABILI	32.000,00	32.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000700	L.R. 18/96 BORSE LAVORO	19.161,00	19.161,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0000702	RETTE DISABILI IN ISTITUTO	117.285,00	117.285,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0001260	INTERVENTI DIVERSI PERSONE DISABILI L.R.18/96	110.000,00	110.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0002406	CONTRIBUTI L.R. 18/96 E SUCC. PER ASSISTENZA SOCIALE A TOTALE CA	354.000,00	126.646,12
1100	250	1130	Agasucci	1	10	02	05	1615070	0002488	CONTRIBUTI A SOSTEGNO FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' VEDI AZ. 921	6.000,00	-
1100	250	620	Maorelli V.	1	09	02	07	1501107	0001830	IRAP PERSONALE ADDETTO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE	7.088,00	7.088,00
1100	250	430	Tamburrini	1	10	03	03	1615018	0000264	ENEL STRUTTURE RESIDENZIALI E RICOVERO ANZIANI	5.000,00	5.000,00
1100	250	430	Tamburrini	1	10	03	03	1615036	0000247	CONSUMI IDRICI PER STRUTTURE RESIDENZIALI E RICOVERO ANZIANI	2.700,00	2.700,00
1100	250	530	Monachesi	1	10	03	04	1615065	0000842	FITTO PASSIVO CASA PROTETTA E DUE CASE FAMIGLIA	24.154,00	24.154,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	10	04	01	1615001	0000195	ONERI DIRETTI PERSONALE ASSISTENZA E BENEFICIENZA	166.142,00	166.142,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	10	04	01	1615001	0000853	RETRIBUZIONE AL PERSONALE NON DI RUOLO ADDETTO AL SERVIZIO A	192.423,00	192.423,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	10	04	01	1615001	0001013	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE ASSISTENZA E BE	14.014,00	14.014,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	10	04	01	1615001	0001014	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE ASSISTENZA E BENEFICIENZA	396,00	396,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	10	04	01	1615001	0001641	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZIO ASSISTENZ	9.000,00	9.000,00
1100	250	620	Maorelli V.	1	10	04	01	1615002	0000183	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. ASSISTENZA E BENE	115.006,00	115.006,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615049	0000669	UTILIZZO PROVENTI DA GESTIONI EX-IPAB	38.072,40	38.072,40
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615110	0002510	PROGETTO ASSISTENZA MINORI EMERGENZA NORD AFRICA	360.000,00	359.760,00
1100	250	430	Tamburrini	1	10	04	03	1615203	0000591	PULIZIA VICOLO SFERISTERIO	3.471,30	3.471,30
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615203	0000593	ORTI PER ANZIANI	7.500,00	7.500,00
1100	250	110	Medei	1	10	04	03	1615203	0001273	SPESE TELEFONICHE SERVIZI SOCIALI	325,70	325,70
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0001283	L.285/97-INTERVENTI PER ASSISTENZA INFANZIA E ADOLESCENZA-SPES	48.000,00	40.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0001457	L.R. 7/94 STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI PER MINORI	378.000,00	378.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0001458	SPESE PER VACANZE ANZIANI E PROGETTO CAMMINANDO PER LA CITTA	16.000,00	16.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0001460	SPESE VARIE GESTIONE UFFICIO ASSISTENZA	288,00	288,00

1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0001461	ASSISTENZA TECNICA MACCHINE UFFICIO ASSISTENZA	288,00	288,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0001466	INTEGRAZIONE RETTE CASE DI RIPOSO	290.000,00	290.000,00
1100	250	730	Gregori	1	10	04	03	1615205	0001573	APPALTO FORNITURA CALORE PER LOCALI VICOLO SFERISTERIO	4.000,00	4.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0002112	FAMIGLIE SOLIDALI	12.720,00	12.720,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	03	1615205	0002138	L. 64/91 SERVIZIO CIVILE NAZIONALE VEDI AZ. 621	2.000,00	-
1100	250	1010	Giuggioloni	1	10	04	03	1615210	0002255	INTEGRAZIONE SCOLASTICA L. 18/96 VEDI AZIONE ENTRATA	40.000,00	40.000,00
1100	250	1010	Giuggioloni	1	10	04	03	1615211	0002256	ASSISTENZA E SOSTEGNO STUDENTI	460.000,00	460.000,00
