



**OGGETTO: Concessione in uso gratuito sala piccola del Centro Fiere di Villa Potenza il g. 31.12.2012 all'Associazione Camerunense della Provincia di Macerata per festeggiare il fine anno 2012.**

L'anno duemiladodici, addì dodici del mese di dicembre in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 9,45

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

PRESIDENTE: Carancini Romano

ASSESSORI: Manzi Irene  
Blunno Marco  
Canesin Alferio  
Curzi Federica  
Monteverde Stefania  
Pantanetti Luciano  
Urbani Ubaldo  
Valentini Enzo

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Antonio Le Donne.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Concessione in uso gratuito sala piccola del Centro Fiere di Villa Potenza il g. 31.12.2012 all'Associazione Camerunense della Provincia di Macerata per festeggiare il fine anno 2012.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota datata 05.12.2012 Prot. n. 51077, con la quale l'Associazione Camerunense della provincia di Macerata, nella persona del segretario - Sig. Mangeb Princely Mangeb,- fa richiesta di concessione della sala piccola del Centro Fiere di Villa Potenza per il g. 31.12.2012 dalle ore 20,00 alle ore 04,00 per festeggiare il fine anno 2012;

Preso dunque atto che si tratta di una manifestazione sociale senza scopo di lucro, a partecipazione gratuita;

Visto al riguardo il vigente regolamento comunale per la disciplina dell'uso di sale e spazi esterni del Centro Fiere che all'art. 5 prevede che questo organo può escludere dal pagamento delle tariffe per la concessione della struttura gli Enti e le Associazioni che "svolgono riunioni, manifestazioni, convegni che non prevedono né il pagamento dell'ingresso né lo svolgersi di qualsiasi attività di commercio o attività lucrativa all'interno della manifestazione";

Ritenuto, alla luce di quanto esposto, che possa concedersi in uso gratuito all'Associazione richiedente la parte di struttura del Centro Fiere indicata per lo svolgimento dell'evento in trattazione, ricorrendo nella fattispecie i presupposti necessari alla esclusione del pagamento delle tariffe per la concessione della struttura in questione posti dal regolamento comunale richiamato;

Ritenuto di subordinare la concessione al richiedente del Centro Fiere alla costituzione di una cauzione nella misura di Euro 200,00, in ragione dello spazio richiesto, delle caratteristiche della manifestazione e del tempo di utilizzo della struttura;

Dato atto che :

l'istruttoria della pratica ha fatto capo al Servizio Attività Produttive il cui Dirigente ne ha attestato di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

la presente delibera, non comportando impegni di spesa, non necessita del parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria del Dirigente del Servizio Finanziario;

Dato altresì atto che il Segretario Generale ha apposto sul presente atto il visto di conformità dell'azione amministrativa all'ordinamento giuridico, di propria competenza;

con voti unanimi, espressi nella forma palese;



DELIBERA

1. Concedere in uso gratuito all'Associazione Camerunense della provincia di Macerata la sala piccola del Centro Fiere per festeggiare il fine anno 2012 con orario 20.00/04.00, giusta i contenuti dell'art. 5 del vigente regolamento per la disciplina dell'uso di sale e spazi esterni del Centro Fiere, dando atto che la medesima resta obbligata alla preventiva costituzione di una cauzione determinata in € 200,00 a garanzia di eventuali danni al complesso immobiliare concesso e dei richiesti adempimenti di sgombero, di pulizia e di sistemazione dei locali e delle aree esterne, nonché all'osservanza delle restanti disposizioni regolamentari, che saranno rese note dal competente Servizio Attività Produttive.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Dott.ssa Patrizia Forte

Il Dirigente del Servizio per il parere favorevole di regolarità tecnica  
F.to Dott. Michele d'Alfonso

Il Segretario Generale per il visto di conformità dell'azione amministrativa  
F.to Dott. Antonio Le Donne

--oOoOoOo--

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
F.to Avv. Romano Carancini

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Antonio Le Donne

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 18.12.2012

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Antonio Le Donne

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.  
 Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata li 18.12.2012

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Antonio Le Donne

---

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata li 18.12.2012

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. Antonio Le Donne

---

**INVIO ATTI**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Amministrazione Generale                   | <input type="checkbox"/> Servizio Finanziario                    |
| <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali                   | <input type="checkbox"/> Servizio Personale                      |
| <input type="checkbox"/> Servizio Ambito Territoriale Sociale n. 15 | <input type="checkbox"/> Servizio Polizia Municipale             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Attività Produttive    | <input type="checkbox"/> Servizio Scuola, Sport e Partecipazione |
| <input type="checkbox"/> Servizio Cultura                           | <input type="checkbox"/> Servizio Sistemi Informativi            |
| <input type="checkbox"/> Servizio Servizi al Pubblico               | <input type="checkbox"/> Servizio Servizi alla persona           |
| <input type="checkbox"/> Servizio Entrate                           | <input type="checkbox"/> Servizi Tecnici                         |
-