



COMUNE DI MACERATA
POLIZIA MUNICIPALE

MARCA
DA
BOLLO
(1)

Al Comando Polizia Municipale
Unità Operativa Viabilità

RICHIESTA CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO STRADALE			
.. Prima occupazione		.. Occupazione d'urgenza	.. Rinnovo concessione n°
IL RICHIEDENTE			
Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita
Comune di residenza	Indirizzo		C.A.P.
Codice fiscale richiedente		Telefono	
.. in proprio .. in qualità di P		(proprietario; amministratore; etc.)	(Ditta; Società; Condominio; Associazione; altro)
Ragione sociale			
Indirizzo sede		Comune sede	C.A.P.
Codice Fiscale / Partita IVA		Telefono	Fax

CHEDE la concessione per l'occupazione di suolo pubblico stradale per

.. Trasloco .. Lavori edili ² -----> .. Manomissioni stradali ² ---> .. Potatura piante -----> .. Altro ----->		Specificare i lavori da eseguire		
	In Via/Piazza ³ Specificare il numero civico o altro riferimento	Con ⁴ Struttura o mezzo utilizzato	Dimensioni ml lung. x ml largh.	
1				
2				
3				
Periodo P	Dal giorno al giorno, oppure per il giorno/i	Totale giorni	Dalle ore alle ore, oppure indicare "0-24"	Totale m²

Informa che i lavori saranno eseguiti da

Ragione sociale			
Indirizzo sede		Comune sede	C.A.P.
Codice Fiscale / Partita IVA		Telefono	Fax
Responsabile del cantiere e numero di telefono per necessità di pronto intervento			

(1) La Domanda va presentata in bollo. Gli aventi diritto all'esenzione sono invitati a dichiararlo indicando la normativa di riferimento.

(2) Per lavori edili, manomissioni della sede stradale (s allacciamenti in fognatura,), indicare gli estremi della relativa autorizzazione (Permesso di costruire, DIA, etc.) da allegare in copia.

(3) Se la strada non è di proprietà del Comune di Macerata, allegare il nulla -osta dell'ente proprietario (Provincia; ANAS).

(4) Es.: Ponteggi; area cantiere; gru edile; carro gru; castelli su ruote; veicolo con piattaforma aerea; ragni con cestello; veicoli per traslochi; scale aeree; escavatori; etc.;

CHEDE in oltre

** P e m i s s i o n e d i o r d i n a n z a d i m o d i f i c a t e m p o r a n e a d e l l a c i r c o l a z i o n e s t r a d a l e p e r :	
** D i v i e t o d i s o s t a c o n r i m o z i o n e -->	Specificare il tratto di strada interessato e la lunghezza in metri
** A l t r o ----->	Specificare il provvedimento richiesto

** P ' a u t o r i z z a z i o n e p e r l a c i r c o l a z i o n e i n " C e n t r o s t o r i c o " " Z T L " " A r e a P e d o n a l e d e i s e g u e n t i v e i c o l i ⁵ :		
Tipo di veicolo	Targa	Massa complessiva a p.c.

.....

DICHIARA

- 1) Di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa, nel Regolamento Edilizio e nelle leggi in vigore, nonché a tutte le altre norme che l'Amministrazione comunale intendesse prescrivere in relazione alla presente domanda;
- 2) Di impegnarsi a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, obbligandosi all'immediato risanamento e/o ripristino dei danni causati e a dare immediata comunicazione agli Uffici competenti (Polizia Municipale, LL.PP., APM, etc.) di ogni inconveniente che si dovesse verificare;
- 3) Di essere consapevole che l'Autorizzazione concessa sarà, in ogni caso, accordata senza pregiudizio dei diritti di terzi e dovrà essere sempre ostensibile a richiesta dei funzionari, ufficiali o agenti indicati dall'art. 12 del C.d.S.;
- 4) Che saranno adottati tutti gli accorgimenti necessari la sicurezza e la fluidità della circolazione pedonale e veicolare e che l'occupazione sarà adeguatamente segnalata come previsto dall'art. 21 del C.d.S. e relativi articoli (dal 30 al 43) del Regolamento di attuazione;
- 5) Di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 D.P.R.445/2000) in base agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- 6) Di essere informato e di accettare che i dati personali saranno trattati e utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento cui si riferisce la presente domanda e, comunque, nei termini e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni ai sensi del D.Lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali";

ALLEGA

- ** Disegno planimetrico dell'occupazione ⁶;
- ** Fotografie del luogo dell'occupazione ⁷;
- ** Copia della carta di circolazione dei veicoli sopra indicati;
- **

Data

Il Richiedente ⁸

(5) Allegare copia della carta di circolazione dei veicoli;
 (6) Per lavori edili, manomissioni stradali e comunque in caso di opere che rivestano carattere di particolare importanza, la domanda dovrà essere corredata da disegni o grafici, con relative misure, atti ad identificare l'opera stessa;
 (7) Da allegare, se richieste, nei casi indicati al precedente punto; Le fotografie dell'area da occupare dovranno evidenziare l'eventuale presenza di segnaletica stradale, arredo urbano, verde pubblico, etc.;
 (8) Ai sensi dell'art 38 del D.P.R. 445/2000 la domanda è in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.