



## SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

### Determinazione N. reg. gen. 630 N. reg. Serv. 30 del 15-05-2019

**OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI ATTI SANZIONATORI DEL CORPO DELLA POLIZIA LOCALE DI MACERATA ED ATTIVITÀ AD ESSO COLLEGATE. CIG 7780012CFE - NOMINA COMPONENTI ESPERTI E COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Premesso che che:

- con Determina a contrattare n.287 del 28/02/2019 il dirigente del Servizio Polizia Municipale ha stabilito di affidare il servizio in oggetto mediante procedura negoziata a mezzo RDO sul Mepa ex art. 36, comma 2, lett. b) D.lgs. n. 50/2016, previa indagine di mercato e ha approvato il capitolato speciale di gara e il progetto di servizio;
- nel medesimo atto si è determinato di selezionare la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 commi 1 e 6, del d.lgs. 50/16 valutata secondo gli elementi e sub elementi riportati nell'allegato capitolato speciale di appalto;
- l'avviso di indagine di mercato, unitamente alla documentazione inerente, è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune, sul profilo del committente e nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente";
- entro il prefissato termine del 27/03/2019 quattro ditte hanno presentato manifestazione di interesse, dichiarando il possesso dei requisiti richiesti;
- in data 16/04/2019 è stata inviata alle ditte partecipanti RDO tramite MEPA, dando come termine ultimo per presentare le offerte il 13/05/2019, ore 12;

Preso atto che entro il termine di ricevimento delle offerte sono pervenute n. 3 offerte;

Dato atto che, per quanto riguarda la presente procedura, l'art. 77 del d.lgs.50/2016 dispone:

- al co. 1, che, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- al co. 3 del d. lgs. 50/2016 che in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 i commissari siano scelti anche tra personale interno alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, escluso il Presidente;

Visto, inoltre, che gli artt. 77, comma 12, e 216, comma 12, del Codice precisano che fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Stazione Appaltante;

Preso atto altresì che l'ultimo periodo dell'art. 77, co. 3, del Codice chiarisce che le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'art. 58 sono considerate di "non particolare complessità";

Considerato che la procedura in parola è svolta in modalità telematica mediante specifica Richiesta di Offerta (RdO) all'interno del Mercato Elettronico della PA, per un valore complessivo inferiore alla relativa soglia di cui all'art. 35;

Osservato che, ai sensi del precitato art. 77, comma 1, la Commissione di gara deve essere composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e che, ai sensi del successivo comma 7, la nomina dei commissari e la costituzione della Commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Dato atto che lo scrivente riveste attualmente la qualità di Dirigente del Servizio Polizia Locale e che il medesimo è in possesso dell'esperienza, anche tecnica, necessaria ai fini del suo insediamento in qualità di Presidente di Commissione;

Dato atto che il Commissario Ortolani Renzo riveste attualmente la qualità di funzionario responsabile dell'unità operativa verbali e contenzioso del Servizio Polizia Locale del Comune di Macerata dal 1998 ed è, parimenti, in possesso dell'esperienza, anche tecnica, necessaria ai fini del suo insediamento in qualità di membro di Commissione;

Dato altresì atto che il Ing. Renzo Medei riveste attualmente la qualità di funzionario del Servizio Servizi Informatici della presente Stazione Appaltante ed è, parimenti, in possesso dell'esperienza, anche tecnica, necessaria ai fini del suo insediamento in qualità di membro di Commissione;

Accertato che nessuno dei nominandi commissari ha svolto funzioni o incarichi tecnici o amministrativi relativamente al contratto da affidarsi, conformemente a quanto previsto dall'art. 77, comma 4, del Codice;

Ritenuto pertanto, così come previsto nell'articolo citato :

