

DISCIPLINARE DI GARA

per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza alunni disabili in ambito scolastico
CIG:7292906869.

Determina a contrattare n. 1334/360 del 28/11/2017.

Responsabile del procedimento:Dott.ssa Cristina Giuggioloni.

Il presente disciplinare contiene norme integrative del bando relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, di compilazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

CATEGORIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione dei servizi servizio di assistenza alunni disabili in ambito scolastico per tre anni scolastici - CPV 85311200-4. Al presente appalto di servizi sociali di cui all'allegato IX, di importo superiore alla soglia di cui all'art.35 del DLgs n.50/2016, si applica l'art.142 e le norme espressamente richiamate nella documentazione di gara.

La durata dell'appalto è di tre anni decorrenti dalla data di consegna del servizio.

E' prevista ai sensi dell'art. 1 del Capitolato di appalto, la facoltà per la stazione appaltante di rinnovo del servizio per ulteriori tre anni, in conformità alla vigente normativa e all'art. 63 c. 5 del Codice.

Il corrispettivo orario a base di gara, relativo alla figura professionale dell'addetto assistenza di base formato livello C1, calcolato con le modalità indicate nell'allegato B del capitolato d'appalto, è pari a €18,78 (esclusa iva). L'importo totale del contratto previsto per il triennio, stimato per 90.000 ore presunte (esclusa la facoltà di rinnovo) è pari ad € 1.690.200,00 (iva esclusa).

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo di cui sopra comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari € 1.579.200,00.

Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale è pari a zero in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

Il valore massimo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale rinnovo pari a € 1.690.200,00 (iva esclusa), è stimato ai sensi dell'art. 35 c. 4, in via presunta, in € 3.380.400,00 iva esclusa.

Tutte le condizioni di gestione del servizio sono contenute nel capitolato d'appalto.

Il servizio dovrà essere svolto in conformità allo stesso, al bando e al disciplinare di gara. Per i pagamenti si richiama l'art.10 del Capitolato d'Appalto.

E' prevista all'art.23 del Capitolato la clausola sociale. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'Allegato C del disciplinare

L'appalto non è suddiviso in lotti stante la natura del servizio, che per le finalità particolari dell'utenza richiede un affidamento unitario e coerente nell'azione progettuale.

Non è ammesso il subappalto.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio.

Il direttore dell'esecuzione è la D.ssa Paola Agasucci

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art 3, comma 1, lettera p), del Codice e all'art.45 del DLgs 50/2016, alle condizioni di cui agli artt.47 e 48, in possesso dei seguenti requisiti:

A)REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Insussistenza cause di esclusione di cui all'art.80 del DLgs n.50/2016 o di situazioni di incapacità a contrattare con la P.A., compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del DLgs 81/2008 ed il divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, come da ultimo modificato dal DM 16/12/ 2014, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze o averne in corso procedimento per il rilascio.

Si richiamano i divieti di partecipazione di cui agli artt. agli artt.48 e 89 del codice e le sanzioni ivi previste.

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di operatore economico stabilito in stato diverso dall'Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali del paese di residenza, per attività comprendente l'oggetto dell'appalto;
- b) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 (**solo per cooperative e consorzi di cooperative**);
- c) Iscrizione all'albo regionale competente (**solo in caso di cooperative sociali e consorzi di cooperative sociali di tipo "A"**);

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti il requisito professionale di cui alla lett.a), deve essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio, mentre quello di cui alle lettere b) e c) deve essere posseduto qualora necessario in relazione alla forma giuridica dei singoli operatori economici.

C) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, realizzato negli ultimi tre esercizi per un importo complessivo pari ad almeno € 1.500.000,00.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio debbono essere rispettate le disposizioni contenute nell'art.48 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

Tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20%. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Ai fini della determinazione del fatturato, i tre esercizi di riferimento antecedenti alla data di pubblicazione del bando, sono quelli i cui documenti (bilanci, dichiarazioni i.v.a., modello 740, modello 750 UNICO) risultino alla stessa data depositati (2014-2015-2016)

I mezzi di prova sono indicati dall'art. 86, c.1 dlgs n.50/2016. Si richiama inoltre quanto previsto al successivo c. 4.

D) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Elenco dei principali servizi analoghi, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi, di cui uno per un importo pari ad almeno € 1.000.000,00 al netto degli oneri fiscali. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, tale requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti il raggruppamento o consorzio.

Per servizi analoghi si intendono i servizi di assistenza in campo scolastico/educativo.

