

SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE

Determinazione

N. reg. gen. 654 N. reg. Serv. 138 del 21-05-2019

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SU MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO ED ASSISTENZA TECNICA DI 19 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE NUOVE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SEDI DEL COMUNE DI MACERATA PER IL PERIODO DAL 2019 AL 2023 (48 MESI) CIG 7911659B89

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE

Premesso che in data 15/02/2019 con determinazione dirigenziale n. 205/42 del 15/02/2019 si è provveduto ad approvare gli atti di avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrici multifunzione a basso impatto ambientale nuove di fabbrica ad uso degli uffici comunali, senza canone al solo costo copia – durata quadriennale e proroga tecnica;

Risulta necessario provvedere a redigere gli atti propedeutici al noleggio di n° 19 fotocopiatrici multifunzione nuovi in sostituzione di quelli del precedente appalto stimando, in base ai tempi utili per l'assegnazione della gara e di quelli necessari alla consegna e completa installazione degli stessi, come data di inizio del nuovo contratto;

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dal comma 130 dell'articolo della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Evidenziato che il Comune di Macerata necessita di noleggiare:

- 15 (quindici) sistemi multifunzione digitale b/n copiatura e stampa (velocità 40 ppm) con scanner monocromatico e a colori con una produttività media per ogni macchina pari a 13.600 copie a trimestre. Una delle 15 macchine deve essere dotata di finitore con pinzatore in linea;
- 3 (tre) sistemi multifunzione digitale b/n copiatura e stampa (velocità 70 ppm) con scanner a colori con una produttività media per ogni macchina pari a 54.600 copie a trimestre dotate di finitore con pinzatore in linea;
- 1 (uno) sistema multifunzione digitale a colori e stampa b/n e colori (velocità ppm) con scanner in quadricromia con una produttività media pari a 12.600 b/n e 6.000 colori, copie a trimestre dotate di finitore con pinzatore in linea;

Considerato che questa Amministrazione ha proceduto a verifica sulla piattaforma CONSIP e, ad oggi, risultano attive le convenzioni della Consip S.p.a., ma che non corrispondono alle esigenze dell'Ente e, pertanto, non sussiste l'obbligo di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 488 del 23.12.1999, come stabilito dal D.L. n. 95/2012 convertito con la Legge n. 135/2012;

Accertato che la fornitura di cui alla presente procedura di acquisizione è disponibile nel M.E.P.A. gestito da Consip S.p.a. e, pertanto, sussiste l'obbligo di cui all'art. 1 comma 450 del L. n. 296/2006 così come modificato dalla L. 2018/2015;

Visto che per gli acquisti effettuati non ricorrendo alle convenzioni-quadro stipulate da Consip, le amministrazioni pubbliche e le società controllate dallo Stato e dagli enti locali utilizzano i parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse (art. 26, comma 3, L. 488/1999 - art. 1, comma 498, L. 208/2015);

Considerato che ai sensi dell'art 32, comma 2, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevato che la presente procedura di affidamento del noleggio non è frazionabile in lotti in quanto avente ad oggetto un'unica categoria merceologica e che quindi non risulta economicamente conveniente procedere in tal senso;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016, il quale prevede, per le procedure negoziate per l'affidamento di contratti: *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro (e inferiore a 200.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno tre operatori economici per i lavori)), e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*

Ritenuto pertanto necessario indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 commi 2 lettera b) del Dlgs. 50/2016, per l'individuazione dell'aggiudicatario del servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n° 19 fotocopiatrici multifunzione a basso impatto ambientale per il periodo 2019/2023 al fine di soddisfare le necessità dell'Ente indicando apposita richiesta di Offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MePA di Consip, del valore a base d'asta di euro 53.937,28. L'importo complessivo ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Dlgs. 50/2016 è pari ad euro 60.679,42 iva esclusa, comprensivo di euro 6.742,16 per eventuale proroga di 6 (sei) mesi. Il contratto potrà essere prorogato alle stesse condizioni contrattuali per un periodo complessivamente non superiore a mesi 6 (sei) come previsto dall'art.106 comma 11 del D.lgs. del 19 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche e/o integrazioni;

