

**Oggetto:** Servizio di pulizia degli immobili destinati a servizi culturali: Teatro Lauro Rossi – Biglietteria Sferisterio – Biblioteca. Affidamento alla Cooperativa Sociale “Meridiana” periodo 1/11/2010-31/12/2010.

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E PATRIMONIALE

Richiamata la deliberazione G.C. n. 283 in data 17/7/2008, esecutiva, mediante la quale è stato stabilito che il servizio di pulizia degli immobili che ospitano il Teatro, il Museo, la Biblioteca e la Pinacoteca non debba costituire oggetto dell'appalto di cui alla medesima delibera GC 283/08, ma più funzionalmente debba essere affidato, ai sensi dell'art. 5 della Legge 8/11/91, n. 381, ad una società cooperativa avente scopo mutualistico e che presenti i migliori requisiti di economicità ed affidabilità, incaricando il sottoscritto Dirigente alla valutazione e predisposizione degli atti finalizzati all'affidamento in convenzione alla Cooperativa Meridiana dei servizi di pulizia degli immobili comunali sedi di servizi ed attività culturali;

Vista la DD rep. 2041 del 30.10.2009 con la quale il servizio veniva affidato alla suddetta Cooperativa per il periodo 1.11.2009—31.10.2010;

Atteso che la stessa “Meridiana”, giuste determine del dirigente dei Servizi Sociali, già svolge proficuamente il servizio di pulizia di altri locali comunali;

Considerata la scadenza del periodo di cui alla determina suddetta ed in vista di una rivisitazione complessiva delle convenzioni, compresa quella per la pulizia dei locali del Palazzo Buonaccorsi;

Acquisita la disponibilità della Cooperativa a proseguire lo svolgimento del servizio in oggetto per il periodo dal 1 novembre 2010 al 31 dicembre 2010 al costo complessivo di € 5.384,00, come di seguito specificato:

**A) Teatro Lauro Rossi :**

Totale ore per n. 10 spettacoli/mese	totale	2.240,00 + iva
N. 6 ore mensili per lavori su chiamata	totale	192,00 + iva
	<b>Totale</b>	<b>2.432,00 + iva</b>

N.1 interventi prima di ogni spettacolo (4 ore):

- bagni: aspirazione e lavaggio pavimenti + pulizia rivestimenti + lavaggio e sanificazione dei sanitari
- zona ingresso: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti
- corridoi: aspirazione pavimenti + lavaggio pavimenti
- camerini: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti
- platea e palchi: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti
- svuotamento cestini
- deragnamento;

N.1 interventi dopo ogni spettacolo (3 ore):

- bagni: aspirazione e lavaggio pavimenti + pulizia rivestimenti + lavaggio e sanificazione dei sanitari
- zona ingresso: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti
- corridoi: aspirazione pavimenti + lavaggio pavimenti
- camerini: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti
- platea e palchi: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti
- finestre, vetrate, porte a vetro e specchi: pulizia altezza uomo
  - svuotamento cestini
  - deragnamento

**B) Biblioteca comunale**

N. 1 intervento/giorno (lun/sab) totale settimana 18 ore **Totale € 2.592,00 + iva**

- bagni: aspirazione e lavaggio pavimenti + pulizia rivestimenti + lavaggio e sanificazione dei sanitari
- zona ingresso: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti 3 volte/settimana
- uffici: aspirazione pavimenti + lavaggio pavimenti 3 volte/settimana
- zona aperta al pubblico: aspirazione e pulizia arredi + lavaggio pavimenti 3 volte/settimana
- svuotamento cestini
- deragnamento;

**B1) Servizio di pulizie presso zona depositi**

N. 1 intervento settimana ( 1 ora per ciascun intervento ) **Totale € 144,00 + iva**

N.3 interventi/anno (4 ore ciascuno):

- bagni: aspirazione e lavaggio pavimenti + pulizia rivestimenti + lavaggio e sanificazione dei sanitari
- scale: aspirazione e lavaggio pavimenti

