

**AVVISO PUBBLICO**

**FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE E CO-GESTIONE DEL PROGETTO *HOUSING FIRST* PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER CONTRASTARE LA POVERTA' ESTREMA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 7, COMMA 9, DEL DECRETO LEGISLATIVO N.147/2017.**

**IL DIRIGENTE COORDINATORE D'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 15**

Visto che con Decreto n. 471 del 27/10/2017 del Direttore Generale per l'inclusione e le politiche sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali è stato ammesso a finanziamento il progetto della Regione Marche a valere sull'Avviso 4/2016 del PON Inclusione e PO I FEAD che prevede la realizzazione di Azioni in n. 4 Ambiti Regionali;

Visto che con il Decreto della Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la Programmazione Sociale – Divisione IV Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 540 del 12 novembre 2018, sono state assegnate agli Ambiti beneficiari le risorse della quota Povertà estrema del Fondo Povertà (D.lgs. n. 147/2017) per interventi innovativi di accoglienza residenziale secondo l'approccio dell'Housing First;

Considerato che all'ATS 15 è stato assegnato un contributo complessivo di € 36.017,50 per azioni volte al potenziamento della rete dei servizi per il pronto intervento sociale e il sostegno delle persone senza dimora nel percorso verso l'autonomia oltre che servizi e interventi a bassa soglia, quali la distribuzione di beni di prima necessità (indumenti, prodotti per l'igiene personale, kit di emergenza, ecc.);

Visti:

- l'articolo 1, comma 5 della Legge 8 Novembre 2000 n. 328;
- l'articolo 7 del D.P.C.M. 30 Marzo 2001;
- le "Linee guida per l'affidamento di servizi ad Enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali", approvate dall'Autorità Nazionale di Prevenzione della Corruzione con deliberazione del 20 Gennaio 2016;
- l'articolo 55 comma 1 del D.Lgs. 3 Luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore";

**INDICE IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO**

finalizzato all'individuazione di un soggetto del Terzo Settore disponibile alla co-progettazione, co-gestione delle attività e dei servizi per contrastare la grave emarginazione adulta e la condizione di "senza dimora" e alla compartecipazione economica al progetto.

In risposta al presente avviso i soggetti del Terzo Settore interessati sono invitati a manifestare la loro disponibilità a collaborare con l'ATS 15, in qualità di partner, nella ricerca di soluzioni tecniche mettendo a disposizione competenze, esperienze, conoscenze del territorio e della rete dei servizi al fine di integrare e migliorare il progetto "*Housing First*" delineato nel presente avviso, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi.

**Art. 1 - OBIETTIVI GENERALI**

- Presa in carico delle persone con particolari fragilità e senza casa individuando l'*Housing first* l'intervento prioritario, in quanto la "casa" è una delle condizioni fondamentali per il raggiungimento di una vera inclusione sociale;
- Potenziamento della disponibilità di appartamenti autonomi ed autogestiti destinati a soggetti fragili e senza casa da realizzare in stretta collaborazione con gli organismi del terzo settore che da

anni sono impegnati al contrasto della povertà. L'utilizzo di strutture abitative autonome vuole ricreare ambienti di vita "normali" e, con il supporto di un'équipe multidisciplinare, permetterà alle persone in difficoltà di uscire dall'emarginazione attraverso il potenziamento delle loro abilità/risorse e riprendere così il controllo della propria vita.

#### **Art. 2 - BENEFICIARI DEGLI INTERVENTI**

I beneficiari di tali interventi sono persone senza dimora, persone con grave disagio abitativo, grave emarginazione adulta, povertà estrema, deprivazione materiale, in condizioni di emergenza sociale e/o di grave vulnerabilità (quali donne sole con bambini (con esclusione delle donne vittime di violenza), giovani adulti senza riferimenti familiari, adulti colpiti pesantemente dalla crisi economica, anziani soli autosufficienti in situazione di povertà, ecc.) presenti o dimoranti sul territorio dell'ATS 15.

Su richiesta dei servizi competenti e previa autorizzazione del Coordinatore ATS 15, gli interventi di cui al presente bando potranno essere estesi anche agli ATS 16, 17 e 18.

Gli interventi di presa in carico saranno individualizzati e calibrati sulle reali necessità dei destinatari del progetto.