I servizi sono quelli iniziati ed ultimati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara o la parte di essi eseguita nel medesimo periodo.

I mezzi di prova sono indicati dall'art. 86, c.1 dlgs n.50/2016

Alla partecipazione di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dell'articolo 48 del DLgs n.50/2016 .

In caso di partecipazione di operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia si richiama l'art.49 del DLgs n.50/2016.

E' consentito l'avvalimento dei requisiti di cui ai punti C) e D) del disciplinare di gara nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui all'art.89 del DLgs n.50/2016. Al riguardo si precisa che:

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;
- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie;
- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- non e' consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici, per partecipare alla gara, debbono far pervenire alla sede di questo Comune Ufficio Protocollo – V.le Trieste n.24 - 62100 Macerata - non più tardi delle **ore 12:00 del 17/01/2018** direttamente a mano, per mezzo di corriere privato o dell'ENTE POSTE ITALIANE, mediante raccomandata espresso o posta celere, un **PLICO** idoneamente sigillato, recante l'indicazione del soggetto mittente nonché quella dell'oggetto della gara (*Appalto servizio di assistenza alunni disabili in ambito scolastico. CIG:7292906869*) e della data della gara.

Il suddetto plico deve contenere in buste separate, idoneamente sigillate e controfirmate dal concorrente sui bordi di chiusura quanto di seguito indicato:

- una busta A "DOCUMENTI DI GARA";
- una busta B "OFFERTA TECNICA";
- una busta C "OFFERTA ECONOMICA";

a) La busta "A" recante l'indicazione "**DOCUMENTI DI GARA**" deve contenere quanto segue:

1) Autodichiarazione/i cumulativa/e, in lingua italiana, resa mediante compilazione del **documento di gara unico europeo (DGUE) allegato** e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore o sottoscritta in presenza di dipendente addetto a ricevere la domanda .

Per la compilazione del DGUE si richiamano le Linee Guida di cui alla circolare n.3 del 18.07.2016 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e il Comunicato del PRESIDENTE A.N.A.C. 8/11/2017 relativo alle "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016...".

In particolare la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui alle lett. B), C) e D) del presente disciplinare è resa:

1. per il requisito di cui alla lett.B) nella parte IV sezione A, punti 1 e, **ove necessario**, 2);
2. per il requisito di cui alla lett.C) nella parte IV sezione B, punto 2a) ;
3. per il requisito di cui alla lett.D) nella parte IV sezione C, punto 1b).

In ipotesi di avvalimento indicato nel DGUE - Parte II, lett. C

- **Autodichiarazione/i cumulativa/e**, in lingua italiana, resa mediante compilazione del **documento di gara unico europeo (DGUE) allegato**, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore o sottoscritto in presenza di dipendente addetto a ricevere la domanda. Nel DGUE è attestato il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. In caso di dichiarazioni mendaci si applica quanto previsto dall'art.89, comma 1, del DLgs. n. 50/2016;
- **dichiarazione** sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**Mod. A-impresa ausiliaria**);
- **il contratto in originale o copia autentica**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;

2) Dichiarazione cumulativa a corredo dell'offerta, in lingua italiana, con i contenuti di cui al **Modello A1**), sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b) e c) dell'art. 45 del DLgs. n 50/2016 in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art.45 del DLgs n 50/2016 non costituiti

Il modello deve contenere :

- l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e l'impegno di cui al comma 8 dell' articolo 48 del DLgs n.50/2016.
- l'impegno ad avere, in caso di aggiudicazione, la disponibilità delle strutture in cui si svolgeranno i servizi, aventi i requisiti di cui all'art.2 CSA, con allegati l' elenco delle strutture medesime, le relative schede descrittive corredate da planimetrie e un contratto preliminare che ne attesti la disponibilità giuridica .

3) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e corrispondente ad €.33.804,00,00, salva riduzione ex art.93, comma 7 del DLgs n.50/2016:

La garanzia deve essere prestata:

- mediante cauzione con i contenuti e le modalità dell'art.93, comma2, del DLgs n.50/2016, **fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;**
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari in possesso dei requisiti previsti dall'art.93, comma 3, con i contenuti e la validità di cui ai successivi commi 4 e 5, anche presentando la scheda allegata approvata con il Decreto Ministero Attività Produttive n.123/2004, la quale deve essere costituita **ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del DLgs n. 50/2016 e prevedere espressamente** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accezione di cui all'art.1957, c.2, del c.c. e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la medesima durata della garanzia originaria (180 gg.), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura;
- In entrambi i casi deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui al comma 8 dell'art.93 del DLgs n.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale previsione non si applica alle **microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. In tali casi deve essere compilata la dichiarazione contenuta nel DGUE- parte II-Sez.A**

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d), e), f) e g) la fidejussione deve menzionare espressamente tutte le ditte facenti parte del raggruppamento o consorzio.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art.93, comma 7, l'operatore economico deve dichiarare, nel DGUE, il possesso dei relativi requisiti o presentare la relativa certificazione secondo la normativa in materia di autenticazione di copie di cui agli artt. 18, 19 e 19-bis del DPR n.445/2000.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d), e), f) e g) la fidejussione può essere ridotta solo se tutti i concorrenti siano in possesso dei relativi prescritti requisiti e li comprovino come sopra indicato.

La data dell'inizio della garanzia fidejussoria è quella della presentazione dell'offerta (17/01/2018)

4) Ricevuta del versamento di € 140,00= (euro duecento/00) quale contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della Delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016, da presentare e comprovare secondo le istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente indirizzo: <http://www.anac.it/riscossioni.html>. Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

5) **PASSOE**

Si precisa che ai sensi dell'art.81, comma 2, del DLgs. 50/2016 la stazione appaltante verifica, ai sensi della disposizione transitoria di cui all'art.216, comma 13, i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti inerenti la presente procedura, dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anac.it.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, il Comune di Macerata provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura.

6) Mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico mandatario, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ex art.45, lett. d), e), f) e g), costituiti Il mandato o la delega deve risultare da scrittura privata autenticata ed è gratuito ed irrevocabile. La relativa procura è conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario al quale spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti. Nel mandato devono essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio.

7) Copia autenticata del Titolo e/o Procura in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario, nel caso in cui l'offerta e/o la documentazione di cui sopra, siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa.

b) La busta B recante l'indicazione "**OFFERTA TECNICA**" deve contenere **la documentazione di seguito indicata, sottoscritta** dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b) e c) dell'art.45 del DLgs. n. 50/2017 in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti raggruppati o consorziati di cui alle lett. d), e), f) ed g) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio ordinario in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art.45 non costituiti;

➤ **RELAZIONE** redatta con i contenuti di cui alla tabella A allegata al capitolato d'appalto articolata per sub-elementi di valutazione, richiamandone la numerazione (es. 1. QUALITA' DELLA PROPOSTA - 1.1 Progettazione del servizio: ...), e stilata in **massimo n.20 facciate** formato A4 - carattere Arial – dimensione 11 (comprensiva di qualsiasi elaborato e/o allegato). Elaborazioni conformi a tale previsione saranno positivamente valutate sotto il profilo del grado di definizione qualitativo della proposta, ciò al fine di garantire la sinteticità e la chiarezza espositiva dell'elaborato.

L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento ad elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

L'offerta tecnica infine deve essere accompagnata, ai sensi dell'art.53 del DLgs n.50/2017, da apposita indicazione da parte dell'offerente delle informazioni nell'ambito della stessa fornite, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del medesimo, segreti tecnici o commerciali. Tale indicazione è richiesta ai fini dell'esame di richieste di accesso agli atti ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 76 del citato DLgs n.50/2017 e della L n.241/90. In assenza della dichiarazione di cui sopra, la stazione appaltante consentirà l'accesso nelle forme di cui alla L.n.241/1990 ai concorrenti che lo richiedono, fatto salvo il differimento di cui all'art.53 del D.Lgs n.50/2016. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di

affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi del DPR 184/2006.

c) La busta **C** recante l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**" deve contenere:

1. Dichiarazione d'offerta redatta utilizzando la "**SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA**" in lingua italiana e sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante della impresa o consorzio di cui alle lett.a), b) e c) dell'art.45 del DLgs. n.50/2016 in caso di concorrente singolo; dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) costituiti; dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il Consorzio in caso di concorrenti riuniti o consorziati di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art.45 non costituiti.

L'offerta indica:

- **in cifre ed in lettere** il ribasso percentuale offerto sull'importo orario a base di gara di € 18,78 iva esclusa;
- **i propri costi della manodopera** ai sensi e per gli effetti dell'art.95, c.10 del DLgs. n. 50/2016.
- **gli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art.95, c.10 del DLgs. n. 50/2016.