- di individuare quale presidente della Commissione giudicatrice, in conformità alla previsione regolamentare, valutata la competenza rispetto all'oggetto ed alla procedura di affidamento dell'appalto e tenuto conto, compatibilmente con questa, del principio di rotazione, il sottoscritto Dirigente del Servizio Polizia Municipale del Comune di Macerata dott. Michele d'Alfonso;
- di nominare quali componenti esperti in seno alla stessa, in considerazione delle competenze e delle specifiche professionalità di ciascuno, l'Ing. Renzo Medei, funzionario responsabile del Servizio Servizi informatici e il Commissario Renzo Ortolani, funzionario responsabile dell'Unità operativa verbali e contenzioso del Servizio Polizia Municipale del Comune di Macerata, che hanno manifestato la propria disponibilità alla nomina di cui trattasi;

Dato atto che i curricula dei commissari sono pubblicati unitamente alla presente determina sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" anche mediante collegamento ai rispettivi link, in caso di dirigenti e di P.O. di questa Amministrazione;

Dato atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal funzionario Marzia Paolini, dipendente del Servizio Polizia Municipale;

Richiamato da ultimo l'art.15 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti che regola i lavori della commissione giudicatrice;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, DLgs 267/2000;

Visto l'artt. 107 del T.U.E.L. 267/2000;

## **DETERMINA**

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce integrazione motivazionale.
- 2) Di nominare, quali componenti esperti in seno alla commissione giudicatrice per l'affidamento in appalto, mediante procedura negoziata a mezzo RDO sul Mepa, del servizio di gestione degli atti sanzionatori del corpo della polizia locale di Macerata ed attività ad esso collegate il Commissario Renzo Ortolani funzionario responsabile dell'Unità operativa verbali e contenzioso manutenzioni del Servizio Servizi Tecnici del Comune di Macerata e l'Ing. Renzo Medei, funzionario responsabile del Servizio Servizi

Informatici del Comune di Macerata, che hanno manifestato la propria disponibilità alla nomina di cui trattasi.

3) Di dare atto che presidente della commissione di cui sopra, così come previsto nell'articolo citato e per le motivazioni di cui in premessa, è il sottoscritto Dirigente del Servizio Polizia Municipale del Comune di Macerata dott. Michele d'Alfonso;

4) Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal funzionario Marzia Paolini, dipendente del Servizio Polizia Municipale

5) Di costituire la commissione giudicatrice dell'appalto di cui in oggetto nella seguente composizione:

Dott. Michele d'Alfonso- Presidente

Ing. Medei Renzo - Componente esperto

Commissario Renzo Ortolani - Componente esperto

Segretario di gara Funzionario Marzia Paolini, dipendente del Servizio Polizia Municipale;

6) Di dare atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

7) Di dare atto che la commissione, quale collegio perfetto, svolge funzioni istituzionali e che nulla è dovuto alla stessa per l'attività da svolgere.

8) Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art.29 del DLgs. 50/2016, dando atto che i curricula dei commissari sono pubblicati unitamente alla stessa anche mediante collegamento ai rispettivi link , in caso di dirigenti e di P.O. di questa Amministrazione.

10) Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, DLgs 267/2000.

11) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del DLgs 267/2000.

12) Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

**IL DIRIGENTE**  
**SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**  
DOTT. MICHELE D'ALFONSO

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	d'Alfonso Michele
<b>Data di nascita</b>	17/02/1959
<b>Qualifica</b>	Dirigente ente locale T.I.
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MACERATA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Servizi al Cittadino e all'Impresa
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0733256215
<b>Fax dell'ufficio</b>	0733256292
<b>E-mail istituzionale</b>	michele.dalfonso@comune.macerata.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Laurea in Giurisprudenza</li><li>- Diploma di maturità classica</li><li>- Iscritto nel registro dei praticanti procuratori del Consiglio dell'ordine degli avvocati di Roma</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Funzionario amministrativo - MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE</li><li>- Funzionario amministrativo - Ispettorato Centrale Repressione Frodi di Ancona - MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI</li><li>- Dirigente responsabile dei Servizi Sociali e delle attività teatrali - COMUNE DI MACERATA</li><li>- Dirigente Servizio Demografico, Servizio CED, Servizio Comunicazioni - COMUNE DI MACERATA</li><li>- Dirigente Servizio Demografico, Servizio Comunicazioni - COMUNE DI MACERATA</li><li>- Dirigente Servizio Demografico; responsabile delle Unità Operativa U.R.P. del Servizio Comunicazioni - COMUNE DI MACERATA</li><li>- Dirigente del Servizio Demografico e del Servizio Attività produttive - COMUNE DI MACERATA</li><li>- Dirigente Servizi al Pubblico e Servizio Attività Produttive - COMUNE DI MACERATA</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Corrente utilizzo personal computer e principali programmi applicativi windows ed altri gestionali

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Corsi e stages: "Leadership e gestione delle risorse umane" (Ministero dell'Agricoltura); "Le banche giuridico-legali" (Ministero dell'Agricoltura); "Gli operatori dell' U.R.P. (Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione); "Ufficiale di Stato civile di Anagrafe" (Ministero dell'Interno); "Motivazione, comunicazione e leadership" (Comune di Macerata).
- Titoli e riconoscimenti: Vincitore concorso per Funzionario Ministero dei Lavori Pubblici (1988); Idoneo concorso per Dirigente della Corte dei Conti (1996); Terzo al concorso per Dirigente pubblica istruzione e cultura Comune di Senigallia (AN) (1996); Attestato di lodevole servizio dall' Ispett. Generale Repressione Frodi Ministero Agricoltura (1996); Vincitore concorso pubblico per 1 posto Dirigente esperto in materie giuridico-amministrative Comune di Macerata (1997); Lettera di riconoscimento dal Presidente nazionale dell'ISTAT per l'annuario statistico del Comune di Macerata (2004); Tre lettere di encomio di due sindaci di Macerata.

## Curriculum Vitae Medei Renzo

### Informazioni personali

Nome e Cognome **Renzo Medei**

Indirizzo Via Beniamino Gigli, 79, Macerata (MC)

Telefono ufficio +39 0733 256289 +39 348 2878095

Fax ufficio +39 0733 256491

E-mail [renzo.medei@gmail.com](mailto:renzo.medei@gmail.com)

Cittadinanza Italiana

Data e luogo di nascita 16/04/1958 Macerata

Codice fiscale MDERNZ58D16E783Q

### Esperienza lavorativa

**2011** – tutt'oggi: **Posizione Organizzativa** Ufficio Sistemi Informativi, Comune di Macerata.

**2004: Sperimentazione dell'informatizzazione dei Registri di Stato Civile** Responsabile Tecnico, Comune di Macerata

**2000: Sperimentazione Carta d'Identità elettronica** – Responsabile Tecnico, Comune di Macerata.

Attività di bonifica e validazione dei codici fiscali dei residenti per l'**AGENZIA delle ENTRATE**, in collaborazione con **SOGEI**, mediante attività di estrazione (con l'uso di SQL) , invio/ricezione massive di file e con l'utilizzo del sistema **INA/SAIA**.

**1981** – tutt'oggi: Istruttore direttivo informatico categoria D. Posizione economica D4, Comune di Macerata

### Altri incarichi ricoperti collaborazioni e consulenze

#### Consulenze ed incarichi:

**Ottobre 2014** : Membro commissione di procedura aperta per l'affidamento di fornitura con posa in opera e installazione di un sistema di segnaletica integrato e del servizio di progettazione della componente software per la connessa gestione multimediale, **Provincia di Macerata**. Importo complessivo a base d'asta € 395.000,07.

**Gennaio 2014**: Componente esperto commissione d'esame per bando di concorso pubblico

per l'assunzione a tempo parziale indeterminato di un istruttore direttivo informatico al **Comune di San Severino Marche (MC)**.