#### **Art. 3 - FASI DEL PROCEDIMENTO**

La procedura si svolgerà in quattro fasi:

- presentazione da parte dei soggetti interessati di un progetto elaborato sulla base degli elementi indicati nel presente avviso;
- selezione del partner con cui sviluppare le attività di co-gestione e di realizzazione degli interventi previsti. Il soggetto verrà individuato previo accertamento dell'ATS 15 dei requisiti richiesti e successiva valutazione del progetto in relazione ai criteri definiti nel presente avviso, con eventuale conseguente formazione di graduatoria;
- discussione del progetto presentato dal soggetto selezionato ed eventuali integrazioni di dettaglio di attività/costi progettuali;
- stipula della convenzione per la co-gestione del progetto.

#### **Art. 4 - AZIONI SPECIFICHE RICHIESTE AL SOGGETTO DEL 3° SETTORE**

La co-gestione di azioni innovative per contrastare la grave emarginazione adulta e la condizione di senza dimora sono così articolate:

- Servizio di accoglienza residenziale in soluzioni abitative;
- Servizio di supporto in risposta ai bisogni primari;
- Servizio di segretariato sociale: servizi informativi e di orientamento, accompagnamento ai servizi del territorio (Servizi Sociali, ASUR, CIOF, ecc.);
- Servizi di presa in carico ed accompagnamento da parte degli operatori dei Servizi Sociali dei Comuni degli ATS e degli operatori del Terzo settore. Attraverso incontri, colloqui e visite regolari e un lavoro di accompagnamento delle persone ospitate dovrà essere garantito tutto il supporto necessario per consentire ai beneficiari l'intervento, un percorso verso l'autonomia, l'indipendenza e l'inclusione;
- Inserimento lavorativo: formazione/reinserimento nel mondo del lavoro/TIS, ecc.

Nello specifico per i percorsi di coabitazione si chiede la messa a disposizione gratuita di n. 3 appartamenti arredati, autonomi ed autogestiti per un totale di n. 9 posti complessivi ubicati nel Comune di Macerata ed immediatamente disponibili, fruibili per un periodo almeno pari alla durata della convenzione che verrà successivamente stipulata e non utilizzati nell'ambito di altri rapporti in convenzione con i Comuni. Si precisa che sono escluse le sistemazioni in strutture accreditate presso la Pubblica Amministrazione (centri di accoglienza, case famiglia, ecc.) che percepiscono finanziamenti pubblici a copertura dei servizi rivolti all'utenza assistita o che ricevono finanziamenti parziali, qualora non sia possibile distinguere chiaramente la destinazione degli stessi, strutture in cui vi sono assistiti che versano un corrispettivo per l'ospitalità, strutture per ricettività turistica.

Si vuole adottare un modello strategico integrato tra i diversi settori che in vario modo sono impegnati nel contrasto alla povertà come i servizi sociali, sanitari, scolastici, della formazione e del lavoro e utilizzando un approccio multidisciplinare.

La realizzazione delle attività progettuali decorre dalla data di stipula della convenzione con il soggetto selezionato fino al 31/12/2019, salvo proroghe del progetto ed esaurimento dell'impegno di spesa.

**Art. 5 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO – SPESE AMMESSE AL RIMBORSO**

Il contributo a disposizione per la realizzazione delle attività per l'intera durata progettuale è di € 36.017,50.

Il soggetto partner dovrà mettere a disposizione del progetto un proprio cofinanziamento pari ad almeno il 10% del contributo sopra indicato. Il cofinanziamento potrà essere rappresentato da risorse monetarie e/o non monetarie (logistiche, strumentali, organizzative, umane e professionali).

Il finanziamento riconosciuto dall'ATS 15 costituisce concessione di collaborazione pubblica per consentire al partner progettuale un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto e viene riconosciuta a titolo di rimborso e compensazione dei costi effettivamente sostenuti in quanto documentabili ed alle condizioni e con le modalità stabilite dalla convenzione.

