



**OGGETTO: Ricorso al Tar Marche promosso dalle società Food Service srl e Ce. Di. Marche soc. coop. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale.**

L'anno duemilatredecim addì ventisette del mese di novembre in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 10:00

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

		Presente	Assente
Carancini Romano	Sindaco	X	
Curzi Federica	Vice Sindaco	X	
Blunno Marco	Assessore	X	
Canesin Alferio	Assessore	X	
Monteverde Stefania	Assessore	X	
Pantanetti Luciano	Assessore	X	
Ricotta Narciso	Assessore	X	
Urbani Ubaldo	Assessore	X	
Valentini Enzo	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale Dott. Gianluca Puliti

Assume la presidenza il Sindaco Carancini Romano il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Ricorso al Tar Marche promosso dalle società Food Service srl e Ce.Di. Marche soc. coop. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale.

#### LA GIUNTA

Premesso che le società Food Service srl e Ce.Di. Marche soc. coop., entrambe rappresentate e difese dall'Avv. Roberto Gaetani, con atto notificato in data 16/10/2013 e assunto al prot n. 48876 del 19/10/2013 hanno presentato ricorso innanzi al Tar Marche avverso il Comune di Macerata e nei confronti della Provincia di Macerata e della Nuova Via Trento spa quali controinteressati per l'annullamento, previa sospensiva, dei permessi a costruire n. 14 del 29/02/2012 e n. 2 del 08/01/2013 ed eventuali varianti rilasciate medio tempore, delle delibere di Giunta comunale nn. 270/12, 288/12, 40/13, 204/13, 148/10 e degli altri atti ivi richiamati e relativi al piano di recupero dell'area ex VAM sita tra via dei Velini e via Valenti inerenti la realizzazione di un centro direzionale-commerciale-residenziale, perché ritenuti illegittimi;

Vista la nota del 22/10/2013 Id. 538402 inviata dal Dirigente ad interim del Servizio Servizi Tecnici con cui, ritenendo insussistenti le ragioni di controparte, reputa opportuno resistere in giudizio e affidare l'incarico all'Avv. Renzo Tartuferi in quanto a conoscenza della materia del contendere avendo prestato assistenza agli uffici nella fase istruttoria della pratica per la valutazione delle osservazioni pervenute durante l'iter procedimentale;

Ritenuto quindi opportuno e necessario deliberare la costituzione e resistenza in giudizio e affidare l'incarico della tutela dei diritti e delle ragioni dell'Ente all'Avv. Renzo Tartuferi che, interpellato, si è dichiarato disposto ad accettare l'incarico per un compenso pattuito pari ad €9.540,00 oltre €300,00 per spese imponibili, €700,00 per anticipazioni, oltre CAP e IVA, per un totale di €13.185,00 come da preventivo comunicato;

Richiamata la determinazione n. 4/2011 con cui l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ritiene che il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale, in base alla considerazione per cui il servizio legale per essere oggetto di appalto richieda qualcosa in più per prestazione o modalità organizzativa, conseguendone che alla presente fattispecie non si applica il D.Lgs 163/2006;

Vista la disponibilità al cap. 1102040, az. 1747 del bilancio 2013;

Accertato, ai sensi dell'art 9 DL. 78/2009, convertito con L. 102/2009, che il seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica:

- €13.185,00 entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/e da parte del legale;



Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rilasciato dal Vice Segretario Generale, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del DLgs n. 267/2000;

Visto, altresì, il parere favorevole di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria rilasciato dal Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del DLgs n. 267/2000;

Visto, infine, il parere del Vice Segretario Generale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97 c. 2 del DLgs n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

#### DELIBERA

1) Di resistere al ricorso al Tar Marche promosso dalle società Food Service srl e Ce.Di. Marche soc. coop. con atto notificato in data 16/10/2013 e assunto al prot. n. 48876 del 19/10/2013.

2) Di affidare l'incarico legale di tutela delle ragioni e dei diritti dell'Ente all'Avv. Renzo Tartuferi, per un compenso pattuito complessivo pari ad €13.185,00, come da preventivo comunicato.

3) Di dare atto che compete al Vice Segretario Generale l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali, provvedendo ad assumere con il presente atto impegno contabile di €13.185,00 al cap. 1102036, az. 774, impegno n 1135/2013.

4) Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art 9 D.L.: 78/2009, convertito con L. 102/2009, la compatibilità del seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica:

- €13.185,00 entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/e da parte del legale.

5) Di dare atto che la procura ad litem verrà sottoscritta dal Sindaco ai sensi di legge.

\*\*\*\*\*

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, con voti unanimi, per questioni di urgenza avuto riguardo all'imminenza dell'udienza.

\*\*\*\*\*

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Martina Frigiotti



Il Vice Segretario Generale  
per il parere favorevole di regolarità tecnica  
F.to Dott. Gianluca Puliti

Il Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale  
per il parere favorevole di regolarità contabile, comprendente anche la copertura finanziaria  
F.to Dott.ssa Roberta Pallonari

Il Vice Segretario Generale  
per il visto di conformità dell'azione amministrativa  
F.to Dott. Gianluca Puliti

\*\*\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
F.to Carancini Romano

**Il Vice Segretario Generale**  
F.to Dott. Gianluca Puliti

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 28 Novembre 2013

**Il Vice Segretario Generale**  
F.to Dott. Gianluca Puliti

---

***CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'***

Il presente atto è esecutivo:

[ ] Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.

[X] Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata, li 28 Novembre 2013

**Il Vice Segretario Generale**  
F.to Dott. Gianluca Puliti

---

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata, li 28 Novembre 2013

**Il Vice Segretario Generale**  
Dott. Gianluca Puliti

<p><b>INVIO ATTI</b></p>
--------------------------

- Servizio del Segretario Generale
- Servizio Servizi al cittadino e all'impresa
- Servizio Servizi Finanziari e del Personale
- Servizio Servizi Tecnici
- Servizio Cultura e rapporti con Istituzione Macerata Cultura Biblioteca e Musei
- Servizio Servizi alla Persona
- Servizio Polizia Municipale
- Istituzione Macerata Cultura Biblioteca e Musei
- Ambito Territoriale Sociale n. 15