**Giugno – Agosto 2011** : Componente esperto della commissione per la valutazione bando gara servizio gestione procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali, con fornitura del relativo software Gestionale per conto del **Comune di Macerata** per un importo di € 175.000,00.

**Maggio 2011** : Componente esperto commissione giudicatrice per la fornitura di apparati di bordo e di terra, installazioni dei soli apparati di bordo, realizzazione e manutenzione in garanzia di un sistema di infomobilità per il servizio di trasporto pubblico della Regione Marche per la **Provincia di Macerata**. Importo a base di gara: € 2.400.914,50.

**Maggio 2010** : Nomina CTU presso il Tribunale civile di Macerata.

**2000 - 2010** : Consulente Informatico. Analisi e progettazione del software, analisi delle basi di dati nell'ambito dello sviluppo dei siti WEB (<http://cetril.unimc.it> , <http://www.unimc.it>, <http://docenti.unimc.it> , <http://celfi.unimc.it/gac> ) per **Università di Macerata**.

**Ottobre 2007** : Nomina CTU presso il Tribunale civile di Macerata.

**Gennaio 1999**: Componente esperto commissione giudicatrice selezione per l'assunzione di n. 1 addetto CED - CO.SMA.RI. Pollenza (MC).

#### **Docenze:**

**2013- tutt'oggi**: Docente Corsi di informatica apprendisti I° e II° annualità per la **Form.Art.Marche (AN)**;

**2005- tutt'oggi**: Docente Corsi di informatica finanziati FSE , corsi di informatica apprendisti I e II annualità, corsi di informatica SIFORM, per **CE.S.CO.T. (MC)**;

**2004- 2007**: Docente Corsi di informatica apprendisti I e II annualità, per **C.A.S.A. srl (MC)**;

**2005** : Docente corsi di informatica finanziati FSE per **ASFO Pesaro**;

**1998 - 2004** : Docente corsi di informatica finanziati FSE e corsi di informatica apprendisti I e II annualità per **CE.S.CO.T.(PU)**;

**1/1/1998 - 31/12/1998** : Docente corsi di informatica finanziati FSE per **Istituto Professionale Pannaggi di Macerata (MC)**;

**1993/1994** : Docente corsi di informatica finanziati FSE per **Academy srl (Corridonia, MC)**.

### **Istruzione e formazione e abilitazioni**

**2010**: Laurea Specialistica Informatica Università di Camerino (MC), voto 105/110

**2006**: Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere dell'Informazione Junior Università degli studi di Camerino (MC)

**2006**: Laurea di I Livello Informatica Università degli studi di Camerino(MC), voto 100/110

**1995**: Diploma di Scuola diretta ai fini speciali di Informatica Università degli Studi di Camerino(MC)

**1977**: Diploma scuola secondaria superiore - Perito industriale Capotecnico Specializzazione

**Capacità e competenze personali**

Prima lingua **Italiano**

Altre lingue **Inglese**

**Comprensione:**

Ascolto A2 – Utente base

Lettura A2 – Utente base

**Parlato:**

Interazione orale A2 – Utente base

Produzione orale A2 – utente base

**Scritto:** A2 – Utente base

**Certificazioni competenze** **Regione Marche (D.G.R. 1071/05)**

1 - Competenza in ingresso

4 - Gestione del processo didattico

7 - Gestione risorse informative

**Patente o patenti** **B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003

Macerata, 17/04/2015

Renzo Medei

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**RENZO ORTOLANI**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

21/04/1956

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1980 in servizio presso il Comune di Macerata –Comando di Polizia Municipale

Attività di coordinamento nel servizio Gestione verbali e contenzioso della Polizia Municipale, dall'ottobre 1998

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (1975)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma Ist. Tecnico Geometri  
Ist. A.D. Bramante Macerata

Comm. **Renzo Ortolani**