

## COMUNE DI MACERATA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO  
POLIZZA ALL RISKS PATRIMONIO.

VERBALE N. 1 DEL 12/04/2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno dodici del mese di aprile, alle ore 15,20 presso Palazzo Conventati, al terzo piano nella Sala Riunioni del Servizio Finanziario del Comune di Macerata, la Commissione giudicatrice costituita, ai sensi dell’art. 77, comma 12, del D.Lgs.n.50/2016 e dell’art.14 del vigente regolamento dei contratti, dal dott. Simone Ciattaglia - Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del personale del Comune di Macerata, in qualità di presidente, e dai membri dott.ssa Martina Frigiotti, responsabile della UO contenzioso e assicurazioni, del servizio Segretario Generale del Comune di Macerata e dott.ssa Doriana Carioli, responsabile della UO contratti del medesimo servizio, giusta determinazione di nomina del dirigente f.f.del Servizio Segretario Generale n. 420/53 del 12/04/2017, si riunisce in seduta pubblica, al fine di procedere alle operazioni di gara relative all’appalto in oggetto.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa. Cinzia Alimenti – funzionario responsabile dell’Ufficio gare e contratti del Servizio Segretario Generale del Comune di Macerata.

E’ presente il Sig.Sandro Carucci della AON spa, broker assicurativo del Comune di Macerata

Il presidente ricorda che si tratta di procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.95, comma 2, del DLgs n.50/2016, e secondo le modalità di gara individuate nel bando, comprensivo del disciplinare e dei relativi allegati, approvato in schema con determinazione n. 242/33 del 06/03/2017 e messo a disposizione di tutti i componenti la commissione.

Il Presidente dà atto che entro il termine stabilito per la ricezione delle offerte (ore 12,00 del 12/04/2017) sono pervenuti n.3 plichi degli operatori economici individuati nell’allegato n.1 al presente verbale in relazione ai quali i commissari non rilevano la sussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell’art.77 del D.Lgs n.50/2016, come risulta dalle dichiarazioni agli atti rilasciate da ciascuno, oltre che dal segretario per quelle di cui all’art.77, comma 6.

Il presidente, dopo aver controllato unitamente agli altri commissari, la regolarità esterna dei plichi pervenuti, li numera progressivamente in base all’ordine di arrivo attestato dal protocollo. Procedo alla loro apertura constatando e facendo constatare la presenza all’interno di ciascuno di essi di tre buste recanti la dicitura

rispettivamente “DOCUMENTI DI GARA”, “OFFERTA TECNICA” e “OFFERTA ECONOMICA”, sempre contrassegnandole con il rispettivo numero.

Il presidente, accantonate le offerte tecniche ed economiche, procede poi, progressivamente secondo l'ordine assegnato, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, che viene analogamente contrassegnata. La Commissione procede alla lettura della documentazione in ciascuna di esse contenuta, prendendo atto che il concorrente n.1, in possesso dei requisiti richiesti dalla disciplina di gara come risultanti dalle dichiarazioni rilasciate, ha presentato, all'interno di tale documentazione, un contratto di avvalimento, avente ad oggetto, peraltro, un requisito non richiesto per la partecipazione alla gara, contratto non necessario che quindi non viene preso in considerazione.

La Commissione, pertanto, all'esito delle valutazioni effettuate sui requisiti richiesti dalla disciplina di gara e dichiarati dai partecipanti, dispone l'ammissione dei tre operatori economici concorrenti individuati nell'allegato n.1, risultando per tutti la documentazione presentata regolare e completa.

Alle ore 16,15 viene completata la fase di ammissione ed esclusione dei concorrenti alla presente procedura e la commissione decide di aggiornare i propri lavori in seduta immediatamente successiva ai fini di proseguire le operazioni di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto. La custodia di tutta la documentazione di gara viene affidata al Segretario fino alla ripresa dei lavori della Commissione.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

PRESIDENTE: f.to Dott. Simone Ciattaglia

Commissario: f.to Dott.ssa Doriana Carioli

Commissario: f.to Dott.ssa Martina Frigiotti

Segretario: f.to Dott.ssa Cinzia Alimenti

Allegato n 1 al verbale n 1 del 12/04/2017

<b>N</b>	<b>Prot</b>	<b>Operatori economici partecipanti</b>	<b>Ammissione</b>
1	25873 06/04/2017	XL Insurance Company SE Milano	ammesso
2	26853 10/04/2017	Generali Italia spa Ag.Mazara del Vallo	ammesso
3	27580 12/04/2017	Unipol Sai Assicurazioni Ag.Macerata Centro	ammesso

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Presidente: f.to Dott. Simone Ciattaglia

Commissario: f.to Dott.ssa Doriana Carioli

Commissario: f.to Dott.ssa Martina Frigiotti

Segretario: f.to Dott.ssa Cinzia Alimenti