1100	250	530	Monachesi	1	10	04	04	1615010	0000284	FITTI PASSIVI PER UFFICIO DI COLLOCAMENTO V. AZ. ENTRATA 69	41.958,00	41.958,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001285	L.285/97-INTERVENTI PER ASSISTENZA INFANZIA E ADOLESCENZA-SUSS	97.000,00	97.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001468	L.R. 7/94 - CONTRIBUTI AFFIDI E S.A.D. PER MINORI	158.000,00	158.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001469	SUSSIDI MENSILI AD ANZIANI	88.000,00	88.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001470	SUSSIDI MENSILI AD ANZIANI PER ASSISTENZA DOMICILIARE - V. AZ. 37	370.000,00	370.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001471	L.R. 12/98 INTEGRAZIONE RETTE SOCIALI ASL 9 PER MALATI PSICHICI	19.200,00	19.200,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001472	PROGETTO COMUNICAZIONE	12.000,00	12.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001482	INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA LR 30/98-32/99 - VEDI AZIO	71.763,07	71.763,07
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001489	L.R. 13/09 (L.R. 2/98) INTERVENTI A FAVORE IMMIGRATI - VEDI /	18.646,58	18.646,58
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001597	L.R.13/89-CONTRIBUTI PER ELIMINAZ.BARRIERE ARCHITETTONICHE NE	15.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001748	L.431/98-PROVVIDENZE FONDO NAZ.LE PER L'ACCESSO AGLI ALLOGGI IN	405.000,00	301.547,99
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0001819	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA ADI	82.058,28	82.058,28
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0002099	L. 328/2000 - QUOTA PARTE A CARICO DEL COMUNE PER AMBITO TERRI	80.000,00	32.193,79
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0002113	ASSISTENZA AI MALATI DI ALZHEIMER	60.000,00	60.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615206	0002142	PROGETTO DI ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE A IFUGIATI POLITICI RI	404.620,00	404.620,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	05	1615215	0002359	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER FINALITA' SOCIALI	14.500,00	-
1100	250	620	Maorelli V.	1	10	04	07	1615109	0001183	IRAP PERSONALE ASSISTENZA E BENEFICIENZA	31.916,00	31.916,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	08	1615108	0001930	FONDO PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	7.000,00	-
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	08	1615108	0002166	COMMERCIO EQUO E SOLIDALE	1.920,00	-
1100	250	1060	Spreca	1	10	04	08	1615200	0002486	PROGETTI CON FINANZIAMENTO MINISTERIALE	282.000,00	282.000,00
1100	250	1130	Agasucci	1	10	04	08	1615208	0002098	CONTRIBUTI PER FINI SOCIO-ASSISTENZIALI	100.000,00	100.000,00

1200 SERVIZIO CULTURA E RAPPORTI CON L'ISITUZIONE MACERATA CULTURA BIBLIOTECA E MUSEI**Dirigente: ALESSANDRA SFRAPPINI**

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	01	01	1407001	0001066	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE BIBLIOTECA MUSEI PINACOTECA	793,00	793,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	01	01	1407001	0001633	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE BIBLIOTECA	8.000,00	8.000,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	01	01	1407001	0001065	TRATTAM.ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE BIBLIOTECA MUSEI PIN	33.921,00	33.921,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	01	01	1407001	0000116	RETRIBUZIONE AL PERSONALE STRAORDINARIO BIBLIOTECA E PINACOT	52.000,00	52.000,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	01	01	1407001	0000130	ONERI DIRETTI PERSONALE BIBLIOTECHE,MUSEI E PINACOTECHE	409.777,00	409.777,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	01	01	1407002	0000170	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. BIBLIOTECA E PINAC	124.783,00	124.783,00
1200	230	720	Ferranti	1	05	01	03	1407009	0002487	MANUTENZIONE ASCENSORI PALAZZO BUONACCORSI	4.000,00	1.920,00
1200	240	250	Frigiotti	1	05	01	03	1407009	0001608	ASSICURAZIONE ALL RISK OPERE D'ARTE	18.000,00	18.000,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	01	03	1407009	0000274	ENEL PINACOTECA	59.000,00	59.000,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	01	03	1407016	0000839	SERVIZIO ANITNCENDIO E ANTIFURTO BIBLIOTECA	817,00	814,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	01	03	1407016	0000276	ENEL BIBLIOTECA	30.000,00	30.000,00