Ai fini della compilazione dell'offerta si precisa quanto segue:

- l'offerta deve, **a pena di esclusione**, essere inserita nella busta C) chiusa recante l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**";
- l'indicazione del ribasso percentuale offerto è richiesta **a pena di esclusione**
- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere, prevale quello in lettere, sulla base del quale verrà attribuito il relativo punteggio.

Ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 50/2016, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il comune e i concorrenti avverranno a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal concorrente, fatto salvo quanto previsto dal comma 2 del citato articolo.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. **A tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio Protocollo.**

Saranno considerate irregolari, e quindi irricevibili, le offerte che non risultino pervenute entro **le ore 12:00 del giorno 17/01/2018** con le modalità previste nel presente disciplinare o sui quali non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della gara, oppure non sia apposta l'indicazione del mittente.

Si richiama quanto previsto dall'**art. 59, commi 3 e 4, in ordine inammissibilità delle offerte** e dall'**art. 83, comma 8, del DLgs n.50/2016** in materia di **prescrizioni previste a pena di esclusione**.

Alla presente procedura si applica l'art. 83, comma 9, del DLgs n.50/2016 che prevede «. *Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*»

PROCEDURA DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

L'appalto verrà aggiudicato, ai sensi dell'art.95, comma 3, lett.a), del DLgs n.50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione gli elementi e sub-elementi indicati nell'allegato A al capitolato d'appalto "Tabella degli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa" e secondo il metodo, i criteri e le formule nello stesso stabiliti.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di una commissione giudicatrice, nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La commissione, ai sensi dell'art.77, commi 1 e 2, e 78, comma 1,u.p., e dell'art. 14 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, è composta da un numero dispari di commissari, pari a tre, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto .

Il procedimento avrà il seguente svolgimento:

Il giorno **18/01/2018** alle ore **10:00** presso la sede comunale – Palazzo Conventati – Macerata, dichiarata aperta la gara, in seduta pubblica la Commissione giudicatrice, dopo aver verificato il rispetto del termine perentorio di ricezione e la regolarità esterna dei plichi presentati, procederà all'apertura degli stessi e all'ammissione dei concorrenti sulla base della documentazione contenuta nella busta recante l'indicazione "DOCUMENTI DI GARA", all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti, sulla base della documentazione presentata, provvedendo ad eventuali esclusioni nei casi sopra descritti, salva l'applicazione dell'art.83, comma 9 del DLgs n.50/2016, ove ne ricorrano le condizioni. Provvederà poi all'apertura delle buste recanti l'indicazione "OFFERTA TECNICA" al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e a far racchiudere le buste recanti l'indicazione "OFFERTA TECNICA" e quelle recanti l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA" in due distinti faldoni controfirmati dai membri della Commissione e dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'apertura del faldone contenente le buste recanti l'indicazione "**OFFERTA TECNICA**" effettuandone l'esame ed **escludendo dalla gara quei concorrenti le cui offerte tecniche risultino incomplete o carenti.**

La Commissione può riservarsi di chiedere, in sede di esame delle offerte tecniche, precisazioni sulle proposte dei Concorrenti, che sono tenuti a fornirle nei termini e nei modi stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice.

Ad esame completato la Commissione valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nella "Tabella degli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa", di cui all'allegato A del capitolato.

Esaurita la suddetta fase, ove tutte le operazioni di gara non si svolgano nello stesso giorno, la Commissione, in seduta pubblica comunicata ai concorrenti ammessi a mezzo di pubblicazione sul profilo del committente nella sezione bandi di gara almeno tre giorni prima naturali e consecutivi dalla data fissata, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste recanti l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**". La Commissione previa verifica della regolarità formale e della completezza dell'offerta economica, nonché della presenza di offerte imputabili ad un unico centro decisionale, disponendone l'esclusione, darà lettura delle OFFERTE ECONOMICHE in lettere, attribuendo i relativi punteggi, e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, salva verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art.97, comma 6, del DLgs n.50/2016.

Il procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse sono previsti dall'art.97 del DLgs n.50/2016. Al fine di valutare la congruità dell'offerta, la stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente che ha presentato la prima migliore offerta, assegnandogli un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione delle spiegazioni che potranno riferirsi, a titolo esemplificativo, a quanto previsto dall'art.97, c.4. Se la ritiene anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

All'esito del procedimento di verifica la commissione di gara dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta ai sensi dell'art.97, commi 5 e 6, procede alla formazione della graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Le sedute di gara pubbliche potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo senza necessità di comunicazione, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche. Le sedute saranno rese note unicamente sul profilo del committente nella sezione bandi di gara da considerare a tutti gli effetti quale notifica avente valore di legge.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali o plurime. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ferma la disciplina di cui all'art. 97, comma 6, del DLgs. 50/2016.