Preso atto che:

- la partecipazione alla gara sarà aperta a tutte le Ditte che hanno manifestato interesse nei tempi e nei modi stabiliti dalla determinazione dirigenziale n. 205/42 del 15/02/2019, al fine di garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, rotazione, ivi compreso, se l'operatore economico uscente, in quanto ha eseguito in modo corretto e diligente le prestazioni e le attività affidate, come risulta dalla documentazione agli atti del settore (rapporti di gestione, puntualità nell'esecuzione, assenza di violazioni degli adempimenti contrattuali, ecc.);
- le modalità di espletamento della nuova procedura e di gestione del conseguente contratto saranno disciplinate dal Capitolato tecnico e dal Bando che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- l'assegnazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate e con condizioni definite dal mercato, in particolar modo dalle convenzioni Consip attive, e trattandosi di servizio non ad alta intensità di personale dove il costo della manodopera è residuale rispetto alla parte "fornitura";
- la gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ammissibile ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, ma in questo caso l'Amministrazione si

riserva, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare, procedendo ad un nuovo esperimento nei modi ritenuti opportuni;

- non si è ritenuto di frazionare la presente fornitura in più lotti al fine di sfruttare le economie di scala per ottenere un maggior ribasso trattandosi inoltre di noleggio di beni omogenei;
- trattandosi di servizio, in assenza di interferenze, non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza (come da indicazione del RSSP SEA Group Srl per conto del Comune);
- la relativa spesa troverà copertura negli stanziamenti di parte corrente così come indicato nella parte dispositiva;

Dato atto che il servizio in oggetto rispetta quanto contenuto nel Decreto del Ministero dell'Ambiente 22 febbraio 2011 sui "criteri ambientali minimi delle attrezzature elettriche ed elettroniche per ufficio", come aggiornato dal Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 dicembre 2013;

Ritenuto quindi necessario procedere all'affidamento utilizzando il MEPA mediante RDO aperta a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse e iscritti nel Bando "Beni" categoria informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio (Beni), sottocategoria fornitura macchine per ufficio – CPV: 50300000-8 Fotocopiatrici e multifunzione (noleggio), nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, ivi compreso l'operatore economico uscente, in quanto ha eseguito in modo corretto e diligente le prestazioni e le attività affidate, come risulta dalla documentazione agli atti del Settore (rapporti di gestione, incremento di utilizzo del servizio, puntualità nell'esecuzione delle attività affidate, assenza di violazioni degli adempimenti contrattuali, ecc.), con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso;

Acquisito il CIG della procedura n° 7911659B89, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

Considerato che il dott. Francesco Tamburrini funzionario Economo del Comune di Macerata, è in possesso di un'adeguata professionalità in rapporto all'appalto stesso, al fine di poter essere nominato, ai sensi dell'articolo 31 del Dlgs. 50/2016, responsabile unico del procedimento;

Acquisita agli atti d'ufficio la dichiarazione da parte del RUP che non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'articolo 42 del Dlgs. 50/2016;

Dato atto:

- non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n° 62;
- il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
- il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016;

Considerato, che il Comune di Macerata, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche, intende costituire un gruppo di lavoro individuando quale responsabile del procedimento (Rup) il dott. Francesco Tamburrini e quale direttore dell'esecuzione il dott. Luca Palmieri;

Vista e richiamata la deliberazione di G.M. n. 455 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

Posto che l'importo complessivo dei servizi posto a base di gara ammonta ad uero 53937,28 + Iva;

Richiamati i seguenti articoli del regolamento del fondo incentivi per le funzioni tecniche:

- l'art. 16 che stabilisce la graduazione della percentuale da destinare al fondo in relazione all'importo dei servizi e forniture a base d'asta, prevedendo nel caso di specie una percentuale del 1,90% di cui, ai sensi dell'art. 1, 1,80% a destinazione vincolata al progetto e il restante 20% va accantonato e contribuisce agli obiettivi di legge secondo le modalità definite dall'amministrazione;
- l'art. 18 che definisce in relazione alle specifiche prestazioni da svolgere i coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro prevedendo il 30% per il responsabile unico del procedimento e il 40% per la direzione dell'esecuzione e verifica di conformità;