1200	230	720	Ferranti	1	05	01	03	1407019	0000359	MANUTENZIONE ASCENSORI PER BIBLIOTECA E PINACOTECA	3.000,00	1.440,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	01	03	1407019	0000233	CONSUMI IDRICI PER BIBLIOTECHE E PINACOTECHE	1.400,00	1.400,00
1200	240	730	Gregori	1	05	01	03	1407019	0000369	APPALTO FORNITURA CALORE PER BIBLIOTECA	17.000,00	17.000,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	01	03	1407203	0000838	SERVIZIO ANTINCENDIO E ANTIFURTO PINACOTECA	1.736,00	1.728,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	01	05	1407300	0002560	TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONE CULTURA PER PROGETTI	40.000,00	40.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	01	05	1407300	0002284	TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONE CULTURA	151.000,00	151.000,00
1200	240	410	Andreozzi	1	05	01	06	1407027	0000033	INTER.PASSIVI SU MUTUI DDPP-SERV.BIBLIOTECA MUSEI E PINACOTECA	3.318,00	3.318,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	01	07	1407109	0001173	IRAP PERSONALE BIBLIOTECA E PINACOTECA	35.779,00	35.779,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	02	01	1409001	0001061	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE TEATRI E ATTIVITA' CULTURALI	308,00	308,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	02	01	1409001	0001634	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ATTIVITA' CULTURAL	7.000,00	7.000,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	02	01	1409001	0001060	TRATTAM.ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE TEATRI E ATTIVITA' CU	15.167,00	15.167,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	02	01	1409001	0000157	ONERI DIRETTI PERSONALE TEATRI E ATTIVITA' CULTURALI	169.210,00	169.210,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	02	01	1409002	0000192	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. TEATRO COMUNALE	50.761,00	50.761,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	02	1409212	0001126	TEATRO FORNITURE VARIE DI GESTIONE	4.000,00	3.914,00
1200	250	1230	Ferroni	1	05	02	03	1404025	0000458	CORSI ORIENTAMENTO MUSICALE - VEDI AZIONE 28 -	9.000,00	-
1200	230	720	Ferranti	1	05	02	03	1409011	0000364	MANUTENZIONE ASCENSORI MONTACARICHI TEATRO L. ROSSI	2.000,00	959,98
1200	230	720	Ferranti	1	05	02	03	1409011	0000360	MANUTENZIONE ASCENSORI PER TEATRO LAURO ROSSI	7.000,00	3.408,00
1200	230	1220	Morresi	1	05	02	03	1409011	0000475	MANUTENZIONE ORDINARIA TEATRO	22.800,00	22.800,00
1200	240	110	Medei	1	05	02	03	1409011	0000017	SPESE TELEFONICHE PER TEATRO COMUNALE	2.700,00	2.700,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	02	03	1409011	0002434	SERVIZIO ANTIFURTO ED ANTINCENDIO TEATRO LAURO ROSSI	410,00	407,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	02	03	1409011	0000281	ENEL TEATRO	2.000,00	2.000,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	02	03	1409011	0000317	APPALTO PULIZIE PER TEATRO LAURO ROSSI	14.644,20	14.644,20
1200	240	730	Gregori	1	05	02	03	1409011	0000370	APPALTO FORNITURA CALORE PER TEATRI, ATTIV. CULTURALI SERVIZI	25.000,00	25.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409012	0000478	SVILUPPO ATTIVITA' MUSICALI	50.000,00	40.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409015	0002519	SERVIZIO ANTINCENDIO	3.000,00	2.880,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409015	0001379	GAD - RASSEGNA TEATRALE	5.000,00	5.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409015	0000479	STAGIONE DI PROSA E TEATRO RAGAZZI ORGANIZZAZIONE	51.641,00	30.190,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409015	0001129	ATTIVITA' TEATRALI VARIE - SERVIZI TECNICI E DI ACCOGLIENZA	81.050,00	81.050,00
1200	200	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0000485	GEMELLAGGI	18.500,00	15.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0001822	LIBRIAMOCI	3.500,00	-
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0002521	PROMOZIONE DELLA LETTURA	4.000,00	4.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0001996	CONVENZIONE CON ISREC "MARIO MORBIDUCCI"	7.500,00	7.500,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0002170	CONVENZIONE ASD BOCCIOFILIA HELVIA RECINA	10.000,00	10.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0001192	ATTIVITA' CULTURALI VARIE. V.ANCH	8.500,00	5.000,00