**Art. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs n. 117 del 3/7/2017 Codice del Terzo Settore operanti nei settori di interesse delle linee di intervento del presente avviso, in possesso dei seguenti requisiti:

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.l.gs. n. 50/2016;

Requisiti di carattere professionale:

- prevedere nello Statuto finalità del sostegno e accoglienza delle persone in stato di disagio e l'organizzazione di servizi di pronto intervento (es. pronta accoglienza, vestiti, pasti, ecc.);
- nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo Settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del D.lgs. del 3.7.2017, n.117 (Codice del Terzo Settore), il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione, alla data di adozione del presente Avviso, ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore;
- non versare in alcuna delle ipotesi di conflitto di interesse prevista dall'art. 42 del D.lg.s. n. 50/2016, nei confronti del Comune di Macerata;
- iscrizione nella CCIAA per i soggetti obbligati da cui risulti che l'oggetto sociale è attinente alle attività previste nel presente avviso;
- essere in regola con gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- aver maturato alla data di pubblicazione del presente avviso una esperienza decennale nell'espletamento di attività e nella fornitura di servizi e interventi di natura di pronta accoglienza anche residenziale per persone senza fissa dimora e/o in situazione di povertà estrema;

E

- essere stato un componente del "Tavolo Interambito per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale" istituito dall'Amministrazione Provinciale di Macerata.

**ART. 7 - DISPOSIZIONI IN MERITO A RAGGRUPPAMENTI**

In caso di associazione costituita o costituenda, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da ciascun soggetto componente il raggruppamento. I requisiti di cui al precedente art. 6 devono essere posseduti e dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento con esclusione del requisito riferito alla

specifica esperienza relativa agli interventi di natura di pronta accoglienza residenziale per persone senza fissa dimora e/o in situazione di povertà estrema, obbligatori per il soggetto Capofila/mandatario. I soggetti che vogliono presentarsi in raggruppamento devono, tra la documentazione amministrativa, sottoscrivere la dichiarazione di impegno a costituirsi in Associazione Temporanea di Scopo secondo il modello “Allegato B”.

**Art. 8 - MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La proposta progettuale deve essere indirizzata al Comune di Macerata – Ufficio ATS 15 e deve pervenire presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Macerata entro le ore 12 del giorno 07.08.2019 (farà fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo)** a mano, a mezzo di corriere privato o per mezzo delle Poste Italiane s.p.a. mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

**Le proposte progettuali pervenute oltre il predetto termine, non verranno prese in considerazione.**

Le buste dovranno avere le seguenti caratteristiche:

**UNICO PLICO debitamente sigillato**, recante l'indicazione dell'ente mittente nonché la seguente dicitura: **“procedura per Housing First – ATS 15”**.

Il suddetto plico deve contenere la domanda di partecipazione (Allegato A), la scheda progetto elaborata sotto forma di relazione costituita da massimo 5 facciate, formato A4, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine, scritte con font – carattere Arial – dimensione 11, interlinea 1, contenente gli elementi tecnici, organizzativo - gestionali e qualitativi oggetto di valutazione riportati alle lettere A) B) C) D) E) ed una scheda contenente il piano dei costi preventivati, redatto secondo le indicazioni di cui alla lettera F).

Descrizione	Punteggio Massimo
<b>A)</b> Descrizione sintetica dell'assetto organizzativo, delle modalità operative e gestionali proposti in riferimento alle tipologie di azioni progettuali da attivare in coerenza con gli obiettivi generali e le azioni specifiche di cui agli artt. 1 e 4, da cui si evidenzia il livello di integrazione con altri soggetti pubblici e privati del territorio, con altri organismi del Terzo Settore o soggetti terzi che concorrano attivamente all'avvio del progetto e alla realizzazione degli interventi. Dovrà essere fatta anche una descrizione sintetica delle soluzioni di accoglienza proposte: modalità di gestione delle fasi di presa in carico e accoglienza, modalità delle attività di accompagnamento all'inserimento abitativo e sociale per promuovere l'autonomia, l'orientamento e l'accesso ai servizi del territorio	30
<b>B)</b> Possesso di esperienza nella presa in carico delle persone senza fissa dimora, in condizione di emergenza sociale e gestione di servizi/interventi di pronto intervento oltre il 10° anno: 1 punto ogni anno	20
<b>C)</b> Elementi integrativi, innovativi e sperimentali di miglioramento della qualità del progetto di massima, proposti nel rispetto degli obiettivi perseguiti	15
<b>D)</b> Descrizione delle modalità di raccolta, monitoraggio e analisi dei dati, che si propone di adottare, relativi all'accesso al servizio, alle caratteristiche dei beneficiari presenti sul territorio comunale, con indicazione degli specifici indicatori di realizzazione	5
<b>E)</b> Qualifiche professionali, competenze e capacità del personale e dei collaboratori che saranno messe a disposizione del progetto con adeguata formazione specifica nel settore.	10
<b>F) COSTI PREVENTIVATI</b> Adeguatezza e coerenza del piano finanziario contenuto nella scheda dei costi economica rispetto agli obiettivi, alle risorse previste nella scheda progetto che dovrà riportare anche la valorizzazione delle risorse di cofinanziamento messe a disposizione del progetto – beni	20