**C) Locali biglietteria**

N. 2 intervento/settimana (totale settimana 1,5 ore) **Totale € 216,00 +iva**

- bagni: aspirazione e lavaggio pavimenti + pulizia rivestimenti + lavaggio e sanificazione dei sanitari
- ufficio: aspirazione e lavaggio pavimenti + pulizia arredi
- svuotamento cestini
- deragnamento;

Dato atto che l'art. 5 della Legge 381/91 in tema di "convenzioni" da la possibilità agli enti pubblici, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, di stipulare convenzioni con le cooperative per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi, purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate;

Considerato, inoltre che la suddetta Cooperativa risulta regolarmente iscritta all'albo Regionale ed alla stessa compartecipa il Comune per oltre il 90% del capitale;

Richiamata la L.R. n. 34/2001 recante "Promozione e sviluppo della cooperazione sociale";

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui alla premessa, di:

1) affidare, a partire dal 1/11/2010 e fino al 31/12/2010, alla Cooperativa Meridiana, il servizio di pulizia dei locali sotto indicati nelle modalità descritte in premessa:

- Teatro Lauro Rossi
- Biblioteca Comunale
- Locali biglietteria teatri

2) di stabilire che il servizio di pulizia venga svolto secondo le modalità e frequenze indicate in premessa:

3) di stabilire che il servizio oggetto della presente venga svolto alle seguenti condizioni economiche, da liquidare dietro presentazione di fatture mensili:

A) Teatro Lauro Rossi (spesa annua) .....	€ 2.43200 più iva
B) Biblioteca (spesa annua) .....	€ 2.736,00 più iva
C) Biglietteria Teatri (spesa annua) .....	€ <u>21600</u> più iva
	<b>€ 5.384,00 più iva</b>

4) di stabilire che la Cooperativa Meridiana dovrà fornire le prestazioni di cui al precedente punto 2) mediante una organizzazione aziendale caratterizzata da strutture operative, strumentazioni tecniche e personale qualificato tali da garantire la migliore realizzazione del servizio;

5) di stabilire che nel prezzo stabilito al precedente punto 3) sono ricompresi i costi per le attrezzature e i materiali per gli interventi di pulizia;

6) di stabilire altresì che la Meridiana, per l'assolvimento degli adempimenti in discorso, si impegni a garantire l'inserimento di lavoratori svantaggiati;

7) di stabilire, infine, che la Meridiana si impegni a rispettare per il personale impiegato gli obblighi assicurativi, previdenziali e fiscali previsti dalle vigenti normative di settore.

8) dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente affidamento, pari ad € 6.460,80 (iva inclusa), trova imputazione contabile negli appositi stanziamenti del Bilancio 2010.

9) Dare atto che la sottoscrizione della presente determinazione dalle parti assume valore contrattuale;

10) Dare atto che alla liquidazione delle relative fatture provvederà l'Economo Comunale-U.O.C. Inventario Provveditorato Patrimonio;

Macerata, 29/10/2010

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Francesco Tamburini

Firma all'originale

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO PATRIMONIALE

Dott. Andrea Castellani

firma all'originale

SERVIZIO FINANZIARIO E PATRIMONIALE

Visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 co.4 del D.lgs 267/2000.  
Si attesta altresì l'avvenuta registrazione dei seguenti impegni contabili:

Descrizione Lavoro	Importo	Capitolo	Azione	Impegno/Accert.
Servizio pulizia TLR	2.918,40	1.409.011	317	1084/10
Servizio pulizia Biblioteca	3.283,20	1.407.016	315	1085/10
Servizio pulizia biglietteria teatri	259,20	1.407.016	315	1086/10
<b>TOTALE</b>	<b>6.460,80</b>			

Macerata, 31/10/2010

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E PATRIMONIALE

Dott. Andrea Castellani

firma all'originale