1200	240	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0000488	MANIFESTAZIONI ESTIVE.	52.040,00	52.040,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	03	1409017	0000487	PUBBLICAZIONI, RICERCHE	-	-
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	03	1409017	0002261	SOSTEGNO SCUOLA DI MUSICA LIVIABELLA	8.000,00	8.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	03	1409017	0002115	CONVENZIONE ASSOCIAZIONE PUERI CANTORES	11.000,00	11.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	03	1409017	0002260	SOSTEGNO ASSOCIAZIONE ""LI PISTACOPPI	17.280,00	17.280,00
1200	250	1220	Morresi	1	05	02	03	1409017	0002520	CELEBRAZIONI XXV APRILE E 1° MAGGIO	9.400,00	9.400,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	03	1409022	0002531	SVILUPPO E DIRITTI UMANI	2.000,00	2.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	03	1409022	0002530	LA MIA SCUOLA PER LA PACE	15.360,00	15.360,00
1200	230	730	Gregori	1	05	02	03	1409023	0000397	MANUT.FABBRICATI E IMPIANTI TECNOLOGICI SFERISTERIO	22.000,00	21.080,00
1200	240	110	Medei	1	05	02	03	1409023	0001965	SPESE TELEFONICHE SERVIZIO CULTURA	500,00	500,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	02	03	1409023	0001380	PULIZIE LOCALI BIGLIETTERIA SFERISTERIO E LAURO ROSSI	2.783,40	2.783,40
1200	240	430	Tamburrini	1	05	02	03	1409023	0000235	CONSUMI IDRICI PER TEATRI	5.000,00	5.000,00
1200	240	430	Tamburrini	1	05	02	03	1409023	0000283	ENEL SFERISTERIO	23.000,00	23.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409018	0002298	CONTRIBUTO PER MARGUTTIANA	2.000,00	2.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409018	0002297	PELLEGRINAGGIO MACERATA LORETO	12.000,00	12.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409018	0000494	SOSTEGNO BANDA SALVADEI	16.000,00	16.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409018	0000493	CONTRIBUTO ASSOCIAZ. NUOVA MUSICA	20.000,00	20.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409018	0002155	CONVENZIONE CON ISTITUTO SALESIANO DI MACERATA PER CONCESSIONI	30.000,00	30.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409018	0002438	CONTRIBUTO PER MUSICULTURA	245.000,00	245.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409020	0000489	CONTRIB. SOC. CIVILE SFERISTERIO	16.800,00	-
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	05	1409021	0002528	QUOTA ASSOCIATIVA COORDINAMENTO NAZIONALE EE.LL. PER LA PACE	1.000,00	-
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	05	1409021	0002529	QUOTA ASSOCIATIVA FEDERCULTURA	2.000,00	2.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	05	1409021	0002527	QUOTA ASSOCIATIVA UNIVERSITA' PER LA PACE	3.000,00	3.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	05	1409021	0002523	QUOTA ASSOCIATIVA AMAT	3.450,00	-
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	05	1409021	0002526	QUOTA ASSOCIATIVA FORM	5.000,00	5.000,00
1200	240	1220	Morresi	1	05	02	05	1409034	0002162	CONTRIBUTO AD AMAT PER STAGIONE DI PROSA E TEATRO RAGAZZI	97.000,00	97.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409038	0000498	ATTIVITA' CULTURALI CON FINANZ. REG.LI - VEDI AZIONE 128 -	10.000,00	10.000,00
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409100	0002144	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER SFERISTERIO	136.000,00	-
1200	240	1230	Ferroni	1	05	02	05	1409100	0000492	CONTRIBUTO ASS. ARENA SFERISTERIO PER GESTIONE	608.240,00	608.240,00
1200	240	410	Andreozzi	1	05	02	06	1409010	0002035	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI AD ALTRI SOGGETTI PER SERVIZI CULTURALI	8.939,00	8.939,00
1200	240	410	Andreozzi	1	05	02	06	1409032	0000034	INTER. PASSIVI SU MUTUI DDPP-TEATRI ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI	155.731,00	155.731,00
1200	240	620	Maorelli V.	1	05	02	07	1409009	0001174	IRAP PERSONALE TEATRO E ATTIVITA' CULTURALI	14.211,00	14.211,00

1300 SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALEDirigente: **ROBERTA PALLONARI**

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	01	1301001	0000106	ONERI DIRETTI PERSONALE POLIZIA LOCALE	1.064.829,00	1.064.829,00
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	01	1301001	0000111	RETRIBUZIONE AL PERSONALE STRAORDINARIO POLIZIA LOCALE	12.000,00	12.000,00