Visto il seguente quadro economico del progetto:

Importo dei servizi al netto dell'IVA	€ 53.937,28
Oneri per la sicurezza (non soggetti al ribasso)	€ 0,00
Totale	€ 53.937,28
Di cui incentivi per le funzioni tecniche (80% del 1,90% di 53.937,28)	€ 819,84
IVA 22%	€ 11.866,20
Importo totale progetto	€ 66.623,32

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- il Decreto Correttivo 56/2017;
- la Legge 190/2012;
- la Delibera C.C. n° 123 del 20/12/2018 di approvazione del Bilancio pluriennale 2019 – 2021;
- la Delibera G.C. n. 419 del 14/11/2018 di approvazione ciclo della performance – variazioni al piano esecutivo di gestione (Peg) 2018;
- la Delibera G.C. n. 455 del 19/12/2018 di approvazione del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016;
- le linee guida ANAC 4;

Vista la competenza e l'attestazione del Dirigente del Servizio Finanziario in ordine alla copertura finanziaria e alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1, 151 comma 4 TUEL;

Accertato che, ai sensi dell'art. 183 TUEL comma 8, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del Vincolo di Finanza Pubblica;

DETERMINA

Di approvare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., precisando che con l'esecuzione del contratto s'intende realizzare l'affidamento del servizio di noleggio di 19 macchine fotocopiatrici digitali e multifunzione per gli uffici comunali, in bianco e nero e a colori, collegabili alla rete del Comune di Macerata per 48 mesi a partire dalla data di effettiva installazione derivante dalla redazione di apposito verbale; il contratto verrà stipulato in modalità elettronica secondo lo schema generato dal sistema e si procederà alla scelta del contraente ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

Di approvare il capitolato tecnico d'appalto e bando di gara, comprensivo dei loro allegati, individuante gli elementi essenziali del contratto, riguardante il contenuto della fornitura e dei servizi da affidare e disciplinante termini e condizioni della presente procedura di affidamento quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una gara mediante acquisto in economia attraverso l'impiego del MEPA, tramite RDO aperta a tutte le Società iscritte al summenzionato portale, che hanno manifestato interesse, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, per il noleggio di 19 sistemi multifunzione per un importo a base d'asta di euro di euro 53.937,28. L'importo complessivo ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Dlgs. 50/2016 è pari ad euro 60.679,42 iva esclusa, comprensivo di euro 6.742,16 per eventuale proroga di 6 (sei) mesi. Il contratto potrà essere prorogato alle stesse condizioni contrattuali per un periodo complessivamente non superiore a mesi 6 (sei) come

previsto dall'art. 106 comma 11 del D.lgs. del 19 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche e/o integrazioni;

Di affidare l'appalto in oggetto mediante lotto unico, in quanto lo stesso non può essere suddiviso funzionalmente in ulteriori prestazioni frazionate, a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse e iscritti nel Bando "Beni" categoria informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio (Beni), sottocategoria fornitura macchine per ufficio – CPV: 50300000-8 Fotocopiatrici e multifunzione (noleggio), nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, ivi compreso l'operatore economico uscente, in quanto ha eseguito in modo corretto e diligente le prestazioni e le attività affidate, come risulta dalla documentazione agli atti del Settore (rapporti di gestione, incremento di utilizzo del servizio, puntualità nell'esecuzione delle attività affidate, assenza di violazioni degli adempimenti contrattuali, ecc.), con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso;

Di stabilire che l'assegnazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del DLgs. 50/2016 utilizzando:

- il criterio del minor prezzo, trattandosi di servizio, con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato, trattandosi di servizio non ad alta intensità di personale dove il costo della manodopera è residuale rispetto alla parte "fornitura";
- i parametri qualità/prezzo come limiti massimi rispetto ai migliori corrispettivi indicati nelle convenzioni Consip Spa;

Di stabilire che la gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ammissibile ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, ma in questo caso l'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare, procedendo ad un nuovo esperimento nei modi ritenuti opportuni;

