



OGGETTO: Ricorso per accertamento tecnico preventivo innanzi al Tribunale di Macerata promosso dal Condominio di Via Morbiducci n 21 Macerata. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale.

L'anno duemiladodici, addì diciotto del mese di aprile in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 10,00

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

PRESIDENTE: Carancini Romano

ASSESSORI: Manzi Irene
Blunno Marco
Canesin Alferio
Curzi Federica
Monteverde Stefania
Pantanetti Luciano
Urbani Ubaldo
Valentini Enzo

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Antonio Le Donne.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Ricorso per accertamento tecnico preventivo innanzi al Tribunale di Macerata promosso dal Condominio di via Morbiducci n 21 Macerata. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale.

LA GIUNTA

Presa visione del ricorso notificato in data 05/04/2012 e assunto al protocollo n 13314 di pari data, con il quale il Condominio di via Morbiducci n 21 Macerata, difeso dal legale Avv. Adriano Urbani, ha richiesto al Tribunale di Macerata un accertamento tecnico preventivo ex art 696 cpc finalizzato alla verifica dello stato dei luoghi, delle cause e alla determinazione dell'entità e imputabilità dei danni riportati dall'immobile sito nella via suddetta di cui è proprietario e dallo stesso ritenuti causati dai lavori di realizzazione della galleria passante Fontescodella appaltati alla impresa Pacchiosi Drill spa;

Atteso che il Tribunale di Macerata con provvedimento del 28/03/2012, ha nominato ctu l'ing Guido Graziani ed ha fissato l'udienza di comparizione delle parti per il 24/04/2012;

Vista la nota del 16/04/2012 con la quale il Dirigente dei Servizi Tecnici reputa opportuno resistere in giudizio e propone di affidare l'incarico legale all'Avv. Renzo Tartuferi essendo a conoscenza della materia del contendere in quanto ha già seguito le questioni legali che hanno interessato la realizzazione dell'opera;

Ritenuto quindi opportuno e necessario deliberare la costituzione e resistenza in giudizio e affidare l'incarico della tutela dei diritti e delle ragioni dell'Ente all'Avv. Renzo Tartuferi, che interpellato si è dichiarato disposto ad accettare l'incarico per una spesa pattuita pari ad €6.000,00 più rimborso spese forfetario, CAP, IVA e anticipazioni, per un totale di €8.720,04, come da preventivo comunicato;

Richiamata la determinazione n 4/2011 con cui l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ritiene che il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale, in base alla considerazione per cui il servizio legale per essere oggetto di appalto richieda qualcosa in più per prestazione o modalità organizzativa, conseguendone che alla presente fattispecie non si applica il DLgs n 163/2006;

Vista la disponibilità finanziaria al cap. 1102036, az. 774 del bilancio 2012 e fatta riserva di addebitare la spesa in conto delle somme del Piano di Ricostruzione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Dirigente del Servizio Affari Generali e dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del DLgs n. 267/2000;

Visto, altresì, il parere del Segretario Generale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97 c. 2 del DLgs. n. 267/2000;



Con voti unanimi resi nei modi di legge;

DELIBERA

1) Di resistere al ricorso per accertamento tecnico preventivo promosso dal Condominio di via Morbiducci n 21 Macerata innanzi al Tribunale di Macerata, con atto notificato in data 05/04/2012 e assunto al prot n 13314 di pari data.

2) Di affidare l'incarico legale di tutela delle ragioni e dei diritti dell'Ente all'Avv. Renzo Tartuferi, per una spesa complessiva di €8.720,04, come da preventivo pattuito comunicato.

3) Di dare atto che compete al Dirigente del Servizio Affari Generali l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali ivi compresa l'assunzione di tutti i relativi impegni definitivi di spesa, provvedendo ad assumere con il presente atto impegno contabile di €8.720,04 al cap. 1102036, az. 774 pre- impegno n 576/2012 e riservandosi di addebitare la spesa in conto delle somme del Piano di Ricostruzione.

4) Di dare atto che la procura ad litem verrà sottoscritta dal Sindaco ai sensi di legge.

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, con voti unanimi, per questioni di urgenza, avuto riguardo all'imminenza dell'udienza e alla necessità di rispettare i termini procedurali.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Martina Frigiotti

Il Dirigente del Servizio Affari Generali
F.to Dott. Gianluca Puliti

Il Dirigente del Servizio Finanziario per il parere di regolarità contabile, comprendente anche la copertura finanziaria
F.to Dott. Andrea Castellani

Il Segretario Generale per il visto di conformità dell'azione amministrativa
F.to Dott. Antonio Le Donne

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Romano Carancini

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Antonio Le Donne

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, 21.04.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Antonio Le Donne

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
 Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata li 21.04.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Antonio Le Donne

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata li 21.04.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Le Donne

INVIO ATTI

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Amministrazione Generale | <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Finanziario |
| <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Affari Generali (per esecuzione) | <input type="checkbox"/> Servizio Personale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Ambito Territoriale Sociale n. 15 | <input type="checkbox"/> Servizio Polizia Municipale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Attività Produttive | <input type="checkbox"/> Servizio Scuola, Sport e Partecipazione |
| <input type="checkbox"/> Servizio Cultura | <input type="checkbox"/> Servizio Sistemi Informativi |
| <input type="checkbox"/> Servizio Demografico | <input type="checkbox"/> Servizio Servizi alla persona |
| <input type="checkbox"/> Servizio Entrate | <input checked="" type="checkbox"/> Servizi Tecnici |
-