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	01	1301001	0001064	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO PERSONALE POLIZIA LOCALE	112.537,00	112.537,00
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	01	1301001	0001068	INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE POLIZIA LOCALE	1.000,00	1.000,00
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	01	1301001	0001627	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE POLIZIA LOCALE	30.000,00	30.000,00
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	01	1301001	0002442	SPESA PER ASSISTENZA INTEGRATIVA VV.UU.	25.000,00	25.000,00
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	01	1301002	0000159	CONTRIB.OBBLIGATORI A CARICO COMUNE - PERS. POLIZIA LOCALE	328.068,00	328.068,00
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	02	1301006	0000218	VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE POLIZIA LOCALE	6.500,00	6.500,00
1300	260	740	Romagnoli	1	03	01	02	1301202	0000340	FORNITURA CARBURANTI E LUBRICANTI POLIZIA LOCALE	42.000,00	21.325,00
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	02	1301202	0000434	GESTIONE ORDINARIA UFFICIO POLIZIA LOCALE	7.000,00	7.000,00
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	03	1301010	0000006	SPESE POSTALI PER POLIZIA LOCALE	7.000,00	7.000,00
1300	260	110	Medei	1	03	01	03	1301010	0000009	SPESE TELEFONICHE PER POLIZIA LOCALE	28,70	28,70
1300	260	430	Tamburrini	1	03	01	03	1301010	0000224	ENEL POLIZIA LOCALE	1.500,00	1.500,00
1300	260	430	Tamburrini	1	03	01	03	1301010	0000225	CONSUMI IDRICI PER POLIZIA LOCALE	3.000,00	3.000,00
1300	260	430	Tamburrini	1	03	01	03	1301010	0000309	APPALTO PULIZIE PER POLIZIA LOCALE	3.471,30	3.471,30
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	03	1301010	0000435	POLIZIA LOCALE PONTE RADIO E COLLEGAMENTO MOTORIZZAZIONE	10.000,00	10.000,00
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	03	1301010	0000436	POLIZIA LOCALE CONVENZIONE CON L'ACI	6.172,00	6.172,00
1300	260	730	Gregori	1	03	01	03	1301010	0001572	APPALTO FORNITURA CALORE PER VIGILI URBANI	8.000,00	8.000,00
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	03	1301010	0001963	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER POLIZIA MUNICIPALE	29.000,00	29.000,00
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	03	1301010	0002373	SPESE POSTALIZZAZIONE MULTE	160.000,00	160.000,00
1300	260	740	Romagnoli	1	03	01	03	1301011	0000199	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOPARCO PER POLIZIA LOCALE	8.000,00	3.998,40
1300	260	1310	Castellucci	1	03	01	03	1301011	0001962	SPESE PER RIMOZIONE E CUSTODIA VEICOLI	30.000,00	30.000,00
1300	260	410	Andreozzi	1	03	01	06	1301015	0001914	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI DDP SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	4.457,00	4.457,00
1300	260	620	Maorelli V.	1	03	01	07	1301207	0001167	IRAP PERSONALE POLIZIA LOCALE	93.227,00	93.227,00

1500 AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 15Dirigente: **BRUNETTA FORMICA**

RR	PROGR.	RP	RESP.	TIT	FUNZ	SERV	INT	CAP	AZ	DESCRIZIONE AZIONE	P.E.G. ATTUALE	IMPEGNATO
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002376	PROGETTO PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE	20.000,00	14.200,00
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002548	PIANO IMMIGRATI L.R. 13/09	30.000,00	-
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002547	PIANO INFANZIA L.R. 9/03	66.632,00	-
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002377	PROGETTO ACCURATAMENTE	116.313,00	112.309,66
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002546	MINORENNI ALLONTANATI DALLA FAMIGLIA L.R. 7/94	270.000,00	-
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0001919	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO TERRITORIALE D'AMB ITO L. 328/2	300.000,00	300.000,00
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002446	FONDO UNICO POLITICHE SOCIALI D'AMBITO VEDI AZ. ENTRATA	384.655,00	281.053,38
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002413	F.DA REG.LE L.R.18/96 PIANO D'AMBITO A FAVORE SOGGETTI DIVERSAN	563.000,00	562.637,80
1500	270	1510	Meschini	1	10	04	03	1615213	0002019	SPESE PER PROGETTI TERRITORIALI D'AMBITO L. 328/2000 - VEDI AZ. E	688.066,00	607.434,27