

N. REP. 521440 del 06/08/2013 – DETERMINAZIONE N. 578/121 del 06/08/2013 **Pag. 1/2**

Oggetto: Aggiornamento ed approvazione definitiva del documento ricognitivo complessivo del monitoraggio relativo agli obiettivi PEG/PDO 2012 alla data del 31 dicembre 2012

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la determinazione n.131/41 del 25 febbraio 2013 con la quale è stato approvato il documento ricognitivo complessivo del monitoraggio relativo agli obiettivi PEG/PDO 2012 alla data del 31 dicembre 2012 dando atto che la percentuale complessiva di raggiungimento degli obiettivi per l'Ente nel suo complesso è pari al 96,14%;

Ricordato che al punto 4 della citata determinazione si dava atto che la percentuale definitiva di raggiungimento poteva essere modificata a seguito delle decisioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

Preso atto che, nell'incontro del 22 maggio 2013, l'OIV ha proceduto all'attribuzione del punteggio relativo alla "*performance organizzativa (max 45 punti)*" dei singoli dirigenti sulla scorta di quanto previsto nell'allegato n.1 alla Deliberazione di Giunta comunale n.279 del 12 settembre;

Costatato che nel citato incontro, l'OIV ha inoltre attribuito i punteggi relativi alle "*competenze manageriali e professionali (max 35 punti)*" nonché quelli relativi alla "*capacità di valutazione dei collaboratori (max 10 punti)*" demandando al Sig. Sindaco l'attribuzione del punteggio relativo alla "*qualità del contributo alla performance della struttura generale (max 10 punti)*";

Preso atto che, nell'incontro del 29 maggio 2013, l'OIV ha ascoltato singolarmente tutti i dirigenti (consegnando le rispettive schede di valutazione) concordando, in alcuni casi, l'abbattimento del 50% di alcuni obiettivi parzialmente raggiunti o non raggiunti;

Costatato che nel citato incontro, l'OIV ha rinviato la valutazione del Segretario generale -Presidente dall'OIV- direttamente al Sig. Sindaco;

Preso atto che, il 5 luglio 2013, il Sig. Sindaco ha formalmente attribuito i punteggi relativi alla "*qualità del contributo alla performance della struttura generale (max 10 punti)*" dei singoli dirigenti valutando altresì il Segretario generale;

Dato atto che, in conseguenza dei punteggi attribuiti dal Sig. Sindaco, la percentuale complessiva di raggiungimento degli obiettivi per l'Ente nel suo complesso si aggiorna definitivamente passando dal 96,14% al 97,12%;

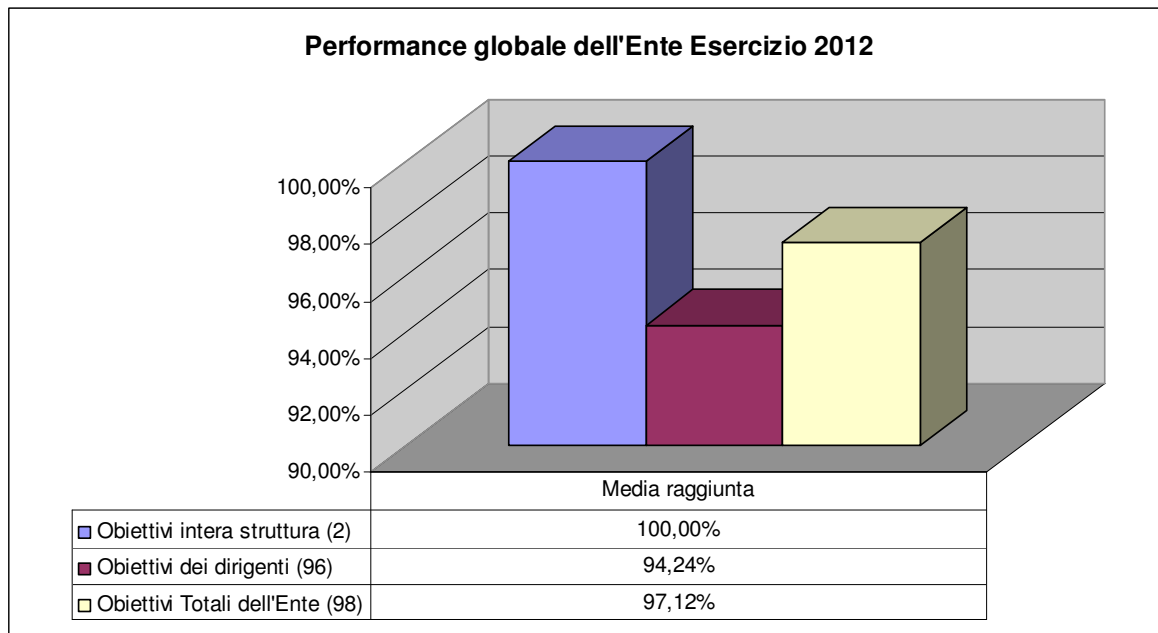
Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147/bis del D.lgs.267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **Di approvare definitivamente** il documento ricognitivo complessivo del monitoraggio relativo agli obiettivi PEG/PDO 2012 alla data del 31 dicembre 2012;
2. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147/bis del D.lgs.267/2000.

3. **Di dare atto** che, tenuto conto dell'abbattimento del 50% effettuato dall'OIV su alcuni obiettivi parzialmente raggiunti o non raggiunti, la percentuale complessiva si attesta definitivamente al **97,12%** per l'Ente nel suo complesso, come si evince dal seguente prospetto che riassume graficamente i dati aggregati di tutti gli obiettivi 2012;



4. **Di dare atto** che la presente determinazione non necessita il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto non comporta riflessi diretti e/o indiretti sul bilancio.
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento ai Dirigenti dei rispettivi Servizi nonché ai componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione.
6. **Di Pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Macerata.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Le Donne
(firma all'originale)

“La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente”.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZI FINANZIARI E DEL
PERSONALE
Dott.ssa Roberta Pallonari
(firma all'originale)