La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

In caso di offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95 c.12 del DLgs n.50/2016).

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. (Art. 95, c.15, DLgs n.50/2016).

Le fasi della procedura di affidamento sono regolate dagli artt.32 e 33 del DLgs n.50/2016. La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Si provvederà a determinare la nuova aggiudicazione, qualora l'aggiudicatario e/o alcuno dei concorrenti sottoposti a controllo risultino non possedere i suddetti requisiti con le conseguenze di legge.

Ai sensi dell'art.32, comma 8, del DLgs n.50/2016, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 60 gg., termine durante il quale l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile. Il contratto non può comunque essere stipulato, salvo quanto previsto dall'art.32, comma 10 del DLgs n.50/2016, prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art.32, comma 9, del DLgs n.50/2016. Si richiama inoltre quanto previsto dall'art.32, comma 11, in ordine alle ipotesi di sospensione del termine di cui sopra.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa.

Le offerte hanno validità per 180 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di richiedere agli offerenti il differimento del termine ai sensi dell'art.32, c.4, del DLgs n.50/2016.

Si richiama quanto previsto dagli artt. 48, commi 17 e 18, e 110 del DLgs 50/2016.

OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Per quanto riguarda gli obblighi a carico della Ditta aggiudicataria si richiamano le norme, le prescrizioni e condizioni vigenti in materia di contratti pubblici e quelle contenute nel Capitolato d'appalto. In particolare il soggetto aggiudicatario dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'art.103 del DLgs 50/2016 e una polizza ai sensi dell' art.12 del Capitolato d'Appalto. Si richiamano gli obblighi di tracciabilità finanziaria L. 13 agosto 2010 n.136 e quelli di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n.62 del 16/04/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Macerata entrambi consultabili sul sito www.comune.macerata.it alla sezione amministrazione trasparente-disposizioni generali. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria. E' previsto il recesso ai sensi dell'art.1 c.13 della L.135/2012.

Si comunica inoltre che il Comune di Macerata ha sottoscritto in data 10.11.2011 protocollo in materia di legalità e sicurezza negli appalti depositato agli atti di questa Amministrazione.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'aggiudicatario.

L'amministrazione si riserva di recedere dal contratto di cui alla presente procedura o di rivederne le condizioni economiche, ove vengano in essere i presupposti di cui all'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012.

Da ultimo si richiama l'art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001 che prevede:

Art.53, comma 16-ter, del DLgs n.165/2001 *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".*

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art.29 del DLgs n.50/12016 la documentazione di gara, costituita da bando di gara e dal presente disciplinare, completo degli allegati nello stesso richiamati e il d' appalto sono disponibili sul profilo del committente all'indirizzo www.comune.macerata.it nella sezione "Amministrazione trasparente-Bandi di gara e contratti -Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura- Bandi e avvisi di gara", nel quale saranno anche pubblicati eventuali quesiti e relative risposte ed informazioni sulla procedura di gara .

Le date e l'orario delle sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate ai concorrenti almeno tre giorni naturali e consecutivi prima della data fissata a mezzo pubblicazione sul citato profilo del committente.

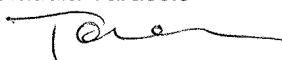
Le eventuali richieste di informazioni dovranno essere inoltrate **almeno otto giorni** prima del termine di scadenza di presentazione delle offerte, come di seguito indicato :

- se relative al bando, disciplinare di gara e alla documentazione complementare, all'Ufficio Gare e Contratti, tel.0733/256349-231-368 fax 0733/256294, e-mail: ufficiogare@comune.macerata.it
- se relative al Capitolato e ad altre informazione di natura tecnica al RUP D.ssa Cristina Giuggioloni - Servizio Servizi alla Persona- tel.0733/256287 e-mail: cristina.giuggioloni@comune.macerata.it

Le informazioni, se presentate in tempo utile, saranno comunicate almeno sei giorni prima della scadenza del predetto termine.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Claudia Tarascio



ALLEGATI

- DGUE
- Modello A- impresa ausiliaria
- Modello A 1
- SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA
- Scheda Decreto Ministero Attività Produttive n.123/2004
- Allegato C – personale in servizio

Publicato sul profilo del committente ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.50/2016 il 12/12/2017