immobili, attrezzature/strumentazioni, risorse tecnico/professionali, con particolare riferimento alla qualificazione, formazione ed esperienza professionale degli operatori coinvolti, disponibilità di volontari che consentano di integrare e ampliare le attività, risorse economiche proprie o derivanti da finanziamenti e/o sponsorizzazioni - che non saranno oggetto di rimborso ma dovranno comunque essere rendicontate.	
--	--

La Commissione giudicatrice ha la facoltà, nel corso dell'esame dei progetti, di richiedere agli operatori ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Il contributo sarà assegnato all'operatore che avrà presentato la proposta che otterrà il punteggio più elevato su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire.

L'ATS 15 si riserva la facoltà di procedere all'individuazione del soggetto anche in presenza di una sola proposta valida o non procedere alla selezione qualora nessuna proposta dovesse essere ritenuta idonea.

#### **Art. - 9 FASE DI CO-PROGETTAZIONE, CO-GESTIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE**

La fase di concertazione successiva alla selezione del partner del progetto verrà condotta dall'Ufficio di Ambito 15 tramite tavoli di co-progettazione con i responsabili tecnici del soggetto selezionato.

Nel corso dei tavoli si prenderà a riferimento il progetto presentato dal soggetto selezionato e si procederà alla discussione critica, allo sviluppo degli obiettivi da conseguire e modalità di co-gestione, organizzazione e svolgimento delle singole attività/servizi da realizzare, piano economico finanziario ed attività integrative che il partner intende finanziare.

La Convenzione, che sarà sottoscritta con il soggetto partner selezionato, conterrà necessariamente almeno i seguenti elementi:

- oggetto della convenzione;
- progettazione condivisa;
- durata della convenzione;
- direzione, gestione e organizzazione;
- impegni del soggetto del Terzo Settore;
- impegni dell'ATS 15;
- impegni economico-finanziari e modalità di pagamento;
- tracciabilità dei flussi finanziari;
- inadempimenti – risoluzione;
- controversie;
- trattamento dei dati personali.

**Il Comune di Macerata – Ufficio ATS 15 si riserva la facoltà di revocare, sospendere, interrompere, modificare la presente procedura senza che gli interessati possano avanzare, nei confronti del Comune di Macerata – Ufficio ATS 15, alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.**

**Allo stesso modo, il Comune di Macerata – Ufficio ATS 15 si riserva la facoltà di NON procedere con la stipula della convenzione qualora la Regione Marche revochi o non trasferisca i fondi all'uopo destinati.**

#### **ART. - 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Macerata, Ente capofila dell'ATS n.15, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei partecipanti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari e' effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati e' necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri partecipanti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini della presente procedura.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento e' correlato alla durata della procedura. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la stipula della convenzione a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della presente procedura, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare alla convenzione medesima.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i partecipanti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Con separato provvedimento, da adottarsi entro venti giorni dalla data della convenzione, l'operatore individuato sarà nominato contitolare del trattamento dei dati. L'operatore stesso ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della convenzione e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia di tale rapporto.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Macerata, Piazza della Libertà, 3 - 62100 Macerata.

## Servizio Ambito Territoriale Sociale 15

Il Titolare del trattamento dei dati personali e' il Comune di Macerata, in qualità di Ente capofila dell'ATS n.15.

Il Responsabile della protezione dei dati presso il titolare Comune di Macerata è stato individuato nella società ISDIF srl (Dati di contatto: Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza della Libertà, 3, IT -62100, Macerata, email: [rpd@comune.macerata.it](mailto:rpd@comune.macerata.it)).

r.p.  
A.S. Federica Meschini

IL COORDINATORE DIRIGENTE ATS 15  
Dott. ssa Carla Scarponi

### ALLEGATI

- Allegato A – Domanda di partecipazione
- Allegato B – Dichiarazione ATS