Di dare atto che non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI, stante le ridotte dimensioni delle attrezzature consegnabili a mano senza l'utilizzo di particolari macchinari, e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza in quanto trattasi di fornitura in assenza di interferenze;

Di costituire ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche, un gruppo di lavoro individuando quale responsabile del procedimento (Rup) il dott. Francesco Tamburrini e quale direttore dell'esecuzione il dott. Luca Palmieri;

Di accantonare, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche una percentuale del 1,90% dell'importo dell'appalto (euro 53937,28), di cui, ai sensi dell'art. 1, l'80% euro 819,84 a destinazione vincolata al progetto e il restante 20% euro 204,96 per contribuire agli obiettivi di legge secondo le modalità definite dall'amministrazione;

Dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche inseriti nel quadro economico, sopra riportato, trovano disponibilità nei rispettivi impegni di spesa;

Di stabilire che la somma accantonata destinata al progetto di euro 819,84 vada ripartita tra i componenti il gruppo di lavoro nel modo che segue:

- il 30% al RUP dott. Francesco Tamburrini;
- il 40% al direttore dell'esecuzione, dott. Luca Palmieri;

Di assumere gli impegni per le somme necessarie alla gara in base al seguente prospetto nel bilancio 2019/2021:

Esercizio 2019 – periodo giugno dicembre

Capitolo	Codice Siope	Importo iva compresa	CIG	Impegno
1.102.085 az. 2505	1030207004	8.910,89	7911659B89/2019

Esercizio 2020

Capitolo	Codice Siope	Importo iva compresa	CIG	Impegno
1.102.085 az. 2505	1030207004	16.450,87	7911659B89/2020

Esercizio 2021

Capitolo	Codice Siope	Importo iva compresa	CIG	Impegno
1.102.085 az. 2505	1030207004	16.450,87	7911659B89/2021

Di impegnare inoltre le somme previste per l'incentivo per le funzioni tecniche di cui al su richiamato art. 113 del D.Lgs. 50/2016 da erogarsi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti al riguardo incaricati:

Esercizio 2019

Capitolo	Codice Siope	Importo lordo	Impegno
1.102.085 az. 2505	1030207004	204,96/2019

Esercizio 2020

Capitolo	Codice Siope	Importo lordo	Impegno
1.102.085 az. 2505	1030207004	204,96/2020

Esercizio 2021

Capitolo	Codice Siope	Importo lordo	Impegno
1.102.085 az. 2505	1030207004	204,96/2021

Di prevedere e prenotare le somme necessarie per la gara in base al seguente prospetto per gli anni 2022-2023:

Esercizio 2022

Capitolo	Codice Siope	Importo iva compresa	CIG
1.102.085 az. 2505	1030207004	16.450,87	7911659B89

Esercizio 2023 – gennaio metà giugno

Capitolo	Codice Siope	Importo iva compresa	CIG
1.102.085 az. 2505	1030207004	7.539,98	7911659B89

Di prevedere e prenotare le somme previste per l'incentivo per le funzioni tecniche di cui al su richiamato art. 113 del D.Lgs. 50/2016 da erogarsi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti al riguardo incaricati per l'anno 2022:

Esercizio 2022

Capitolo	Codice Siope	Importo iva compresa
1.102.085 az. 2505	1030207004	204,96

Di dare atto che la stazione appaltante è tenuta al pagamento del contributo ex L. 266/05 pari ad € 30,00, trattandosi di appalto di importo maggiore a € 40.000,00 e inferiore a € 150.000,00 previsto all'art. 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione 1377 del 21 dicembre 2016, che trova disponibilità al cap. 1.102.037 art. 773 imp. 351/19;

Di precisare, sin da ora, che:

- la Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di

cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegare ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

· il controllo dei requisiti in capo all’affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 86 del Dlgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII;

Dare atto che, ai sensi dell’art. 29, D.Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l’applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell’art. 183 TUEL, comma 8, la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d’interessi, ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/1990, dell’art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE
DOTT. SIMONE CIATTAGLIA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.