



OGGETTO: Approvazione del Piano delle progressioni verticali per l'anno 2009. Determinazioni.

L'anno duemilanove, addì ventotto del mese di agosto in Macerata e nella sede Municipale, alle ore 10,00

Convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone seguenti:

PRESIDENTE: Meschini Giorgio

ASSESSORI: Marconi Lorenzo
Bianchini Sport Massimiliano
Carosi Federica
Di Geronimo Giovanni
Di Pietro Stefano
Lattanzi Michele

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dr. Francesco Fontanazza.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: Approvazione del Piano delle progressioni verticali per l'anno 2009. Determinazioni.

LA GIUNTA

Sentita la relazione del Sindaco sulla base del documento istruttorio-proposta sottoriportato;
Ritenuto di condividere il documento per le motivazioni riportate e pertanto di poter far propria la proposta presentata;

Visto che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica del dirigente del Servizio Personale, nonché il visto di conformità dell'azione amministrativa da parte del Segretario generale;
Con voti unanimi

DELIBERA

1) Approvare il seguente piano di progressioni verticali da attuarsi mediante procedure selettive interne di cui al Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 377 del 22/10/2008

posto da ricoprire	cat	servizio
n. 1 istruttore amministrativo	C	Attività Produttive
n. 1 istruttore amministrativo	C	Scuola Sport
n. 1 istruttore amministrativo	C	Demografico
n. 1 istruttore amministrativo biblioteca	C	Istituzione Macerata Cultura
n. 1 istruttore direttivo amministrativo	D/D1	Demografico

2) Far fronte agli oneri economici derivanti dall'adozione del presente atto con gli stanziamenti previsti nell'ambito del Bilancio di previsione corrente anno, nei vari capitoli di spesa per il personale dipendente rinviando per le successive annualità agli appositi stanziamenti da prevedere nei futuri Bilanci di esercizio.

3) Dato atto che il presente provvedimento integra e modifica i precedenti atti di programmazione dei fabbisogni di personale.

4) Rinviare al Dirigente del Servizio del Personale l'adozione dei conseguenti atti necessari alla attuazione del presente provvedimento.

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, con voti unanimi, per questioni di urgenza.

Documento istruttorio-proposta n. 1638/09

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale aventi ad oggetto la approvazione del Piano Occupazionale Triennale 2009/2011 ed in particolare 2009/2010 così come approvato ed integrato con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 127 del 6/5/2009, n. 156 del 20/5/2009, n. 192 del 18/6/2009, n. 204 del 24/6/2009, n. 213 del 29/6/2009 da cui emerge che, per l'anno 2009, l'Amministrazione ha programmato n. 11 assunzioni utilizzando procedure concorsuali non riservate con accesso dall'esterno e n. 3 assunzioni mediante mobilità esterna;

Attesa la necessità, evidenziata dai diversi Servizi del Comune, di procedere a talune progressioni verticali, al fine di elevare il tasso di professionalità e di flessibilità della struttura organizzativa comunale;



Vista la seguente proposta concernente il piano delle progressioni verticali da attuarsi mediante selezioni interne, formulata sentiti i Dirigenti, e discussa con le OO.SS. nella riunione del 27/8/2009:

posto da ricoprire	cat	servizio
n. 1 istruttore amministrativo	C	Attività Produttive
n. 1 istruttore amministrativo	C	Scuola Sport
n. 1 istruttore amministrativo	C	Demografico
n. 1 istruttore amministrativo biblioteca	C	Istituzione Macerata Cultura
n. 1 istruttore direttivo amministrativo	D/D1	Demografico

Atteso che la predetta proposta è coerente, in termini organizzativi, con sopra notate esigenze e che la stessa (che consta di un totale di n. 5 posti) è ampiamente rispettosa del principio affermato dalla giurisprudenza costituzionale, secondo cui il numero delle assunzioni dall'esterno e quello dei posti destinati alle selezioni interne debbono equivalersi;

Si propone quanto segue

1) Approvare il seguente piano di progressioni verticali da attuarsi mediante procedure selettive interne di cui al Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 377 del 22/10/2008

posto da ricoprire	cat	servizio
n. 1 istruttore amministrativo	C	Attività Produttive
n. 1 istruttore amministrativo	C	Scuola Sport
n. 1 istruttore amministrativo	C	Demografico
n. 1 istruttore amministrativo biblioteca	C	Istituzione Macerata Cultura
n. 1 istruttore direttivo amministrativo	D/D1	Demografico

2) Far fronte agli oneri economici derivanti dall'adozione del presente atto con gli stanziamenti previsti nell'ambito del Bilancio di previsione corrente anno, nei vari capitoli di spesa per il personale dipendente rinviando per le successive annualità agli appositi stanziamenti da prevedere nei futuri Bilanci di esercizio.

3) Dato atto che il presente provvedimento integra e modifica i precedenti atti di programmazione dei fabbisogni di personale.

4) Rinviare al Dirigente del Servizio del Personale l'adozione dei conseguenti atti necessari alla attuazione del presente provvedimento.

Macerata, 27.08.2009

Il responsabile del procedimento
F.to Dott. Gianluca Puliti

Il dirigente del Servizio Personale per il parere favorevole di regolarità tecnica
F.to Dott. Gianluca Puliti

Il Segretario generale per il visto di conformità dell'azione amministrativa
F.to Dott. Francesco Fontanazza

oooooooo

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Ing. Giorgio Meschini

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Francesco Fontanazza

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso, mediante elenco, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Macerata, li 02.09.2009

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Francesco Fontanazza

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
 Lo stesso giorno in cui l'atto è adottato.

Macerata li 02.09.2009

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Francesco Fontanazza

La presente copia, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio è conforme all'originale.

Macerata li 02.09.2009

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Fontanazza

INVIO ATTI

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale | <input type="checkbox"/> Servizio Finanziario |
| <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Servizio Gestione del Territorio |
| <input type="checkbox"/> Servizio Ambiente | <input type="checkbox"/> Servizio Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Servizio Attività Produttive | <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Personale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Comunicazione | <input type="checkbox"/> Servizio Polizia Municipale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Cultura | <input type="checkbox"/> Servizio Scuola e Sport |
| <input type="checkbox"/> Servizio Demografico | <input type="checkbox"/> Servizio Sistemi Informativi |
| <input type="checkbox"/> Servizio Entrate | <input type="checkbox"/> Servizio Sociale |
-